**ΟΔΗΓΟΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ**

**(Αναλυτική Περιγραφή προκηρυσσόμενων δράσεων, Διευκρινίσεις Κριτηρίων Επιλογής)**

**Στο πλαίσιο της 1ης Πρόσκλησης για την υποβολή προτάσεων**

**στο Μέτρο 4.2: «ΙΔΙΩΤΙΚΕΣ ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΕΙΦΟΡΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΤΩΝ ΑΛΙΕΥΤΙΚΩΝ ΠΕΡΙΟΧΩΝ ΗΛΕΙΑΣ ΟΛΥΜΠΙΑΣ» (Μέτρο 8.3.3: Άρθ. 63 του Καν. ΕΕ 508/2014 "Εφαρμογή στρατηγικών τοπικής ανάπτυξης")**

**της Προτεραιότητας 4 «ΑΥΞΗΣΗ ΤΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΕΔΑΦΙΚΗΣ ΣΥΝΟΧΗΣ» του Ε.Π. «ΑΛΙΕΙΑ & ΘΑΛΑΣΣΑ 2014 -2020»**

**Πρόγραμμα Τοπικής Ανάπτυξης CLLD /LEADER Ηλείας Ολυμπίας**

**της Ομάδας Τοπικής Δράσης (Ο.Τ.Δ.):**

**«ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΟΛΥΜΠΙΑΣ Α.Ε. – Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρεία ΟΤΑ»**

**ΚΡΕΣΤΕΝΑ, ΑΥΓΟΥΣΤΟΣ 2021**

**ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ**

[ΜΕΡΟΣ Α 3](#_Toc79068722)

[1. Συνοπτική περιγραφή προκηρυσσόμενων Δράσεων 3](#_Toc79068723)

[2. Αναλυτική περιγραφή προκηρυσσόμενων Δράσεων 6](#_Toc79068724)

[ΜΕΡΟΣ Β΄ 92](#_Toc79068822)

[Β.1 ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ ΩΣ ΠΡΟΣ ΤΗΝ ΕΞΕΤΑΣΗ ΤΩΝ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ 92](#_Toc79068823)

## ΜΕΡΟΣ Α

## Συνοπτική περιγραφή προκηρυσσόμενων Δράσεων

Η πρόσκληση περιλαμβάνει δυο δράσεις:

1. ***Ιδιωτικές επενδύσεις για την αειφόρο ανάπτυξη των αλιευτικών περιοχών – μη κρατικές ενισχύσεις / επιχειρηματικότητα.***

Η συγκεκριμένη δράση έχει ως κύρια νομική βάση των ΚΑΝ (ΕΕ) 508/2014 και περιλαμβάνει επιμέρους «κατηγορίες» επιχειρηματικών δραστηριοτήτων (π.χ. παραγωγικές επενδύσεις στην υδατοκαλλιέργεια, μεταποίηση προϊόντων αλιείας και υδατοκαλλιέργειας), η νομική βάση των οποίων έγκειται σε επιμέρους άρθρα του ΚΑΝ (ΕΕ) 508/2014.

Η τοπική αναπτυξιακή στρατηγική προβλέπει τα ακόλουθα για την παρούσα δράση:

|  |
| --- |
| **Περιγραφή Δράσης** |
| Με την παρούσα δράση ενισχύεται:   * Επενδύσεις που συμβάλλουν στη διαφοροποίηση του εισοδήματος των αλιέων μέσω της ανάπτυξης συμπληρωματικών δραστηριοτήτων, όπως οι επενδύσεις στο σκάφος, ο αλιευτικός τουρισμός, τα εστιατόρια, περιβαλλοντικές υπηρεσίες που σχετίζονται με την αλιεία και εκπαιδευτικές δραστηριότητες σχετικές με την αλιεία (άρθρο 30, Καν. (ΕΕ) 508/2014), τηρουμένων των προϋποθέσεων που τίθενται στις παραγράφους 2, 3 και 4 του εν λόγω άρθρου **(μόνο για δράσεις αλιευτικού τουρισμού).** * η ίδρυση, ο εκσυγχρονισμός και η επέκταση επιχειρήσεων μεταποίησης προϊόντων αλιείας και υδατοκαλλιέργειας * οι παραγωγικές επενδύσεις στην υδατοκαλλιέργεια * η προστιθέμενη αξία, ποιότητα των προϊόντων και χρήση των ανεπιθύμητων αλιευμάτων * η βελτίωση της υγείας, της υγιεινής, της ασφάλειας και των εργασιακών συνθηκών για τους αλιείς * επενδύσεις σε εξοπλισμό ή επί του σκάφους που στοχεύουν στην μείωση εκπομπής ρύπων ή αερίων του θερμοκηπίου και στην αύξηση της ενεργειακής απόδοσης των αλιευτικών σκαφών |

**Δικαιούχοι:** αλιείς ή ιδιοκτήτες αλιευτικών σκαφών (φυσικά ή νομικά πρόσωπα), που ασκούν επαγγελματικά την αλιεία επί ενεργού αλιευτικού σκάφους, (με επαγγελματική αλιευτική άδεια σε ισχύ), συμπεριλαμβανομένων αυτών της αλιείας εσωτερικών υδάτων.

Αναλυτικά οι δικαιούχοι φαίνονται παρακάτω στην αναλυτική περιγραφή των χρηματοδοτούμενων ενεργειών

**Ποσοστό ενίσχυσης:**

Το γενικό ποσοστό ενίσχυσης για τις προαναφερόμενες ενέργειες ανέρχεται **έως 50%** .

**Αν αφορά πράξεις σχετικές με παράκτια αλιεία το ποσοστό ενίσχυσης είναι έως 80%** (πλην της ενέργειας που αφορά την μεταποίηση προϊόντων αλιείας και υδατοκαλλιέργειας)

**Για πράξεις που αφορούν δράσεις αλιευτικού τουρισμού το ποσοστό επιχορήγησης ανέρχεται εως 50%. Κατώτατο όριο αιτούμενου προϋπολογισμού 2.000,00€. Το συνολικό ποσό ενίσχυσης ανά δικαιούχο δεν μπορεί να ξεπεράσει τα 75.000 €**

Σημείωση: Ως «Παράκτια Αλιεία Μικρής Κλίμακας» νοείται η αλιεία που διεξάγεται από αλιευτικά σκάφη ολικού μήκους μικρότερου των 12 μέτρων, τα οποία δε χρησιμοποιούν συρόμενα εργαλεία αλιείας (Άρθρο 3, Καν. (ΕΕ) 508/2014).

Τα προαναφερόμενα αναλύονται περαιτέρω στα επόμενα κεφάλαια του παρόντος οδηγού.

1. ***Ιδιωτικές επενδύσεις για την αειφόρο ανάπτυξη των αλιευτικών περιοχών – κρατικές ενισχύσεις / επιχειρηματικότητα***.

Η συγκεκριμένη δράση έχει ως κύριες νομικές βάσεις το άρθρο 63, του ΚΑΝ (ΕΕ) 508/2014 και τον ΚΑΝ (ΕΕ) 1407/2013.

Η τοπική αναπτυξιακή στρατηγική προβλέπει τα ακόλουθα για την παρούσα δράση:

|  |
| --- |
| **Περιγραφή Δράσης** |
| Με την παρούσα δράση ενισχύεται η ίδρυση, ο εκσυγχρονισμός και η επέκταση ιδιωτικών επενδύσεων, οι οποίες υπάγονται στις κρατικές ενισχύσεις (σ.σ. δεν αφορούν δραστηριότητες μεταποίησης/τυποποίησης αλιευμάτων), με δικαιούχους αλιείς και μη αλιείς. Ενδεικτικά αναφέρονται οι επιχειρηματικές δραστηριότητες που δύναται να χρηματοδοτηθούν μέσω της συγκεκριμένης δράσης:   * Ίδρυση/επέκταση/εκσυγχρονισμός επιχειρήσεων υποδομών διανυκτέρευσης, εστίασης και αναψυχής * Ίδρυση/επέκταση/εκσυγχρονισμός επιχειρήσεων παροχής υπηρεσιών για την εξυπηρέτηση εναλλακτικών μορφών τουρισμού * Επιχειρήσεις παροχής υπηρεσιών και λιανικού εμπορίου * Επιχειρήσεις παραγωγής ειδών διατροφής μετά την α΄ μεταποίηση αλιευτικών και λοιπών προϊόντων * Ιδρυση/επέκταση/εκσυγχρονισμός μικρών βιοτεχνιών |

**Δικαιούχοι:** φυσικά και νομικά πρόσωπα.

Αναλυτικά οι δικαιούχοι φαίνονται παρακάτω στην αναλυτική περιγραφή των χρηματοδοτούμενων ενεργειών

**Ποσοστό ενίσχυσης:**

Το γενικό ποσοστό ενίσχυσης για τις προαναφερόμενες ενέργειες **ανέρχεται έως 50%** .

Τα προαναφερόμενα αναλύονται περαιτέρω στα ακόλουθα κεφάλαια του παρόντος οδηγού.

## Αναλυτική περιγραφή προκηρυσσόμενων Δράσεων

***2.1 Ιδιωτικές επενδύσεις για την αειφόρο ανάπτυξη των αλιευτικών περιοχών – μη κρατικές ενισχύσεις / επιχειρηματικότητα***

|  |
| --- |
| **Περιγραφή Δράσης** |
| Με την παρούσα δράση ενισχύεται:   * Επενδύσεις που συμβάλλουν στη διαφοροποίηση του εισοδήματος των αλιέων μέσω της ανάπτυξης συμπληρωματικών δραστηριοτήτων, όπως οι επενδύσεις στο σκάφος, ο αλιευτικός τουρισμός, τα εστιατόρια, περιβαλλοντικές υπηρεσίες που σχετίζονται με την αλιεία και εκπαιδευτικές δραστηριότητες σχετικές με την αλιεία (άρθρο 30, Καν. (ΕΕ) 508/2014), τηρουμένων των προϋποθέσεων που τίθενται στις παραγράφους 2, 3 και 4 του εν λόγω άρθρου **(μόνο για δράσεις αλιευτικού τουρισμού).** * η ίδρυση, ο εκσυγχρονισμός και η επέκταση επιχειρήσεων μεταποίησης προϊόντων αλιείας και υδατοκαλλιέργειας * οι παραγωγικές επενδύσεις στην υδατοκαλλιέργεια * η προστιθέμενη αξία, ποιότητα των προϊόντων και χρήση των ανεπιθύμητων αλιευμάτων * η βελτίωση της υγείας, της υγιεινής, της ασφάλειας και των εργασιακών συνθηκών για τους αλιείς * επενδύσεις σε εξοπλισμό ή επί του σκάφους που στοχεύουν στην μείωση εκπομπής ρύπων ή αερίων του θερμοκηπίου και στην αύξηση της ενεργειακής απόδοσης των αλιευτικών σκαφών   Οι επενδύσεις πρέπει να στοχεύουν στην αύξηση της **προστιθέμενης αξίας του αλιευτικού τομέα της περιοχής, να αξιοποιούν τις ευκαιρίες που προσφέρει η θάλασσα και η παράκτια ανάπτυξη, προκειμένου να επιτευχθεί η αειφόρος ανάπτυξη των περιοχών αυτών**.  Είναι επιθυμητό, οι επενδύσεις που θα ενισχυθούν, να χρησιμοποιούν ποιοτικές πρώτες ύλες για την παραγωγή των προϊόντων τους και να εφαρμόζουν φιλικές προς το περιβάλλον πρακτικές στη διαδικασία παραγωγής **.**  **Ειδικός περιορισμός:**  Σημειώνεται ότι οι **επενδύσεις μεταποίησης** εντάσσονται στα πλαίσια της τουριστικής και ολοκληρωμένης ανάπτυξης των αλιευτικών περιοχών και συνεπώς απαιτείται στα πλαίσια της ολοκληρωμένης ανάπτυξης να είναι επισκέψιμες (οι βιοτεχνικές μονάδες) και να σχετίζονται ή να συμπληρώνονται από θεματικά αντικείμενα ή/και υπηρεσίες σχετικά με την αλιεία και την αλιευτική παράδοση **Σημείωση για μονάδες μεταποίησης-** **λοιπά κτίρια** (για βιοτεχνικά/βιομηχανικά κτήρια και κτήρια εξυπηρέτησης κοινού)   * όσον αφορά τις διευκολύνσεις για την εξυπηρέτηση ατόμων με αναπηρία, εφαρμόζονται όλες οι διατάξεις της υφιστάμενης νομοθεσίας (Ν.4067/12 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει) * Εφόσον όμως (όπως προβλέπεται και στις διατάξεις του άρθρου 26 του Ν. 4067/12) τεκμηριώνεται ότι είναι τεχνικά και οικονομικά αδύνατη ή εξαιρετικά δύσκολη η προσαρμογή σε όλα τα παραπάνω, απαιτείται τουλάχιστον εξασφάλιση πρόσβασης των ατόμων με αναπηρία ή εμποδιζόμενων ατόμων στην εγκατάσταση. * Εφόσον, η επιχείρηση θα διαθέτει χώρους επισκέψιμους για το κοινό (π.χ. χώροι γευσιγνωσίας, ξενάγησης κτλ.) θα εξασφαλίζεται επίσης προσβάσιμος χώρος υγιεινής για τα άτομα με αναπηρία ή εμποδιζόμενα άτομα * Εφόσον στην αίτηση στήριξης περιλαμβάνεται ιστοσελίδα που χρηματοδοτείται από το Τοπικό Πρόγραμμα θα εξασφαλίζονται οι προϋποθέσεις για πρόσβαση σε όλους.   Τα παραπάνω εξειδικεύονται και τεκμηριώνονται στην Τεχνική Έκθεση προσβασιμότητας ΑΜΕΑ που επισυνάπτεται στην αίτηση στήριξης. |
| **Θεματική κατεύθυνση που εξυπηρετείται** |
| Θ.Κ. 5: Αειφόρος ανάπτυξη αλιευτικών περιοχών |

Οι ενισχυόμενες επενδύσεις μη κρατικών ενισχύσεων είναι αυτές που αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1\_ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΙ ΚΑΔ μη ΚΕ.

***2.1.1 Επενδύσεις που συμβάλλουν στη διαφοροποίηση του εισοδήματος των αλιέων μέσω της ανάπτυξης συμπληρωματικών δραστηριοτήτων, (άρθρο 30, Καν. (ΕΕ) 508/2014 (μόνο για δράσεις αλιευτικού τουρισμού).***

Στο πεδίο εφαρμογής της παρούσας Απόφασης υπάγονται επενδυτικές προτάσεις βάσει του άρθρου 30 και του άρθρου 44, παρ. 4, του Καν(ΕΕ)508/2014.

- Επενδύσεις επί του σκάφους,

- Αλιευτικός τουρισμός,

- Περιβαλλοντικές Υπηρεσίες που σχετίζονται με την αλιεία,

- Εκπαιδευτικές δραστηριότητες που σχετίζονται με την αλιεία.

Στόχος είναι η ενίσχυση του εισοδήματος των αλιέων με πρόσθετες συμπληρωματικές δραστηριότητες που συνδέονται άμεσα με την κύρια αλιευτική τους δραστηριότητα και θα επιτευχθούν αποκλειστικά με την υλοποίηση των ακόλουθων ενεργειών :

Κατηγορία Ενεργειών 1: Υπηρεσίες Αλιευτικού Τουρισμού

Περιλαμβάνει την παροχή υπηρεσιών αλιευτικού τουρισμού και ειδικότερα (σύμφωνα με το Ν.4582/2018) στην παροχή υπηρεσιών «συνδεδεμένων με την αλιεία, τη σπογγαλιεία, και τις σχετικές με αυτές πρακτικές και τεχνικές προς τους επισκέπτες-τουρίστες, οι οποίοι συνδυάζουν τις διακοπές τους με τις παρεχόμενες στο υγρό στοιχείο αλιευτικές δραστηριότητες, με σκοπό την ψυχαγωγία μέσω της αλιείας, την απόκτηση βιωματικών εμπειριών, τη γνωριμία με τις τοπικές παραδόσεις, τα τοπικά έθιμα και την τοπική γαστρονομία, τη διάδοση της αλιευτικής κουλτούρας και την οικονομική τόνωση του κοινωνικού ιστού σε τοπικό επίπεδο».

Σε κάθε περίπτωση, οι παρεχόμενες - εκ μέρους των Δικαιούχων - υπηρεσίες της παρούσας κατηγορίας ενεργειών θα συμμορφώνονται με τους όρους και προϋποθέσεις διενέργειας αλιευτικού τουρισμού, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία (ΚΥΑ 414/2354/21.01.2015, όπως ισχύει).

Κατηγορία Ενεργειών 2: Περιβαλλοντικές υπηρεσίες που σχετίζονται με την αλιεία

Περιλαμβάνει το σύνολο των δραστηριοτήτων οι οποίες:

1. συμβάλουν στην προστασία και διαχείριση του θαλασσίου περιβάλλοντος (περιβαλλοντική παρακολούθηση, συλλογή και διαχείριση απορριμμάτων, κλπ),
2. εμφανίζουν συμπληρωματικότητα με την άσκηση αλιευτικής δραστηριότητας,
3. διασφαλίζουν εισόδημα στον Δικαιούχο.

Κατηγορία Ενεργειών 3: Εκπαιδευτικές δραστηριότητες σχετικές με την αλιεία

Περιλαμβάνει το σύνολο των δραστηριοτήτων οι οποίες:

1. συμβάλουν στη μεταφορά γνώσης, εμπειρίας και πληροφορίας στους συμμετέχοντες ωφελούμενους αναφορικά με την αλιευτική δραστηριότητα και τα αλιεύματα (επιμορφωτικά σεμινάρια, υπηρεσίες εκπαίδευσης / κατάρτισης, κλπ),
2. διασφαλίζουν εισόδημα στον Δικαιούχο.

Κάθε υποβαλλόμενο επενδυτικό σχέδιο δύναται να περιλαμβάνει την υλοποίηση μίας ή και περισσοτέρων εκ των ανωτέρω Κατηγοριών.

**Β. Δικαιούχοι της ενίσχυσης**

Δικαιούχοι της ενίσχυσης είναι επαγγελματίες αλιείς, που ασκούν επαγγελματικά την αλιεία επί ενεργού αλιευτικού σκάφους στην παράκτια αλιεία (επαγγελματική αλιευτική άδεια σε ισχύ), συμπεριλαμβανομένων αυτών της αλιείας εσωτερικών υδάτων.

Οι ενισχύσεις χορηγούνται σε δικαιούχους οι οποίοι:

1. υποβάλουν ένα επιχειρηματικό σχέδιο στο οποίο θα αναλύεται η ανάπτυξη των νέων δραστηριοτήτων καθώς και η βιωσιμότητά τους. Οι προτεινόμενες συμπληρωματικές δραστηριότητες συνδέονται με την κύρια αλιευτική δραστηριότητα και δεν εμπίπτουν στα αναφερόμενα του άρθ. 11 του ΚΑΝ (ΕΕ) 508/14,
2. διαθέτουν αποδεδειγμένα επαρκείς επαγγελματικές δεξιότητες,
3. αποδεικνύουν την ιδιωτική συμμετοχή τους,
4. δεν έχουν υποβάλει αίτηση ένταξης για χρηματοδότηση από Εθνικό ή Ενωσιακό Πρόγραμμα (για το σύνολο ή μέρος της).
5. συμμορφώνονται με τις προϋποθέσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 στοιχείο α) έως γ) του άρθρου 10 του Καν.508/2014 και υποβάλλουν την ενυπόγραφη δήλωση, σύμφωνα με την παράγραφο 5 του ίδιου άρθρου.
6. Είναι ιδιοκτήτες αλιευτικών σκαφών τα οποία, είναι εγγεγραμμένα, ως ενεργά, στα Ελληνικά Νηολόγια / ΒΕΜΣ ή στα Λεμβολόγια των κατά τόπο αρμόδιων Υπηρεσιών Αλιείας (περίπτωση σκαφών εσωτερικών υδάτων – συμπεριλαμβάνονται οι αλιείς Λιμνοθαλασσών) και Εθνικό Μητρώο αλιευτικού στόλου και το Μητρώο Αλιευτικού στόλου της Ένωσης, εκτός των σκαφών εσωτερικών υδάτων. Θα πρέπει να πληρούν όλες τις προϋποθέσεις της Ενωσιακής και Εθνικής νομοθεσίας που διέπει τα επαγγελματικά αλιευτικά σκάφη και να μην έχουν χρονική δέσμευση από προηγούμενη χρηματοδότηση των ίδιων εργασιών κατά την υποβολή της αίτησης.
7. Να φέρουν νόμιμα εκτός των άλλων αλιευτικό εργαλείο δίκτυα ή/και παραγάδια, με οποιαδήποτε σειρά καταχώρησης τους στην αλιευτική άδεια του σκάφους. Αποκλείονται τα σκάφη που φέρουν τα αλιευτικά εργαλεία: τράτα βυθού (ΟΤΒ) ή/ και γρι-γρι (PS).

**Γ. Μη επιλέξιμες πράξεις**

Οι πράξεις είναι επιλέξιμες για χρηματοδότηση από το ΕΤΘΑ εφόσον :

1. Δεν έχουν ενταχθεί και δεν χρηματοδοτούνται από άλλο κοινοτικό ή εθνικό πρόγραμμα.
2. Οι προτεινόμενες επενδύσεις υπερβαίνουν τις απαιτήσεις του εθνικού ή ενωσιακού δικαίου.

Οι πράξεις δεν είναι επιλέξιμες για χρηματοδότηση από το ΕΤΘΑ:

1. Όταν έχουν περατωθεί φυσικά ή έχουν υλοποιηθεί πλήρως, κατά την ημερομηνία οριστικοποίησης της αίτησης από το δικαιούχο στο ΠΣΚΕ, ανεξάρτητα αν όλες οι σχετικές πληρωμές έχουν γίνει από το δικαιούχο. Το μέγιστο ποσοστό υλοποίησης του οικονομικού αντικειμένου της πράξης πριν την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης, προκειμένου αυτή να είναι επιλέξιμη, είναι 50%. Το ποσοστιαίο όριο θα τηρείται τόσο έναντι του προτεινόμενου από τον δικαιούχο προϋπολογισμό, όσο και έναντι του επιλέξιμου προς χρηματοδότηση προϋπολογισμού (αρχικού ή κατόπιν τροποποίησης του επενδυτικού σχεδίου), καθώς και έναντι του τελικού επιλέξιμου προϋπολογισμού προς πληρωμή. Σε περίπτωση υπέρβασης του ανωτέρω ποσοστιαίου ορίου, κατά τη φάση της αξιολόγησης, τροποποίησης ή πληρωμής της πράξης, θα περικόπτονται αναλόγως οι επιλέξιμες δαπάνες.
2. Όταν οι προτεινόμενες επενδύσεις αυξάνουν την αλιευτική ικανότητα του σκάφους.
3. Όταν ο προτεινόμενος εξοπλισμός αυξάνει την ικανότητα του σκάφους να εντοπίζει αλιεύματα
4. Όταν έχουν υποβληθεί προς ένταξη από τον Δικαιούχο, πάνω από μια φορά στο πλαίσιο της ίδιας Πρόσκλησης

**Δ Επιλέξιμες και μη επιλέξιμες δαπάνες**

Για την υλοποίηση των πράξεων της παρούσας απόφασης θεωρούνται ως επιλέξιμες οι εξής δαπάνες :

i Δαπάνες για εργασίες και εγκατάσταση του απαραίτητου και σύγχρονου εξοπλισμού επί του σκάφους για την υποδοχή και την παροχή των υπηρεσιών αλιευτικού τουρισμού προς τους επισκέπτες, προβάλλοντας τις σχετικές με την αλιευτική δραστηριότητα πρακτικές και τεχνικές.

ii Δαπάνες προώθησης των υπηρεσιών αλιευτικού τουρισμού.

iii Δαπάνες για την αγορά εργαστηριακού εξοπλισμού.

iv Δαπάνες για μελέτες και αμοιβές συμβούλων.

v Δαπάνες για την προμήθεια λογισμικού καθώς και λογισμικού αναβάθμισης.

vi Δαπάνες για την παροχή περιβαλλοντικών υπηρεσιών σχετικών με την αλιεία.

vii Δαπάνες για την παροχή εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων σχετικών με την αλιεία.

viii Ανάπτυξη χώρων άμεσης εμπορίας για την πώληση και ενημέρωση του καταναλωτή καθώς και για την ενθάρρυνση της κατανάλωσης συναφών προϊόντων.

Ειδικότερα, επιλέξιμες θεωρούνται οι εξής δαπάνες:

i Αγορά, μεταφορά και εγκατάσταση συστημάτων παραγωγής ενέργειας από ανανεώσιμες πηγές (φωτοβολταϊκά πάνελς, ανεμογεννήτριες, καυστήρες βιομάζας, κ.λπ.), υπό την προϋπόθεση ότι η ισχύς τους δεν θα υπερβαίνει τις ενεργειακές ανάγκες των δράσεων του επιχειρηματικού σχεδίου.

ii Εργασίες για τον εκσυγχρονισμό και την κατάλληλη διαμόρφωση των χώρων του σκάφους για την υλοποίηση του προτεινόμενου επιχειρηματικού σχεδίου, καθώς και η αγορά, η μεταφορά και η εγκατάσταση του εξοπλισμού τους.

iii Δαπάνες για εργασίες, προμήθειας και εγκατάστασης του απαραίτητου και σύγχρονου εξοπλισμού επί του σκάφους για την πλήρη και ασφαλή παροχή των υπηρεσιών αλιευτικού τουρισμού προς τους επισκέπτες, προβάλλοντας τις σχετικές με την αλιευτική δραστηριότητα πρακτικές και τεχνικές.

iv Μελέτες και αμοιβές συμβούλων, άμεσα συσχετιζόμενες με την υλοποίηση του επιχειρηματικού σχεδίου. v Αγορές, οι οποίες σχετίζονται με την προμήθεια και εγκατάσταση του απαιτούμενου καινούργιου εξοπλισμού και μέσων για τη λειτουργία των προτεινόμενων δράσεων του επιχειρηματικού σχεδίου.

vi Εκσυγχρονισμός και αναβάθμιση με σύγχρονο εξοπλισμό του υφιστάμενου εξοπλισμού.

vii Οι δαπάνες προμήθειας ανταλλακτικών είναι επιλέξιμες εφόσον αυτά είναι παρελκόμενα των κύριων εξαρτημάτων του εξοπλισμού που προμηθεύεται, αποτελούν δηλαδή αναπόσπαστο τμήμα τους για την ομαλή λειτουργία τους σύμφωνα με τους όρους προμήθειας του εξοπλισμού που προσφέρει ο προμηθευτής και δεν υπερβαίνουν σε ποσοστό το 10% της δαπάνης απόκτησης του υπό προμήθεια εξοπλισμού.

viii Ιδιοπαραγωγές παγίων που πραγματοποιεί ο δικαιούχος είναι επιλέξιμες εφόσον τηρούνται τα προβλεπόμενα στην ισχύουσα φορολογική νομοθεσία. Ως επιλέξιμες δαπάνες ορίζονται οι πραγματικές δαπάνες στις οποίες υποβάλλεται ο δικαιούχος. Σε περίπτωση που η λογιστική απεικόνιση των δαπανών είναι χαμηλότερου ύψους των πραγματικών δαπανών, ως επιλέξιμες δαπάνες ορίζονται οι δαπάνες που προσδιορίζονται με βάση τη λογιστική τους απεικόνιση.

ix Δαπάνες ενοικίων για τη χρήση πάγιων στοιχείων που είναι αναγκαία για την υλοποίηση της Πράξης, είναι επιλέξιμες υπό την προϋπόθεση ότι το συνολικό κόστος για τη χρήση των παγίων καθ’ όλη τη διάρκεια της Πράξης δικαιολογεί τη μη απόκτησή τους με άλλο τρόπο και με την επιφύλαξη των λοιπών κανόνων επιλεξιμότητας.

Δίνεται η δυνατότητα, σε ποσοστό 10% επί του συνολικού επιλέξιμου κόστους των υπόλοιπων διακριτών της πράξης, για κάλυψη τεχνικών εξόδων και απρόβλεπτων δαπανών Με τον όρο τεχνικά έξοδα εννοούνται οι δαπάνες για αμοιβές για τη σύνταξη του φακέλου και την παρακολούθηση υλοποίησης της πράξης, μελέτες επίβλεψης, μελέτες μηχανολογικού εξοπλισμού, εκπόνηση ναυπηγικών σχεδίων και εκθέσεων, κλπ. Με τον όρο απρόβλεπτες δαπάνες εννοούνται οι επιλέξιμες δαπάνες για εργασίες ή εξοπλισμό κλπ, που δεν περιλαμβάνονται στην αρχικώς εγκριθείσα αίτηση αλλά προκύπτουν κατά την πορεία εκτέλεσης της Πράξης και κρίνονται ως άκρως απαραίτητες για την ολοκλήρωση της υλοποίησής της. Δεν θεωρούνται απρόβλεπτα έξοδα οι υπερβάσεις κόστους, καθώς και οι αμοιβές συμβούλων για τη σύνταξη του φακέλου και την παρακολούθηση υλοποίησης της πράξης. Ως ημερομηνία έναρξης της εκλεξιμότητας των δαπανών ορίζεται η 11-12-2018.

Δεν είναι επιλέξιμες οι δαπάνες που αφορούν σε:

1. Δαπάνες που δεν περιλαμβάνονται ή/και δεν περιγράφονται αναλυτικά στο υποβληθέν επιχειρηματικό σχέδιο του Δικαιούχου.
2. Αγορά ή εγκατάσταση μεταχειρισμένων υλικών, μηχανημάτων και εξοπλισμών.
3. Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (ΦΠΑ) για οποιαδήποτε κατηγορία δαπάνης.
4. Άλλοι φόροι, τέλη ή επιβαρύνσεις.
5. Χρηματοοικονομικά έξοδα (χρεωστικοί τόκοι, προμήθειες χρηματοπιστωτικών συναλλαγών, έξοδα συναλλάγματος, συναλλαγματικές διαφορές).
6. Δαπάνες σύστασης εταιρείας, ή άλλου νομικού προσώπου, συμβολαιογραφικά έξοδα, έξοδα ταξιδιών κ.λ.π.
7. Πρόστιμα, χρηματοοικονομικές ποινές και δαπάνες δικαστικών διαδικασιών.
8. Αγορά ή εγκατάσταση εξοπλισμού αναψυχής.
9. Λειτουργικά έξοδα.
10. Αμοιβές προσωπικού, συμπεριλαμβανομένων των επιβαρύνσεων κοινωνικής ασφάλισης.
11. Εργασίες που πραγματοποιήθηκαν από τον ίδιο το δικαιούχο.
12. Έξοδα μεταβίβασης της κυριότητας του σκάφους
13. Εργασίες των οποίων τα δικαιολογητικά έγγραφα δεν επιτρέπουν επαλήθευση των δαπανών.

**Ε. Δικαιολογητικά για την υποβολή αίτησης χρηματοδότησης**

Ο φάκελος Αίτησης Χρηματοδότησης θα πρέπει απαραίτητα και ανάλογα με την περίπτωση, να περιλαμβάνει, κατά σειρά προτεραιότητας, τα πιο κάτω δικαιολογητικά (που θα εναρμονίζονται υποχρεωτικά σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία) και τεχνοοικονομικά στοιχεία:

1. Λίστα υποβαλλόμενων δικαιολογητικών.
2. Αντίγραφο της ηλεκτρονικής υποβολής αίτησης χρηματοδότησης στο ΠΣΚΕ, όπου αναγράφεται και η ακριβής ημερομηνία υποβολής της. Η αίτηση χρηματοδότησης επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (ΦΕΚ Α’ 75) για τα στοιχεία που αναφέρονται σε αυτήν. Συνεπώς, θα πρέπει να εμφανίζει ταυτότητα περιεχομένου με τα ζητούμενα δικαιολογητικά. Η ανακρίβεια των στοιχείων που δηλώνονται στην αίτηση επισύρει τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις.
3. Συμπληρωμένο το ΈΝΤΥΠΟ Ι\_2, του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ 8, της πρόσκλησης.

Στην περίπτωση νέων επιχειρήσεων ή υφιστάμενων επιχειρήσεων, οι οποίες αναπτύσσουν νέο προϊόν / υπηρεσία συμπληρώνεται και το συνοπτικό επιχειρηματικό σχέδιο, το οποίο αποτελεί τμήμα του ΕΝΤΥΠΟΥ Ι\_2.

1. Έκθεση τεκμηρίωσης για την διασφάλιση της προσβασιμότητας Ατόμων με Αναπηρίες (ΑμΕΑ), η οποία αποτελεί τμήμα του ΕΝΤΥΠΟΥ Ι\_2.
2. Δήλωση με τα στοιχεία σχετικά με την ιδιότητα της επιχείρησης, σύμφωνα με την υπ’ αριθ.2003/361/ΕΚ Σύσταση της Επιτροπής και τον Καν (ΕΕ) 1388/2014 (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 12\_Δήλωση ΜΜΕ), η οποία θα φέρει υπογραφή του δυνητικού δικαιούχου.
3. Αντίγραφο δύο όψεων αστυνομικής ταυτότητας του δικαιούχου ή του νόμιμου εκπροσώπου, σε περίπτωση νομικού προσώπου.
4. Δικαιολογητικά νόμιμης υπόστασης:

* Για Α.Ε.:
* Ισχύον Κωδικοποιημένο Καταστατικό
* Συγκρότηση ΔΣ & Ορισμός Νόμιμου Εκπροσώπου
* Μετοχολόγιο από το οποίο προκύπτει η ισχύουσα μετοχική σύνθεση
* Βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος
* Για Ε.Π.Ε.:
* Ισχύον Κωδικοποιημένο Καταστατικό
* Πράξη εκπροσώπησης & Βεβαίωση Εταίρων (ΓΕΜΗ) σε περίπτωση που η εκπροσώπηση δεν προκύπτει από το ανωτέρω Καταστατικό
* Βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος
* Για Ο.Ε., Ε.Ε., ΙΚΕ:
* Πρόσφατο καταστατικό επικυρωμένο από την αρμόδια Υπηρεσία (Πρωτοδικείο ή ΓΕΜΗ), στο οποίο θα αποτυπώνεται η διαχείριση-εκπροσώπηση
* Βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος
* Για Κοινωνικές Συνεταιριστικές Επιχειρήσεις του Ν. 4430/2016 όπως ισχύει:
* Πιστοποιητικό εγγραφής στο Γενικό Μητρώο Φορέων Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας,
* Αρχικά υποβληθέν καταστατικό και η τελευταία τροποποίηση αυτού (αν υπάρχει), στο οποίο αποτυπώνεται η διαχείριση - εκπροσώπηση
* Βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος
* Για Συνεταιριστικές Επιχειρήσεις:
* Τα απαιτούμενα νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και εκπροσώπησης που προβλέπονται με βάση το εκάστοτε ισχύον νομοθετικό πλαίσιο.
* Βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος
* Για εταιρείες υπό σύσταση:
* Σχέδιο καταστατικού, με κεφάλαιο τουλάχιστον ίσο με το ποσό της ιδίας συμμετοχής και σαφής αναφορά στην εκπροσώπηση της εταιρείας. Στην περίπτωση αυτή, θα πρέπει να υποβληθεί το οριστικό πριν την έκδοση της Απόφασης Ένταξης.
* Για ατομική επιχείρηση, προσκομίζεται βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος.

1. Πλήρες αντίγραφο της αλιευτικής άδειας του σκάφους σε ισχύ και της ατομικής επαγγελματικής άδειας αλιείας όλων των πλοιοκτητών για τα σκάφη που απαιτείται.
2. Πιστοποιητικό αξιοπλοΐας του σκάφους (σύμφωνα με ΚΥΑ 414/2015), στην περίπτωση δράσεων αλιευτικού τουρισμού.
3. Φωτοαντίγραφο της Ατομικής Επαγγελματικής Άδειας όλων των δικαιούχων σε ισχύ.
4. Φωτοαντίγραφο αιτήματος για την αναγγελία έναρξης αλιευτικού τουρισμού στην Υπηρεσία Αλιείας της αρμόδιας Π.Ε. (σύμφωνα με ΚΥΑ 414/2015), στην περίπτωση δράσεων αλιευτικού τουρισμού.
5. Ναυπηγικά σχέδια, με ένδειξη των διαστάσεων και της κλίμακας του σχεδίου, συνοδευόμενα από τεχνική και λειτουργική περιγραφή του ναυπηγού, καθώς και τεκμηριωμένη έκθεσή του για την ευστάθεια του σκάφους, **σε περίπτωση εργασιών του σκελετού, υπερκατασκευών, ή εσωτερικής διευθέτησης** (όπου απαιτείται). Επίσης, πρέπει να τεκμαίρεται ότι με τις προβλεπόμενες εργασίες δεν αυξάνεται η αλιευτική ικανότητα (GT-KW) και η δυνατότητα του σκάφους για αλίευση.
6. Έγκριση για τη μετασκευή του σκάφους στο πλαίσιο του π.δ. 261/1991 (όπου απαιτείται)
7. Υπεύθυνος υλοποίησης επενδυτικού σχεδίου και τραπεζικός λογαριασμός (Λογαριασμός Πράξης)

Υπεύθυνη Δήλωση του δικαιούχου (φυσικό πρόσωπο) ή του νόμιμου εκπροσώπου (νομικό πρόσωπο) με την οποία: α) ορίζεται ο υπεύθυνος υλοποίησης επενδυτικού σχεδίου και τα στοιχεία επικοινωνίας του (ηλεκτρονική διεύθυνση, σταθερό και κινητό τηλέφωνο, ταχυδρομική διεύθυνση) και β) δηλώνεται ο αριθμός IBAN του τραπεζικού λογαριασμού στον οποίο θα καταβάλλονται οι οικονομικές ενισχύσεις. Ο σχετικός τραπεζικός λογαριασμός θα χρησιμοποιηθεί από τον δικαιούχο και για την τεκμηρίωση κάλυψης της ίδιας συμμετοχής.

1. Οικονομικά στοιχεία της εταιρείας:

* Για Υφιστάμενες Επιχειρήσεις με τήρηση απλογραφικών βιβλίων:
  + - * Έντυπα Ε3 και για τις τρεις (3) κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις που προηγούνται του έτους υποβολής της αίτησης στήριξης
      * Μητρώο παγίων της επιχείρησης (με υπογραφή του λογιστή) και για τις τρεις (3) κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις που προηγούνται του έτους υποβολής της αίτησης στήριξης
      * Έντυπο Ε9 σε ισχύ
      * Υπόδειγμα (ΕΛΠ) Β.5 Ισολογισμός για πολύ μικρές οντότητες, με υπογραφή του λογιστή ή του νόμιμου εκπρόσωπου για τη διαχειριστική χρήση που προηγείται του έτους υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης (αν απαιτείται)
* Για Υφιστάμενες Επιχειρήσεις με τήρηση διπλογραφικών βιβλίων:
  + - * Για τις τρεις (3) κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις που προηγούνται του έτους υποβολής της αίτησης στήριξης:

α) Ισολογισμοί – αποτελέσματα χρήσης

β) Έντυπα Ε3

γ) Έντυπο Ν (όπου απαιτείται)

δ) Μητρώο παγίων της επιχείρησης με υπογραφή του λογιστή

* + - * Έντυπο Ε9 σε ισχύ
      * Χρηματοοικονομικές καταστάσεις και προσάρτημα τελευταίας διαχειριστικής χρήσης (όπου απαιτείται)
* Για Φυσικά πρόσωπα (υπό ίδρυση επιχείρηση) και για υπό σύσταση εταιρείες, προσκομίζονται τα κάτωθι για την τελευταία διαχειριστική χρήση:
  + - * Έντυπα Ε1 και Ε3
      * Πράξη Διοικητικού προσδιορισμού φόρου (εκκαθαριστικό σημείωμα)
      * Έντυπο Ε9

Στην περίπτωση υπό σύστασης επιχείρησης τα ανωτέρω απαιτούνται για όλους τους εταίρους/μετόχους.

* Στην περίπτωση νεοσύστατης εταιρίας ή ατομικής επιχείρησης η οποία δεν έχει κλείσει την πρώτη της πλήρη διαχειριστική χρήση, δεν υπάρχει υποχρέωση υποβολής των ανωτέρω.

1. Καταστάσεις Επιθεώρησης Εργασίας (πίνακας προσωπικού) Ε4 (συμπεριλαμβανομένων τυχόν τροποποιήσεων) για μια (1) κλεισμένη διαχειριστική χρήση που προηγείται του έτους υποβολής της αίτησης στήριξης και τυχόν προσλήψεις-απολύσεις.
2. Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας (αριθ. 13535/29.03.21 εγκύκλιος Υπ. Δικαιοσύνης).
3. Φορολογική ενημερότητα σε ισχύ, που να καλύπτει την ημερομηνία υποβολής της αίτησης.
4. Ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ, που να καλύπτει την ημερομηνία υποβολής της αίτησης
5. Υπεύθυνες δηλώσεις του Ν.1599/86, κάνοντας χρήση των Υποδειγμάτων Ι & III, με τις οποίες ο δικαιούχος δηλώνει τα κάτωθι, κατά περίπτωση:

* Δεν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα ή παράπτωμα που θίγει τους κανόνες της Κοινής Αλιευτικής Πολιτικής της ΕΕ και δεν έχω καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική μου διαγωγή, σύμφωνα με το άρθρο 10 του Καν. (ΕΕ) 508/2014 του ΕΤΘΑ και τον κατ’ εξουσιοδότηση Καν. (ΕΕ) 288/2015
* To ίδιο αντικείμενο της επένδυσης δεν έχει προταθεί ή οριστικά υπαχθεί για ενίσχυση – επιχορήγηση σε αναπτυξιακό νόμο ή άλλο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα.
* Η λειτουργία της επένδυσης θα συνάδει με τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την εφαρμογή των Κοινοτικών και Εθνικών διατάξεων, (ΚΑλΠ, ΚΟΑ, ΠΛΑ ΑΛΙΕΙΑ, Σύστημα Ελέγχου Αλιευτικών Προϊόντων, κ.λπ.), που αφορούν στη διακίνηση, εμπορία, ιχνηλασιμότητα των προϊόντων, την πρόληψη, αποτροπή και εξάλειψη της ΠΛΑ ΑΛΙΕΙΑΣ και τη μέριμνα για την ενημέρωση του καταναλωτή.
* Τον τρόπο και την διαδικασία κάλυψης της Ιδίας Συμμετοχής
* Εάν η επιχείρηση επιδοτήθηκε από κάποιο εθνικό ή κοινοτικό πρόγραμμα, σε περίπτωση επέκτασης, εκσυγχρονισμού ή μετεγκατάστασης
* Η προτεινόμενη πράξη δεν έχει περαιωθεί φυσικά ή υλοποιηθεί πλήρως πριν την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης.
* Δεν έχουν επιβληθεί πρόστιμα τα οποία έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, για παραβάσεις εργατικής νομοθεσίας και ειδικότερα για: Παράβαση «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας (3 πρόστιμα/ 3 έλεγχοι) ή Αδήλωτη εργασία (2 πρόστιμα / 2 έλεγχοι).
* Δεν εκκρεμεί εντολή ανάκτησης παράνομης κρατικής ενίσχυσης εκδοθείσα βάσει προηγούμενης απόφασης της Επιτροπής ή του Δικαστηρίου Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΔΕΚ).
* Τηρείται τη νομοθεσία περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.
* Τηρούνται οι αρχές της ισότητας μεταξύ ανδρών και γυναικών χωρίς διακρίσεις λόγω φύλου, φυλής, εθνοτικής καταγωγής, θρησκείας, πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας, γενετήσιου προσανατολισμού.
* Δεν έχουν επιβληθεί διοικητικές κυρώσεις για παραβίαση κοινοτικών κανονισμών ή εθνικής νομοθεσίας, σε σχέση με την υλοποίηση έργων
* Δεν δηλώνονται ψευδή και αναληθή στοιχεία
* Διαθέτει σχετική άδεια από αρμόδιο υπηρεσιακό συμβούλιο ή δεν κωλύομαι από διατάξεις του καταστατικού του νομικού προσώπου, σε περίπτωση δικαιούχου που είναι δημόσιος υπάλληλος ή εργαζόμενος σε ΝΠΔΔ ή σε ΝΠΙΔ
* Θα τηρηθούν οι μακροχρόνιες υποχρεώσεις
* Θα διευκολύνει ελέγχους στην έδρα της πράξης από τον ΕΦ και τους αρμόδιους φορείς ελέγχου
* Δεν αποτελεί εξωχώρια / υπεράκτια εταιρεία
* Δεν έχει δημοσιεύσει άλλη οικονομική χρήση (φορολογικά στοιχεία) της επιχείρησης, πέραν αυτής που υπέβαλε με την υποβολή της αίτησης για το χρονικό διάστημα που προβλέπεται στην πρόσκληση και σύμφωνα με τους όρους αυτής.

1. Αποδεικτικά στοιχεία που να πιστοποιούν τη δυνατότητα του φορέα να καταβάλει τη συμμετοχή του στην επένδυση με ίδια κεφάλαια. Ενδεικτικά, αντίγραφο του Λογαριασμού Πράξης, στο οποίο να φαίνεται το όνομα του δικαιούχου, το IBAN και η ύπαρξη του απαιτούμενου ποσού κάλυψης της ιδίας συμμετοχής. Σε περίπτωση που στον τραπεζικό λογαριασμό εμφανίζονται και άλλα ονόματα, πέραν του δικαιούχου, υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση από κάθε συνδικαιούχο του τραπεζικού λογαριασμού, στην οποία αναφέρεται ότι επιτρέπει στον δικαιούχο να χρησιμοποιήσει τα χρήματα του λογαριασμού για την κάλυψη της ιδιωτικής συμμετοχής της Πράξης.

Στην περίπτωση υφιστάμενων νομικών προσώπων, Απόφαση γενικής συνέλευσης των μετόχων/εταίρων του φορέα, για το ύψος και τον τρόπο κάλυψης της ιδίας συμμετοχής. Η δυνατότητα κάλυψης της ιδίας συμμετοχής, πέρα από το Λογαριασμό Πράξης, μπορεί να τεκμηριωθεί αποδεικνύοντας την αύξηση του εταιρικού κεφαλαίου με νέες σε μετρητά εισφορές των εταίρων (Απόσπασμα Γενικής Συνέλευσης Μετόχων – Εταίρων) ή με τα φορολογηθέντα κατά τις γενικές διατάξεις αποθεματικά, εκτός του τακτικού (Απόφαση αρμόδιου οργάνου της εταιρείας για τη δέσμευση των αποθεματικών για την επένδυση και αντίγραφο του λογαριασμού ‘Φορολογηθέντα αποθεματικά’ ή οι ισολογισμοί των σχετικών χρήσεων).

1. Μελέτη βιωσιμότητας, σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 13\_Μελέτη Βιωσιμότητας, της πρόσκλησης
2. Μελέτη ενεργειακών αναγκών της μονάδας, σε περίπτωση που στον προϋπολογισμό του επενδυτικού σχεδίου περιλαμβάνονται δαπάνες για ΑΠΕ
3. Προϋπολογισμός του έργου σε μορφή excel, σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 14\_Υπόδειγμα Προϋπολογισμού. Για τις κατασκευαστικές εργασίες δίνονται μέγιστες αποδεκτές τιμές μονάδες στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 6\_Πίνακας Τιμών Κατασκευαστικά.

Οι δαπάνες του επενδυτικού σχεδίου που έχουν πραγματοποιηθεί πριν την υποβολή της αίτησης στήριξης δηλώνονται στον πίνακα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ 14\_Αναδρομικές Δαπάνες. Σε περίπτωση που έχουν εξοφληθεί δηλώνονται και προσκομίζονται τα παραστατικά εξοφλήσεων και κάθε άλλο αποδεικτικό στοιχείο.

1. Φωτογραφική Τεκμηρίωση (Προσκομίζεται φωτογραφικό υλικό όπου αποτυπώνεται αναλυτικά η υφιστάμενη κατάσταση του προτεινόμενου έργου ή του χώρου όπου πρόκειται να υλοποιηθεί).
2. Στοιχεία που τεκμηριώνουν το εύλογο κόστος της πρότασης (προσφορές –προτιμολόγια – prospectus) υπογεγραμμένες από τον κατασκευαστή ή τον προμηθευτή (μηχανήματα, εξοπλισμοί, εργασίες, κλπ.), για το σύνολο των δαπανών (πραγματοποιηθείσες ή μη, εξοφλημένες ή μη). Συγκεκριμένα, αναλυτικές προσφορές (μηχανήματα, εξοπλισμοί, εργασίες, κλπ.), με αντίστοιχες προμετρήσεις (όπου απαιτούνται), οι οποίες θα αποτελούν τη βάση για την κατάρτιση του προϋπολογισμού (χωρίς ΦΠΑ, στην περίπτωση που ο ΦΠΑ δεν είναι επιλέξιμος).

Η ημερομηνία των προσφορών δεν θα πρέπει να απέχει χρονικά πέραν του εξαμήνου από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης.

Κάθε άλλο αποδεικτικό στοιχείο, που δύναται να τεκμηριώσει τα αναφερόμενα στην αίτηση χρηματοδότησης

***2.1.2 ΜΕΤΑΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΑΛΙΕΙΑΣ ΚΑΙ ΥΔΑΤΟΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑΣ (ΆΡΘΡΟ 69*** ***ΚΑΝ. Ε.Ε. 508/2014)***

Το άρθρο 69 του ΚΑΝ. (ΕΕ) 508/2014, αφορά σε επενδύσεις του κλάδου της μεταποίησης προϊόντων αλιείας και υδατοκαλλιέργειας, η οποία, σύμφωνα με το άρθρο 4, του Καν (ΕΚ) 1224/2009, ορίζεται ως: «*η διαδικασία βάσει της οποίας προετοιμάστηκαν τα παρουσιαζόμενα προϊόντα. Σε αυτήν περιλαμβάνεται ο τεμαχισμός σε φιλέτα, η συσκευασία, η κονσερβοποίηση, η κατάψυξη, το κάπνισμα, το αλάτισμα, το μαγείρεμα, η διατήρηση σε ξίδι, η αποξήρανση ή η προετοιμασία των ιχθύων για την αγορά ή καθ’ οιοδήποτε άλλο τρόπο»* και ο οποίος ορίζεται ως ο κλάδος της οικονομίας που περιλαμβάνει όλες τις δραστηριότητες μεταποίησης προϊόντων αλιείας και υδατοκαλλιέργειας.

**Α. Είδη πράξεων που εντάσσονται προς χρηματοδότηση**

Στον τομέα της μεταποίησης προϊόντων αλιείας και υδατοκαλλιέργειας με την παρούσα πρόσκληση χρηματοδοτούνται παραγωγικές επενδύσεις, με πράξεις που αφορούν σε:

1. εξοικονόμηση ενέργειας ή μείωση των περιβαλλοντικών επιπτώσεων, συμπεριλαμβανομένης και της επεξεργασίας των αποβλήτων
2. βελτίωση της ασφάλειας, της υγιεινής, της υγεία και των συνθηκών εργασίας
3. μεταποίηση των αλιευμάτων ιχθύων που αποτελούν αντικείμενο εμπορίας και δεν μπορούν να προορίζονται για ανθρώπινη κατανάλωση
4. μεταποίηση υποπροϊόντων που προκύπτουν από τις βασικές δραστηριότητες μεταποίησης
5. μεταποίηση προϊόντων βιολογικής υδατοκαλλιέργειας
6. δημιουργία νέων ή βελτιωμένων προϊόντων, νέων ή βελτιωμένων διαδικασιών, ή νέων ή βελτιωμένων συστημάτων διαχείρισης και οργάνωσης.
7. Λιανικό εμπόριο ιχθυηρών

Επισημαίνεται ότι, το τελικό προϊόν πρέπει να υπάγεται στο Παράρτημα I της Σ.Λ.Ε.Ε..

Ειδικότερα, οι διαδικασίες μεταποίησης των παραπάνω ενεργειών αφορούν στην προετοιμασία και παρουσίαση των παρουσιαζόμενων προϊόντων, που περιλαμβάνει:

* τον τεμαχισμό σε φιλέτα,
* τη συσκευασία,
* την κονσερβοποίηση,
* την κατάψυξη,
* το κάπνισμα,
* το αλάτισμα,
* το μαγείρεμα,
* τη διατήρηση σε ξίδι,
* την αποξήρανση, ή
* την προετοιμασία των ιχθύων για την αγορά καθ’ οιοδήποτε άλλο τρόπο.

**Β. Δικαιούχοι της ενίσχυσης**

Δικαιούχοι της ενίσχυσης είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις αυτών, συλλογικοί φορείς και λοιπές οργανώσεις, που έχουν την ευθύνη πραγματοποίησης της υποβαλλόμενης προς ενίσχυση πράξης και που τελικά επιβαρύνονται με το κόστος της.

**Γ. Μη επιλέξιμες πράξεις**

Δεν είναι επιλέξιμες προς χρηματοδότηση οι πράξεις εάν αφορούν την μεταποίηση γενετικά τροποποιημένων προϊόντων υδατοκαλλιέργειας.

**Δ Επιλέξιμες και μη επιλέξιμες δαπάνες**

Δ.1 Επιλέξιμες δαπάνες

Για την υλοποίηση των Πράξεων στον τομέα της Μεταποίησης προϊόντων αλιείας και υδατοκαλλιέργειας θεωρούνται **ως επιλέξιμες οι εξής δαπάνες**:

* Εργασίες διαμόρφωσης του περιβάλλοντος χώρου έως και 10% επί του συνολικού επιλέξιμου κόστους της Πράξης. Στις εργασίες διαμόρφωσης του περιβάλλοντος χώρου, δεν συνυπολογίζονται εργασίες που πραγματοποιούνται σε αυτόν αλλά εξυπηρετούν υποδομές των εγκαταστάσεων (έργα ύδρευσης, αποχέτευσης, αποστραγγιστικά έργα κλπ).
* Κατασκευή, επέκταση ή εκσυγχρονισμό κύριων ή βοηθητικών κτιριακών εγκαταστάσεων της μονάδας, περιλαμβανομένης της δαπάνης κατασκευής κτιρίου για την παραμονή προσωπικού και τη φύλαξη των εγκαταστάσεων, καθώς και εγκαταστάσεων για διαχείριση ή αξιοποίηση ζωικών υποπροϊόντων, βιολογικού καθαρισμού αποβλήτων, αποτέφρωσης ψαριών (κλίβανοι), κλπ.
* Εγκαταστάσεις και εξοπλισμός για το λιανικό εμπόριο προϊόντων αλιείας & υδατοκαλλιέργειας.
* Εργασίες για την κατασκευή, την επέκταση και τον εκσυγχρονισμό ψυκτικών χώρων αποθήκευσης αλιευτικών προϊόντων, καθώς και η αγορά, η μεταφορά και η εγκατάσταση του εξοπλισμού τους.
* Μεταφορά και εγκατάσταση του απαιτούμενου νέου (καινούργιου) εξοπλισμού και μέσων για τη λειτουργία της επένδυσης (παραγωγικός, ηλεκτρομηχανολογικός εξοπλισμός, εργαστηριακός εξοπλισμός, κλπ).
* Εκσυγχρονισμός και αναβάθμιση με σύγχρονο εξοπλισμό του υφιστάμενου εξοπλισμού και των μέσων μεταφοράς.
* Κατασκευές και εξοπλισμός για την επεξεργασία και τη μεταποίηση των υποπροϊόντωναλιείας και υδατοκαλλιέργειας.
* Αγορά, μεταφορά και εγκατάσταση εξοπλισμού παραγωγής κιβωτίων από πολυστερίνη που τυχόν απαιτούνται για τη συσκευασία των προϊόντων της μονάδας, με σκοπό την αποκλειστική και μόνο χρήση για τις παραγωγικές ανάγκες της μονάδας.
* Αγορά, μεταφορά και τοποθέτηση νέων εγκαταστάσεων και εξοπλισμού.
* Αγορά, μεταφορά και εγκατάσταση εργαστηριακού εξοπλισμού.
* Αγορά, μεταφορά και εγκατάσταση εξοπλισμού γραφείων, χώρων παραμονής και εστίασης προσωπικού και συνεδριάσεων με τον απαραίτητο εξοπλισμό.
* Αγορά, μεταφορά και εγκατάσταση εξοπλισμού μηχανοργάνωσης, προγραμμάτων διαχείρισης – λογισμικού, καθώς και λογισμικού αναβάθμισης υφιστάμενων ηλεκτρονικών συστημάτων, μελέτες και συστήματα οργάνωσης και λειτουργίας μονάδων μεταποίησης και αποθηκών.
* Αγορά, μεταφορά και εγκατάσταση συστημάτων ασφάλειας, παρακολούθησης και διαχείρισης της μονάδας.
* Αγορά, μεταφορά και εγκατάσταση συστημάτων παραγωγής ενέργειας από ανανεώσιμες πηγές (φωτοβολταϊκά πάνελς, ανεμογεννήτριες, καυστήρες βιομάζας, κλπ), υπό την προϋπόθεση ότι η ισχύς τους δεν θα υπερβαίνει τις ενεργειακές ανάγκες της μονάδας.
* Αγορά χερσαίων μεταφορικών μέσων για την υγιεινή και ασφαλή μεταφορά των πρώτων υλών και των προϊόντων της μονάδας.
* Υλικές επενδύσεις για την εφαρμογή συστήματος αυτοελέγχου.
* Μελέτη, εφαρμογή και πιστοποίηση συστημάτων διαχείρισης της ποιότητας, περιβαλλοντικής διαχείρισης, σήμανσης – πιστοποίησης των προϊόντων, σύμφωνα με εθνικά ή διεθνή πρότυπα και σήματα ποιότητας, έως το ποσό των 5.000€.
* Τεχνικά έξοδα έως το 10% επί του συνολικού επιλέξιμου κόστους της πράξης.

Τεχνικά έξοδα νοούνται οι αμοιβές για την σύνταξη του φακέλου και την παρακολούθηση υλοποίησης του επενδυτικού σχεδίου, αμοιβές για την εκπόνηση των μελετών αδειοδότησης του έργου, μελέτες εφαρμογής, έκδοση οικοδομικών αδειών, μελέτες επίβλεψης, εδαφοστατικές μελέτες, μελέτες μηχανολογικού εξοπλισμού και γενικά μελέτες που σχετίζονται με την υλοποίηση της πράξης.

Δ.2 Μη επιλέξιμες δαπάνες

**Είναι μη επιλέξιμες οι δαπάνες που αφορούν σε:**

* Ανέγερση ή επέκταση κτηριακών εγκαταστάσεων επί γηπέδου που δεν ανήκει κατά κυριότητα στο φορέα της επένδυσης, εκτός εάν τούτο έχει παραχωρηθεί από το δημόσιο ή φορέα του ευρύτερου δημόσιου τομέα ή έχει μισθωθεί για το σκοπό αυτό, σύμφωνα με τις διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας.
* Ποσά για αγορά οικοπέδου.
* Αγορά, κατασκευή και προμήθεια εξοπλισμού που δεν είναι απαραίτητος για τους λειτουργικούς σκοπούς της επένδυσης.
* Δαπάνες που δεν περιγράφονται αναλυτικά στην αίτηση χρηματοδότησης,
* Εργασίες επισκευής και συντήρησης υφιστάμενων εξοπλισμών και εγκαταστάσεων.
* Εργασίες πρασίνου (δενδροφύτευση, χλοοτάπητες, κλπ) και έργα διακόσμησης.
* Αγορά ή εγκατάσταση μεταχειρισμένων υλικών, μηχανημάτων και εξοπλισμών.
* Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (ΦΠΑ) για οποιαδήποτε κατηγορία δαπάνης.
* Άλλοι φόροι, τέλη ή επιβαρύνσεις. Εξαιρούνται και είναι επιλέξιμα, για τα μεταφορικά μέσα, τέλη ταξινόμησης και δασμοί, ενσωματωμένα ή μη στα τιμολόγια αγοράς τους.
* Χρηματοοικονομικά έξοδα (χρεωστικοί τόκοι, προμήθειες χρηματοπιστωτικών συναλλαγών, έξοδα συναλλάγματος, συναλλαγματικές διαφορές).
* Πρόστιμα, χρηματοοικονομικές ποινές και δαπάνες δικαστικών διαδικασιών.
* Αγορά επιβατικών αυτοκινήτων.
* Αγορά ή εγκατάσταση εξοπλισμού αναψυχής, εκτός και εάν δικαιολογείται από το είδος της επένδυσης.
* Αγορά αναλώσιμων υλικών.
* Λειτουργικά έξοδα της επιχείρησης.
* Αμοιβές προσωπικού, συμπεριλαμβανομένων των επιβαρύνσεων κοινωνικής ασφάλισης, εκτός αν αυτό προσληφθεί ειδικά για εργασία αποκλειστικά για την υλοποίηση της πράξης και θα απολυθεί με την ολοκλήρωση των εργασιών.
* Εργασίες που πραγματοποιήθηκαν από τον ίδιο το δικαιούχο.
* Έξοδα σύστασης της εταιρείας ή άλλου νομικού προσώπου, έξοδα συμβολαιογράφου, έξοδα ταξιδιών.
* Έξοδα μεταβίβασης της κυριότητας μίας επιχείρησης.
* Εργασίες των οποίων τα δικαιολογητικά έγγραφα δεν επιτρέπουν επαλήθευση των δαπανών.
* Έξοδα ενοικίασης υλικού - εξοπλισμού.
* Έξοδα κατασκευής προσωρινών έργων.

**Ε. Δικαιολογητικά για την υποβολή αίτησης χρηματοδότησης**

Ο φάκελος Αίτησης Χρηματοδότησης θα πρέπει απαραίτητα και ανάλογα με την περίπτωση, να περιλαμβάνει, κατά σειρά προτεραιότητας, τα πιο κάτω δικαιολογητικά (που θα εναρμονίζονται υποχρεωτικά σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία) και τεχνοοικονομικά στοιχεία:

1. Λίστα υποβαλλόμενων δικαιολογητικών.
2. Αντίγραφο της ηλεκτρονικής υποβολής αίτησης χρηματοδότησης στο ΠΣΚΕ, όπου αναγράφεται και η ακριβής ημερομηνία υποβολής της. Η αίτηση χρηματοδότησης επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (ΦΕΚ Α’ 75) για τα στοιχεία που αναφέρονται σε αυτήν. Συνεπώς, θα πρέπει να εμφανίζει ταυτότητα περιεχομένου με τα ζητούμενα δικαιολογητικά. Η ανακρίβεια των στοιχείων που δηλώνονται στην αίτηση επισύρει τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις.
3. Συμπληρωμένο το ΈΝΤΥΠΟ Ι\_2, του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ 8\_Έντυπο Ι\_2, της πρόσκλησης.

Στην περίπτωση νέων επιχειρήσεων ή υφιστάμενων επιχειρήσεων, οι οποίες αναπτύσσουν νέο προϊόν / υπηρεσία συμπληρώνεται και το **συνοπτικό επιχειρηματικό σχέδιο**, το οποίο αποτελεί τμήμα του ΕΝΤΥΠΟΥ Ι\_2.

1. Έκθεση τεκμηρίωσης για την διασφάλιση της προσβασιμότητας Ατόμων με Αναπηρίες (ΑμΕΑ), η οποία αποτελεί τμήμα του ΕΝΤΥΠΟΥ Ι\_2
2. Δήλωση με τα στοιχεία σχετικά με την ιδιότητα της επιχείρησης, σύμφωνα με την υπ’ αριθ.2003/361/ΕΚ Σύσταση της Επιτροπής και τον Καν (ΕΕ) 1388/2014 (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 12\_Δήλωση ΜΜΕ), η οποία θα φέρει υπογραφή του δυνητικού δικαιούχου.
3. Αντίγραφο δύο όψεων αστυνομικής ταυτότητας του δικαιούχου ή του νόμιμου εκπροσώπου, σε περίπτωση νομικού προσώπου.
4. Δικαιολογητικά νόμιμης υπόστασης:

* Για Α.Ε.:
* Ισχύον Κωδικοποιημένο Καταστατικό
* Συγκρότηση ΔΣ & Ορισμός Νόμιμου Εκπροσώπου
* Μετοχολόγιο από το οποίο προκύπτει η ισχύουσα μετοχική σύνθεση
* Βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος
* Για Ε.Π.Ε.:
* Ισχύον Κωδικοποιημένο Καταστατικό
* Πράξη εκπροσώπησης & Βεβαίωση Εταίρων (ΓΕΜΗ) σε περίπτωση που η εκπροσώπηση δεν προκύπτει από το ανωτέρω Καταστατικό
* Βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος
* Για Ο.Ε., Ε.Ε., ΙΚΕ:
* Πρόσφατο καταστατικό επικυρωμένο από την αρμόδια Υπηρεσία (Πρωτοδικείο ή ΓΕΜΗ), στο οποίο θα αποτυπώνεται η διαχείριση-εκπροσώπηση
* Βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος
* Για Κοινωνικές Συνεταιριστικές Επιχειρήσεις του Ν. 4430/2016 όπως ισχύει:
* Πιστοποιητικό εγγραφής στο Γενικό Μητρώο Φορέων Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας,
* Αρχικά υποβληθέν καταστατικό και η τελευταία τροποποίηση αυτού (αν υπάρχει), στο οποίο αποτυπώνεται η διαχείριση - εκπροσώπηση
* Βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος
* Για Συνεταιριστικές Επιχειρήσεις:
* Τα απαιτούμενα νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και εκπροσώπησης που προβλέπονται με βάση το εκάστοτε ισχύον νομοθετικό πλαίσιο.
* Βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος
* Για εταιρείες υπό σύσταση:
* Σχέδιο καταστατικού, με κεφάλαιο τουλάχιστον ίσο με το ποσό της ιδίας συμμετοχής και σαφής αναφορά στην εκπροσώπηση της εταιρείας. Στην περίπτωση αυτή, θα πρέπει να υποβληθεί το οριστικό πριν την έκδοση της Απόφασης Ένταξης.
* Για ατομική επιχείρηση, προσκομίζεται βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος.

1. Υπεύθυνος υλοποίησης επενδυτικού σχεδίου και τραπεζικός λογαριασμός (Λογαριασμός Πράξης)

Υπεύθυνη Δήλωση του δικαιούχου (φυσικό πρόσωπο) ή του νόμιμου εκπροσώπου (νομικό πρόσωπο) με την οποία: α) ορίζεται ο υπεύθυνος υλοποίησης επενδυτικού σχεδίου και τα στοιχεία επικοινωνίας του (ηλεκτρονική διεύθυνση, σταθερό και κινητό τηλέφωνο, ταχυδρομική διεύθυνση) και β) δηλώνεται ο αριθμός IBAN του τραπεζικού λογαριασμού στον οποίο θα καταβάλλονται οι οικονομικές ενισχύσεις. Ο σχετικός τραπεζικός λογαριασμός θα χρησιμοποιηθεί από τον δικαιούχο και για την τεκμηρίωση κάλυψης της ίδιας συμμετοχής.

1. Οικονομικά στοιχεία της εταιρείας:

* Για Υφιστάμενες Επιχειρήσεις με τήρηση απλογραφικών βιβλίων:
  + - * Έντυπα Ε3 και για τις τρεις (3) κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις που προηγούνται του έτους υποβολής της αίτησης στήριξης
      * Μητρώο παγίων της επιχείρησης (με υπογραφή του λογιστή) και για τις τρεις (3) κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις που προηγούνται του έτους υποβολής της αίτησης στήριξης
      * Έντυπο Ε9 σε ισχύ
      * Υπόδειγμα (ΕΛΠ) Β.5 Ισολογισμός για πολύ μικρές οντότητες, με υπογραφή του λογιστή ή του νόμιμου εκπρόσωπου για τη διαχειριστική χρήση που προηγείται του έτους υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης (αν απαιτείται)
* Για Υφιστάμενες Επιχειρήσεις με τήρηση διπλογραφικών βιβλίων:
  + - * Για τις τρεις (3) κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις που προηγούνται του έτους υποβολής της αίτησης στήριξης:

α) Ισολογισμοί – αποτελέσματα χρήσης

β) Έντυπα Ε3

γ) Έντυπο Ν (όπου απαιτείται)

δ) Μητρώο παγίων της επιχείρησης με υπογραφή του λογιστή

* + - * Έντυπο Ε9 σε ισχύ
      * Χρηματοοικονομικές καταστάσεις και προσάρτημα τελευταίας διαχειριστικής χρήσης (όπου απαιτείται)
* Για Φυσικά πρόσωπα (υπό ίδρυση επιχείρηση) και για υπό σύσταση εταιρείες, προσκομίζονται τα κάτωθι για την τελευταία διαχειριστική χρήση:
  + - * Έντυπα Ε1 και Ε3
      * Πράξη Διοικητικού προσδιορισμού φόρου (εκκαθαριστικό σημείωμα)
      * Έντυπο Ε9

Στην περίπτωση υπό σύστασης επιχείρησης τα ανωτέρω απαιτούνται για όλους τους εταίρους/μετόχους.

* Στην περίπτωση νεοσύστατης εταιρίας ή ατομικής επιχείρησης η οποία δεν έχει κλείσει την πρώτη της πλήρη διαχειριστική χρήση, δεν υπάρχει υποχρέωση υποβολής των ανωτέρω.

1. Καταστάσεις Επιθεώρησης Εργασίας (πίνακας προσωπικού) Ε4 (συμπεριλαμβανομένων τυχόν τροποποιήσεων) για μια (1) κλεισμένη διαχειριστική χρήση που προηγείται του έτους υποβολής της αίτησης στήριξης και τυχόν προσλήψεις-απολύσεις.
2. Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας (αριθ. 13535/29.03.21 εγκύκλιος Υπ. Δικαιοσύνης).
3. Φορολογική ενημερότητα σε ισχύ, που να καλύπτει την ημερομηνία υποβολής της αίτησης.
4. Ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ, που να καλύπτει την ημερομηνία υποβολής της αίτησης
5. Υπεύθυνες δηλώσεις του Ν.1599/86, κάνοντας χρήση των Υποδειγμάτων Ι & III, με τις οποίες ο δικαιούχος δηλώνει τα κάτωθι, κατά περίπτωση:

* Δεν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα ή παράπτωμα που θίγει τους κανόνες της Κοινής Αλιευτικής Πολιτικής της ΕΕ και δεν έχω καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική μου διαγωγή, σύμφωνα με το άρθρο 10 του Καν. (ΕΕ) 508/2014 του ΕΤΘΑ και τον κατ’ εξουσιοδότηση Καν. (ΕΕ) 288/2015
* To ίδιο αντικείμενο της επένδυσης δεν έχει προταθεί ή οριστικά υπαχθεί για ενίσχυση – επιχορήγηση σε αναπτυξιακό νόμο ή άλλο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα.
* Η λειτουργία της επένδυσης θα συνάδει με τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την εφαρμογή των Κοινοτικών και Εθνικών διατάξεων, (ΚΑλΠ, ΚΟΑ, ΠΛΑ ΑΛΙΕΙΑ, Σύστημα Ελέγχου Αλιευτικών Προϊόντων, κ.λπ.), που αφορούν στη διακίνηση, εμπορία, ιχνηλασιμότητα των προϊόντων, την πρόληψη, αποτροπή και εξάλειψη της ΠΛΑ ΑΛΙΕΙΑΣ και τη μέριμνα για την ενημέρωση του καταναλωτή.
* Τον τρόπο και την διαδικασία κάλυψης της Ιδίας Συμμετοχής
* Εάν η επιχείρηση επιδοτήθηκε από κάποιο εθνικό ή κοινοτικό πρόγραμμα, σε περίπτωση επέκτασης, εκσυγχρονισμού ή μετεγκατάστασης
* Η προτεινόμενη πράξη δεν έχει περαιωθεί φυσικά ή υλοποιηθεί πλήρως πριν την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης.
* Δεν έχουν επιβληθεί πρόστιμα τα οποία έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, για παραβάσεις εργατικής νομοθεσίας και ειδικότερα για: Παράβαση «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας (3 πρόστιμα/ 3 έλεγχοι) ή Αδήλωτη εργασία (2 πρόστιμα / 2 έλεγχοι).
* Δεν εκκρεμεί εντολή ανάκτησης παράνομης κρατικής ενίσχυσης εκδοθείσα βάσει προηγούμενης απόφασης της Επιτροπής ή του Δικαστηρίου Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΔΕΚ).
* Τηρείται τη νομοθεσία περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.
* Τηρούνται οι αρχές της ισότητας μεταξύ ανδρών και γυναικών χωρίς διακρίσεις λόγω φύλου, φυλής, εθνοτικής καταγωγής, θρησκείας, πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας, γενετήσιου προσανατολισμού.
* Δεν έχουν επιβληθεί διοικητικές κυρώσεις για παραβίαση κοινοτικών κανονισμών ή εθνικής νομοθεσίας, σε σχέση με την υλοποίηση έργων
* Δεν δηλώνονται ψευδή και αναληθή στοιχεία
* Διαθέτει σχετική άδεια από αρμόδιο υπηρεσιακό συμβούλιο ή δεν κωλύομαι από διατάξεις του καταστατικού του νομικού προσώπου, σε περίπτωση δικαιούχου που είναι δημόσιος υπάλληλος ή εργαζόμενος σε ΝΠΔΔ ή σε ΝΠΙΔ
* Θα τηρηθούν οι μακροχρόνιες υποχρεώσεις
* Θα διευκολύνει ελέγχους στην έδρα της πράξης από τον ΕΦ και τους αρμόδιους φορείς ελέγχου
* Δεν αποτελεί εξωχώρια / υπεράκτια εταιρεία
* Δεν έχει δημοσιεύσει άλλη οικονομική χρήση (φορολογικά στοιχεία) της επιχείρησης, πέραν αυτής που υπέβαλε με την υποβολή της αίτησης για το χρονικό διάστημα που προβλέπεται στην πρόσκληση και σύμφωνα με τους όρους αυτής

1. Αποδεικτικά στοιχεία που να πιστοποιούν τη δυνατότητα του φορέα να καταβάλει τη συμμετοχή του στην επένδυση με ίδια κεφάλαια. Ενδεικτικά, αντίγραφο του Λογαριασμού Πράξης, στο οποίο να φαίνεται το όνομα του δικαιούχου, το IBAN και η ύπαρξη του απαιτούμενου ποσού κάλυψης της ιδίας συμμετοχής. Σε περίπτωση που στον τραπεζικό λογαριασμό εμφανίζονται και άλλα ονόματα, πέραν του δικαιούχου, υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση από κάθε συνδικαιούχο του τραπεζικού λογαριασμού, στην οποία αναφέρεται ότι επιτρέπει στον δικαιούχο να χρησιμοποιήσει τα χρήματα του λογαριασμού για την κάλυψη της ιδιωτικής συμμετοχής της Πράξης.

Στην περίπτωση υφιστάμενων νομικών προσώπων, Απόφαση γενικής συνέλευσης των μετόχων/εταίρων του φορέα, για το ύψος και τον τρόπο κάλυψης της ιδίας συμμετοχής. Η δυνατότητα κάλυψης της ιδίας συμμετοχής, πέρα από το Λογαριασμό Πράξης, μπορεί να τεκμηριωθεί αποδεικνύοντας την αύξηση του εταιρικού κεφαλαίου με νέες σε μετρητά εισφορές των εταίρων (Απόσπασμα Γενικής Συνέλευσης Μετόχων – Εταίρων) ή με τα φορολογηθέντα κατά τις γενικές διατάξεις αποθεματικά, εκτός του τακτικού (Απόφαση αρμόδιου οργάνου της εταιρείας για τη δέσμευση των αποθεματικών για την επένδυση και αντίγραφο του λογαριασμού ‘Φορολογηθέντα αποθεματικά’ ή οι ισολογισμοί των σχετικών χρήσεων).

1. Αποδεικτικό ιδιοκτησίας ή αποδεικτικά μακροχρόνιας μίσθωσης στο όνομα του δικαιούχου

Σε περιπτώσεις μισθώσεων θαλάσσιου ή λιμναίου χώρου ή λιμνοθάλασσας ή χερσαίας έκτασης του δημοσίου, θα συνυποβάλλονται οι σχετικές αποφάσεις και τα μισθωτήρια συμβόλαια, εφόσον προβλέπονται από αυτές.

Στην περίπτωση των θαλάσσιων πλωτών μονάδων πρέπει με την αίτηση χρηματοδότησης να υποβληθεί τουλάχιστον η απόφαση προέγκρισης μίσθωσης του θαλάσσιου χώρου. Σε αυτή την περίπτωση, τα αντίστοιχα συμφωνητικά/συμβόλαια μίσθωσης προσκομίζονται στον ΕΦ, έως την 1η πληρωμή του επενδυτικού σχεδίου και το αργότερο εντός χρονικού διαστήματος δώδεκα (12) μηνών από την έκδοση της απόφασης ένταξης.

Σε περίπτωση πράξεων που περιλαμβάνουν επενδύσεις σε νέες ή υφιστάμενες υποδομές, απαιτούνται τα προαναφερόμενα αποδεικτικά πρέπει **να καλύπτουν χρονική περίοδο, τουλάχιστον δεκαπέντε (15) ετών**. Σε περίπτωση βελτίωσης κτιριακών εγκαταστάσεων ή σε περίπτωση μικρών προσθηκών που συμπληρώνουν την λειτουργικότητα του κτιρίου οι οποίες σε κάθε περίπτωση αποτελούν **λιγότερο από το 10% του αιτούμενου κόστους, το απαιτούμενο χρονικό διάστημα ανέρχεται σε εννέα (9) έτη**.

Οι ανωτέρω χρονικοί περίοδοι, υπολογίζονται από την ημερομηνία δημοσιοποίησης της πρόσκλησης, ανεξάρτητα από την ημερομηνία υπογραφής των σχετικών εγγράφων. Σε κάθε περίπτωση η ημερομηνία υπογραφής τους θα πρέπει να είναι πριν την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης.

Κατά την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης πράξης, γίνονται δεκτά προσύμφωνα μακροχρόνιας μίσθωσης ή αγοράς γηπέδου ή του οικοπέδου ή/και του ακινήτου στο οποίο θα υλοποιηθεί η επένδυση.

1. Σε κάθε περίπτωση το γήπεδο ή το οικόπεδο ή το ακίνητο θα πρέπει να είναι ελεύθερο βαρών και διεκδικήσεων, εκτός της περίπτωσης που το βάρος έχει προκύψει από επιχειρηματικό δάνειο για την ίδια φύση επένδυσης ή θα προκύψει από επιχειρηματικό δάνειο για την υλοποίηση της πρότασης ή από δάνειο για την αντιμετώπιση φυσικής καταστροφής, από την οποία επλήγη η επιχείρηση. Για το λόγο αυτό **προσκομίζονται πιστοποιητικό βαρών και πιστοποιητικό μη διεκδικήσεων για το συγκεκριμένο ακίνητο.**

Σε περιπτώσεις άυλων ενεργειών ή προμήθειας εξοπλισμού που δεν απαιτεί τη μόνιμη εγκατάστασή του ή σε περιπτώσεις ήπιων ενεργειών που δεν συνδέονται μόνιμα και σταθερά με το ακίνητο, δεν απαιτείται ο έλεγχος ύπαρξης βαρών και διεκδικήσεων.

1. Μελέτη βιωσιμότητας, σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 13\_Μελέτη Βιωσιμότητας, της πρόσκλησης
2. Μελέτη ενεργειακών αναγκών της μονάδας, σε περίπτωση που στον προϋπολογισμό του επενδυτικού σχεδίου περιλαμβάνονται δαπάνες για ΑΠΕ
3. Προϋπολογισμός του έργου σε μορφή excel, σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 14\_Υπόδειγμα Προϋπολογισμού. Για τις κατασκευαστικές εργασίες δίνονται μέγιστες αποδεκτές τιμές μονάδες στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 6\_Πίνακας Τιμών Κατασκευαστικά.

Οι δαπάνες του επενδυτικού σχεδίου που έχουν πραγματοποιηθεί πριν την υποβολή της αίτησης στήριξης δηλώνονται επίσης τον πίνακα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ 14\_Αναδρομικές Δαπάνες. Σε περίπτωση που έχουν εξοφληθεί δηλώνονται και προσκομίζονται τα παραστατικά εξοφλήσεων και κάθε άλλο αποδεικτικό στοιχείο.

1. Αναλυτικές Προμετρήσεις κτιριακών εργασιών, με επεξηγηματικά σχέδια όπου απαιτείται για την αιτιολόγηση των ποσοτήτων, κατάλληλα υπογεγραμμένες από αρμόδιο μηχανικό.
2. Τοπογραφικό διάγραμμα, Διάγραμμα κάλυψης και τεχνικά σχέδια (σε κλίμακα 1:250 ή 1:500 ή άλλη κατάλληλη), που να παρουσιάζουν όψεις, κατόψεις, τομές όλων των χερσαίων και υδάτινων εγκαταστάσεων που πρόκειται να κατασκευασθούν, Βεβαίωση Χρήσης γης, τεχνική έκθεση/περιγραφή, Χάρτης με τη θέση της επένδυσης, Κάτοψη με τον υφιστάμενο ή/και νέο εξοπλισμό (όπου απαιτείται)
3. Φωτογραφική Τεκμηρίωση (Προσκομίζεται φωτογραφικό υλικό όπου αποτυπώνεται αναλυτικά η υφιστάμενη κατάσταση του προτεινόμενου έργου ή του χώρου όπου πρόκειται να υλοποιηθεί).
4. Στοιχεία που τεκμηριώνουν το εύλογο κόστος της πρότασης (προσφορές –προτιμολόγια – prospectus), για το σύνολο των δαπανών (πραγματοποιηθείσες ή μη, εξοφλημένες ή μη). Συγκεκριμένα, αναλυτικές προσφορές (μηχανήματα, εξοπλισμοί, εργασίες, κλπ.), με αντίστοιχες προμετρήσεις (όπου απαιτούνται), οι οποίες θα αποτελούν τη βάση για την κατάρτιση του προϋπολογισμού (χωρίς ΦΠΑ, στην περίπτωση που ο ΦΠΑ δεν είναι επιλέξιμος).

Η ημερομηνία των προσφορών δεν θα πρέπει να απέχει χρονικά πέραν του εξαμήνου από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης.

Για τις κατασκευαστικές εργασίες που περιλαμβάνονται στον Πίνακα τιμών μονάδας κατασκευαστικών εργασιών του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ 6\_Πίνακας Τιμών Κατασκευαστικά, δεν απαιτείται η προσκόμιση στοιχείων τεκμηρίωσης του εύλογου κόστους.

1. Απόφαση/εις έγκρισης περιβαλλοντικών όρων (ΑΕΠΟ) ή Πρότυπες Περιβαλλοντικές Δεσμεύσεις (ΠΠΔ), όπως προβλέπεται από τις ισχύουσες διατάξεις(οπου απαιτείται)
2. Κτηνιατρική Άδεια της εγκατάστασης, σύμφωνα με το Π.Δ. 28/2009 (όπου απαιτείται).
3. Κτηνιατρική Άδεια της εγκατάστασης, σύμφωνα με το Π.Δ. 79/2007 (όπου απαιτείται).
4. Έγκριση μελέτης διάθεσης αποβλήτων, (όπου απαιτείται).
5. Άδεια εγκατάστασης ή/και λειτουργίας της μονάδας που θα συνοδεύονται και με τα θεωρημένα σχέδια διάταξης Η/Μ εξοπλισμού (όπου απαιτείται).
6. Άδεια λειτουργίας της εγκατάστασης συμπεριλαμβανομένης της υπαγωγής στις Πρότυπες Περιβαλλοντικές Δεσμεύσεις.
7. Άδεια χρήσης νερού και εκτέλεσης έργων αξιοποίησης υδάτινων πόρων (όπου απαιτείται).
8. Άδεια χρήσης αιγιαλού και παραλίας και εκτέλεσης έργων (όπου απαιτείται).
9. Σε περίπτωση ύπαρξης κτιριακών εγκαταστάσεων προσκομίζεται η απαιτούμενη άδεια δόμησης, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.
10. Σε περιπτώσεις υφιστάμενων μονάδων, κατά την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης, προσκομίζονται οι προϊσχύουσες άδειες (που προβλέπονται στα ανωτέρω σημεία 22 έως 30), εφόσον απαιτούνται για την λειτουργία της μονάδας, καθώς και τα αντίστοιχα αιτήματα έκδοσης, ανανέωσης ή τροποποίησης αυτών.

Οι ανωτέρω νέες άδειες θα προσκομισθούν με την αίτηση πληρωμής της Α’ Δόσης της πράξης, εκτός των αδειών λειτουργίας που δύνανται να προσκομισθούν με την αίτηση πληρωμής της Τελικής Δόσης της Πράξης.

1. Σε περιπτώσεις νέων μονάδων, κατά την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης, προσκομίζονται οι αιτήσεις στις αρμόδιες αρχές για την έκδοση των αδειών που αναφέρονται στα σημεία 22 έως 29(εφόσον υπάρχουν)

Οι ανωτέρω νέες άδειες, καθώς και η οικοδομική άδεια θα προσκομισθούν με την αίτηση πληρωμής της Α’ Δόσης της πράξης, εκτός των αδειών λειτουργίας που δύνανται να προσκομισθούν με την αίτηση πληρωμής της Τελικής Δόσης της Πράξης

1. Κάθε άλλο αποδεικτικό στοιχείο, που δύναται να τεκμηριώσει τα αναφερόμενα στην αίτηση χρηματοδότησης.

***2.1.3 ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΕΣ ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ ΣΤΗΝ ΥΔΑΤΟΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑ (ΆΡΘΡΟ 48 ΚΑΝ. Ε.Ε. 508/2014)***

Ως υδατοκαλλιέργεια ορίζετε, με βάση τον Καν. (ΕΕ) 1380/2013, «η εκτροφή ή καλλιέργεια υδρόβιων οργανισμών, με τη χρησιμοποίηση τεχνικών σχεδιασμένων για την αύξηση της παραγωγής των εν λόγω οργανισμών, πέρα από τις φυσικές δυνατότητες του περιβάλλοντος. Οι οργανισμοί παραμένουν στην ιδιοκτησία φυσικού ή νομικού προσώπου καθ’ όλη τη διάρκεια του σταδίου εκτροφής ή καλλιέργειας, έως και το στάδιο της συλλογής».

***Α. Είδη πράξεων που εντάσσονται προς χρηματοδότηση***

1. Παραγωγικότητα. Αφορά παραγωγικές επενδύσεις στην υδατοκαλλιέργεια.
2. Διαφοροποίηση. Αφορά στην διαφοροποίηση των προϊόντων υδατοκαλλιέργειας και των εκτρεφόμενων ειδών.
3. Εκσυγχρονισμός. Αφορά στον εκσυγχρονισμό των μονάδων υδατοκαλλιέργειας, συμπεριλαμβανομένης της βελτίωσης των συνθηκών εργασίας και ασφάλειας των εργαζομένων στον τομέα της υδατοκαλλιέργειας.
4. Υγεία των ζώων. Αφορά στη βελτίωση και στον εκσυγχρονισμό σχετικά με την υγεία και καλή διαβίωση των ζώων, συμπεριλαμβανομένης της αγοράς εξοπλισμού για την προστασία των εκτροφείων από τους θηρευτές.
5. Ποιότητα των προϊόντων. Αφορά σε επενδύσεις για τη βελτίωση της ποιότητας ή την πρόσθεση αξίας στα προϊόντα υδατοκαλλιέργειας.
6. Διαφοροποίηση του εισοδήματος των επιχειρήσεων υδατοκαλλιέργειας μέσω της ανάπτυξης συμπληρωματικών δραστηριοτήτων (αλιευτικός τουρισμός στην υδατοκαλλιέργεια, περιβαλλοντικές υπηρεσίες στον τομέα της υδατοκαλλιέργειας, εκπαιδευτικές δραστηριότητες που αφορούν στην υδατοκαλλιέργεια, λιανικό εμπόριο πώλησης παραγόμενων προϊόντων εντός των εγκαταστάσεων της μονάδας υδατοκαλλιέργειας)
7. Ενεργειακή απόδοση. Αφορά σε επενδύσεις για την αύξηση της ενεργειακής απόδοσης .

Η στήριξη του 6ου σημείου ανωτέρω *(συμπληρωματικές δραστηριότητες)* χορηγείται μόνο σε επιχειρήσεις υδατοκαλλιέργειας υπό την προϋπόθεση ότι οι συμπληρωματικές δραστηριότητες συνδέονται με τη βασική δραστηριότητα υδατοκαλλιέργειας της επιχείρησης, **συμπεριλαμβανομένου του αλιευτικού τουρισμού**, των περιβαλλοντικών υπηρεσιών στον τομέα της υδατοκαλλιέργειας ή των εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων που αφορούν την υδατοκαλλιέργεια.

***Β . Δικαιούχοι της ενίσχυσης***

Οι δικαιούχοι των οικονομικών ενισχύσεων για παραγωγικές επενδύσεις στην υδατοκαλλιέργεια είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις αυτών, συλλογικοί φορείς ή φορείς αυτοδιοίκησης και λοιπές οργανώσεις.

***Γ . Συμπληρωματικοί όροι***

Πέραν των γενικών και ειδικών όρων επιλεξιμότητας των εντασσόμενων πράξεων, όπως αναφέρονται στην Πρόσκληση, η προτεινόμενη πράξη είναι συνεπής προς το πολυετές εθνικό στρατηγικό σχέδιο για την ανάπτυξη της υδατοκαλλιέργειας (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 11\_Πολυετές Εθνικό Στρατηγικό Σχέδιο Υδατοκαλλιέργειας)

***Δ . Μη επιλέξιμες πράξεις***

Δεν είναι επιλέξιμες προς χρηματοδότηση οι πράξεις εάν αφορούν την εκτροφή γενετικά τροποποιημένων προϊόντων.

***Ε. Επιλέξιμές και μη επιλέξιμές δαπάνες***

*Ε.1 Επιλέξιμες δαπάνες*

Για την υλοποίηση των Πράξεων της πρόσκλησης θεωρούνται ως επιλέξιμες οι εξής δαπάνες:

* Εργασίες διαμόρφωσης του περιβάλλοντος χώρου έως και 10% επί του συνολικού επιλέξιμου κόστους της πράξης (πλην τεχνικών εξόδων και απρόβλεπτων). Στις εργασίες διαμόρφωσης του περιβάλλοντος χώρου, δεν συνυπολογίζονται εργασίες που πραγματοποιούνται σε αυτόν αλλά εξυπηρετούν υποδομές των εγκαταστάσεων (έργα ύδρευσης, αποχέτευσης, αποστραγγιστικά έργα κλπ).
* Λιμενικά έργα για την ασφαλή επιβίβαση και αποβίβαση του προσωπικού στα πλωτά μέσα μεταφοράς καθώς και την μεταφορά και διακίνηση των προϊόντων.
* Κατασκευή, επέκταση ή εκσυγχρονισμό κύριων ή βοηθητικών κτιριακών εγκαταστάσεων της μονάδας, περιλαμβανομένης της δαπάνης κατασκευής κτιρίου για την παραμονή προσωπικού και τη φύλαξη των εγκαταστάσεων, καθώς και εγκαταστάσεων για διαχείριση ή αξιοποίηση ζωικών υποπροϊόντων, βιολογικού καθαρισμού αποβλήτων, αποτέφρωσης ψαριών (κλίβανοι), κλπ.
* Αγορά, μεταφορά και τοποθέτηση πλωτών εγκαταστάσεων και εξοπλισμού (συμπεριλαμβανομένων των αγκυροβολίων).
* Εγκαταστάσεις και παραγωγικός εξοπλισμός χερσαίων μονάδων, και Ιχθυογεννητικών Σταθμών και παραγωγής γόνου.
* Αγορά, μεταφορά και τοποθέτηση καινούργιων εγκαταστάσεων και εξοπλισμού.
* Βελτίωση – προστασία και διαχείριση φυσικών ιχθυοτροφείων (λιμνοθαλασσών και άλλων υδάτινων σχηματισμών). και τεχνητών λιμνών, κατασκευή τάφρων διαχείμασης, αναχωμάτων, έργων διαμόρφωσης πυθμένα, ιχθυοσυλληπτικών εγκαταστάσεων κλπ σε φυσικά ιχθυοτροφεία.
* Αφαίρεση λάσπης ή εργασίες που στοχεύουν στην πρόληψη της εναπόθεσης λάσπης, σε τεχνητές λίμνες και λιμνοθάλασσες υδατοκαλλιέργειας.
* Εργασίες και προμήθεια εξοπλισμού με σκοπό την προστασία των εγκαταστάσεων Υδατοκαλλιέργειας από άγριους θηρευτές.
* Αγορά, μεταφορά και εγκατάσταση εξοπλισμού παραγωγής ενσιρωμάτων που απαιτούνται για την παραγωγή ιχθυοτροφών με σκοπό την αποκλειστική και μόνο χρήση για τις παραγωγικές ανάγκες της μονάδας τους.
* Αγορά, μεταφορά και εγκατάσταση εργαστηριακού εξοπλισμού.
* Αγορά, μεταφορά και εγκατάσταση εξοπλισμού γραφείων, χώρων παραμονής και εστίασης προσωπικού και συνεδριάσεων με τον απαραίτητο εξοπλισμό.
* Αγορά, μεταφορά και εγκατάσταση εξοπλισμού μηχανοργάνωσης, προγραμμάτων διαχείρισης – λογισμικού, καθώς και λογισμικού αναβάθμισης υφιστάμενων ηλεκτρονικών συστημάτων.
* Αγορά, μεταφορά και εγκατάσταση συστημάτων ασφάλειας, παρακολούθησης και διαχείρισης της μονάδας, εφόσον τηρείται η νομοθεσία περί προστασίας των προσωπικών δεδομένων.
* Αγορά, μεταφορά και εγκατάσταση συστημάτων παραγωγής ενέργειας από ανανεώσιμες πηγές (φωτοβολταϊκά πάνελς, ανεμογεννήτριες, καυστήρες βιομάζας, κλπ). Η ισχύς των ανωτέρω δεν θα υπερβαίνει τις ενεργειακές ανάγκες της μονάδας (αποδεικνύεται με την υποβολή μελέτης υπολογισμού των ενεργειακών αναγκών της μονάδας).
* Αγορά μεταφορικών μέσων, πλωτών και χερσαίων για :
* την υγιεινή και ασφαλή μεταφορά ζώων και νωπών προϊόντων με σκοπό την εκτροφή ή/και την εμπορία,
* την μεταφορά αναγκαίων εφοδίων και πρώτων υλών τόσο στις χερσαίες όσο και στις πλωτές εγκαταστάσεις παραγωγής,
* την ασφαλή και ταχεία μεταφορά του προσωπικού που απαιτείται λόγω θέσης της μονάδας.
* Εκσυγχρονισμό, και αναβάθμιση με σύγχρονο εξοπλισμό ή αντικατάσταση χερσαίων ή πλωτών μέσων μεταφοράς. Ο εκσυγχρονισμός ή η αντικατάσταση των μέσων μεταφοράς αφορά σε μέσα των οποίων η ηλικία είναι μεγαλύτερη από πέντε (5) έτη.
* Μελέτη, εφαρμογή και πιστοποίηση συστημάτων διαχείρισης της ποιότητας, περιβαλλοντικής διαχείρισης, σήμανσης – πιστοποίησης των προϊόντων, σύμφωνα με εθνικά ή διεθνή πρότυπα και σήματα ποιότητας, έως το ποσό των 5.000€.
* Δαπάνες για δραστηριότητες που αποσκοπούν στην απόκτηση συμπληρωματικού εισοδήματος, μέσω της ανάπτυξης συμπληρωματικών της Υδατοκαλλιέργειας δραστηριοτήτων. Αυτές οι συμπληρωματικές δραστηριότητες πρέπει να συνδέονται άμεσα με τη βασική υδατοκαλλιεργητική δραστηριότητα της επιχείρησης. Μεταξύ των άλλων περιλαμβάνονται : ο αλιευτικός τουρισμός, περιβαλλοντικές υπηρεσίες στον τομέα της υδατοκαλλιέργειας, εκπαιδευτικές δραστηριότητες που αφορούν την υδατοκαλλιέργεια, κ.λπ.

Επίσης, εγκαταστάσεις και εξοπλισμός για το λιανικό εμπόριο εντός των μονάδων υδατοκαλλιέργειας, όταν η δραστηριότητα αυτή αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της επιχείρησης.

* Τεχνικά έξοδα έως το 10% επί του συνολικού επιλέξιμου κόστους της πράξης.

Τεχνικά έξοδα νοούνται οι αμοιβές για την σύνταξη του φακέλου και την παρακολούθηση υλοποίησης του επενδυτικού σχεδίου, αμοιβές για την εκπόνηση των μελετών αδειοδότησης του έργου, μελέτες εφαρμογής, έκδοση οικοδομικών αδειών, μελέτες επίβλεψης, εδαφοστατικές μελέτες, μελέτες μηχανολογικού εξοπλισμού και γενικά μελέτες που σχετίζονται με την υλοποίηση της πράξης.

Ε.2. Μη επιλέξιμες δαπάνες

Δεν είναι επιλέξιμες οι δαπάνες που αφορούν σε:

* Ανέγερση ή επέκταση κτηριακών εγκαταστάσεων επί γηπέδου που δεν ανήκει κατά κυριότητα στο φορέα της επένδυσης, εκτός εάν τούτο έχει παραχωρηθεί από το δημόσιο ή φορέα του ευρύτερου δημόσιου τομέα ή έχει μισθωθεί για το σκοπό αυτό, σύμφωνα με τις διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας.
* Ποσά για αγορά οικοπέδου.
* Αγορά, κατασκευή και προμήθεια εξοπλισμού που δεν είναι απαραίτητος για τους λειτουργικούς σκοπούς της επένδυσης.
* Δαπάνες που δεν περιγράφονται αναλυτικά στην αίτηση χρηματοδότησης,
* Εργασίες επισκευής και συντήρησης υφιστάμενων εξοπλισμών και εγκαταστάσεων,
* Εργασίες πρασίνου (δενδροφύτευση, χλοοτάπητες, κ.λπ.) και έργα διακόσμησης.
* Αγορά ή εγκατάσταση μεταχειρισμένων υλικών, μηχανημάτων και εξοπλισμών.
* Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (ΦΠΑ) για οποιαδήποτε κατηγορία δαπάνης.
* Άλλοι φόροι, τέλη ή επιβαρύνσεις. Εξαιρούνται και είναι επιλέξιμα, για τα μεταφορικά μέσα, τέλη ταξινόμησης και δασμοί, ενσωματωμένα ή μη στα τιμολόγια αγοράς τους.
* Χρηματοοικονομικά έξοδα (χρεωστικοί τόκοι, προμήθειες χρηματοπιστωτικών συναλλαγών, έξοδα συναλλάγματος, συναλλαγματικές διαφορές).
* Πρόστιμα, χρηματοοικονομικές ποινές και δαπάνες δικαστικών διαδικασιών.
* Αγορά επιβατικών αυτοκινήτων.
* Αγορά ή εγκατάσταση εξοπλισμού αναψυχής, εκτός και εάν δικαιολογείται από το είδος της επένδυσης.
* Αγορά αναλώσιμων υλικών.
* Λειτουργικά έξοδα της επιχείρησης.
* Αμοιβές προσωπικού, συμπεριλαμβανομένων των επιβαρύνσεων κοινωνικής ασφάλισης.
* Εργασίες που πραγματοποιήθηκαν από τον ίδιο το δικαιούχο.
* Έξοδα σύστασης της εταιρείας ή άλλου νομικού προσώπου, έξοδα συμβολαιογράφου, έξοδα ταξιδιών.
* Έξοδα μεταβίβασης της κυριότητας μίας επιχείρησης.
* Εργασίες των οποίων τα δικαιολογητικά έγγραφα δεν επιτρέπουν επαλήθευση των δαπανών.

***ΣΤ Δικαιολογητικά κατά την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης***

Ο φάκελος Αίτησης Χρηματοδότησης θα πρέπει απαραίτητα και ανάλογα με την περίπτωση, να περιλαμβάνει, κατά σειρά προτεραιότητας, τα πιο κάτω δικαιολογητικά (που θα εναρμονίζονται υποχρεωτικά σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία) και τεχνοοικονομικά στοιχεία:

1. Λίστα υποβαλλόμενων δικαιολογητικών.
2. Αντίγραφο της ηλεκτρονικής υποβολής αίτησης χρηματοδότησης στο ΠΣΚΕ, όπου αναγράφεται και η ακριβής ημερομηνία υποβολής της. Η αίτηση χρηματοδότησης επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (ΦΕΚ Α’ 75) για τα στοιχεία που αναφέρονται σε αυτήν. Συνεπώς, θα πρέπει να εμφανίζει ταυτότητα περιεχομένου με τα ζητούμενα δικαιολογητικά. Η ανακρίβεια των στοιχείων που δηλώνονται στην αίτηση επισύρει τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις.
3. Συμπληρωμένο το ΈΝΤΥΠΟ Ι\_2, του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ\_8, της πρόσκλησης.

Στην περίπτωση νέων επιχειρήσεων ή υφιστάμενων επιχειρήσεων, οι οποίες αναπτύσσουν νέο προϊόν / υπηρεσία συμπληρώνεται και το **συνοπτικό επιχειρηματικό σχέδιο**, το οποίο αποτελεί τμήμα του ΕΝΤΥΠΟΥ Ι\_2.

1. Έκθεση τεκμηρίωσης για την διασφάλιση της προσβασιμότητας Ατόμων με Αναπηρίες (ΑμΕΑ), η οποία αποτελεί τμήμα του ΕΝΤΥΠΟΥ Ι\_2.
2. Δήλωση με τα στοιχεία σχετικά με την ιδιότητα της επιχείρησης, σύμφωνα με την υπ’ αριθ.2003/361/ΕΚ Σύσταση της Επιτροπής και τον Καν (ΕΕ) 1388/2014 (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 12\_ Δήλωση ΜΜΕ), η οποία θα φέρει υπογραφή του δυνητικού δικαιούχου.
3. Αντίγραφο δύο όψεων αστυνομικής ταυτότητας του δικαιούχου ή του νόμιμου εκπροσώπου, σε περίπτωση νομικού προσώπου.
4. Δικαιολογητικά νόμιμης υπόστασης:

* Για Α.Ε.:
* Ισχύον Κωδικοποιημένο Καταστατικό
* Συγκρότηση ΔΣ & Ορισμός Νόμιμου Εκπροσώπου
* Μετοχολόγιο από το οποίο προκύπτει η ισχύουσα μετοχική σύνθεση
* Βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος
* Για Ε.Π.Ε.:
* Ισχύον Κωδικοποιημένο Καταστατικό
* Πράξη εκπροσώπησης & Βεβαίωση Εταίρων (ΓΕΜΗ) σε περίπτωση που η εκπροσώπηση δεν προκύπτει από το ανωτέρω Καταστατικό
* Βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος
* Για Ο.Ε., Ε.Ε., ΙΚΕ:
* Πρόσφατο καταστατικό επικυρωμένο από την αρμόδια Υπηρεσία (Πρωτοδικείο ή ΓΕΜΗ), στο οποίο θα αποτυπώνεται η διαχείριση-εκπροσώπηση
* Βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος
* Για Κοινωνικές Συνεταιριστικές Επιχειρήσεις του Ν. 4430/2016 όπως ισχύει:
* Πιστοποιητικό εγγραφής στο Γενικό Μητρώο Φορέων Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας,
* Αρχικά υποβληθέν καταστατικό και η τελευταία τροποποίηση αυτού (αν υπάρχει), στο οποίο αποτυπώνεται η διαχείριση - εκπροσώπηση
* Βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος
* Για Συνεταιριστικές Επιχειρήσεις:
* Τα απαιτούμενα νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και εκπροσώπησης που προβλέπονται με βάση το εκάστοτε ισχύον νομοθετικό πλαίσιο.
* Βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος
* Για εταιρείες υπό σύσταση:
* Σχέδιο καταστατικού, με κεφάλαιο τουλάχιστον ίσο με το ποσό της ιδίας συμμετοχής και σαφής αναφορά στην εκπροσώπηση της εταιρείας. Στην περίπτωση αυτή, θα πρέπει να υποβληθεί το οριστικό πριν την έκδοση της Απόφασης Ένταξης.
* Για ατομική επιχείρηση, προσκομίζεται βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος.

1. Υπεύθυνος υλοποίησης επενδυτικού σχεδίου και τραπεζικός λογαριασμός (Λογαριασμός Πράξης)

Υπεύθυνη Δήλωση του δικαιούχου (φυσικό πρόσωπο) ή του νόμιμου εκπροσώπου (νομικό πρόσωπο) με την οποία: α) ορίζεται ο υπεύθυνος υλοποίησης επενδυτικού σχεδίου και τα στοιχεία επικοινωνίας του (ηλεκτρονική διεύθυνση, σταθερό και κινητό τηλέφωνο, ταχυδρομική διεύθυνση) και β) δηλώνεται ο αριθμός IBAN του τραπεζικού λογαριασμού στον οποίο θα καταβάλλονται οι οικονομικές ενισχύσεις. Ο σχετικός τραπεζικός λογαριασμός θα χρησιμοποιηθεί από τον δικαιούχο και για την τεκμηρίωση κάλυψης της ίδιας συμμετοχής.

1. Οικονομικά στοιχεία της εταιρείας:

* Για Υφιστάμενες Επιχειρήσεις με τήρηση απλογραφικών βιβλίων:
  + - * Έντυπα Ε3 και για τις τρεις (3) κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις που προηγούνται του έτους υποβολής της αίτησης στήριξης
      * Μητρώο παγίων της επιχείρησης (με υπογραφή του λογιστή) και για τις τρεις (3) κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις που προηγούνται του έτους υποβολής της αίτησης στήριξης
      * Έντυπο Ε9 σε ισχύ
      * Υπόδειγμα (ΕΛΠ) Β.5 Ισολογισμός για πολύ μικρές οντότητες, με υπογραφή του λογιστή ή του νόμιμου εκπρόσωπου για τη διαχειριστική χρήση που προηγείται του έτους υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης (αν απαιτείται)
* Για Υφιστάμενες Επιχειρήσεις με τήρηση διπλογραφικών βιβλίων:
  + - * Για τις τρεις (3) κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις που προηγούνται του έτους υποβολής της αίτησης στήριξης:

α) Ισολογισμοί – αποτελέσματα χρήσης

β) Έντυπα Ε3

γ) Έντυπο Ν (όπου απαιτείται)

δ) Μητρώο παγίων της επιχείρησης με υπογραφή του λογιστή

* + - * Έντυπο Ε9 σε ισχύ
      * Χρηματοοικονομικές καταστάσεις και προσάρτημα τελευταίας διαχειριστικής χρήσης (όπου απαιτείται)
* Για Φυσικά πρόσωπα (υπό ίδρυση επιχείρηση) και για υπό σύσταση εταιρείες, προσκομίζονται τα κάτωθι για την τελευταία διαχειριστική χρήση:
  + - * Έντυπα Ε1 και Ε3
      * Πράξη Διοικητικού προσδιορισμού φόρου (εκκαθαριστικό σημείωμα)
      * Έντυπο Ε9

Στην περίπτωση υπό σύστασης επιχείρησης τα ανωτέρω απαιτούνται για όλους τους εταίρους/μετόχους.

* Στην περίπτωση νεοσύστατης εταιρίας ή ατομικής επιχείρησης η οποία δεν έχει κλείσει την πρώτη της πλήρη διαχειριστική χρήση, δεν υπάρχει υποχρέωση υποβολής των ανωτέρω.

1. Καταστάσεις Επιθεώρησης Εργασίας (πίνακας προσωπικού) Ε4 (συμπεριλαμβανομένων τυχόν τροποποιήσεων) για μια (1) κλεισμένη διαχειριστική χρήση που προηγείται του έτους υποβολής της αίτησης στήριξης και τυχόν προσλήψεις-απολύσεις.
2. Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας (αριθ. 13535/29.03.21 εγκύκλιος Υπ. Δικαιοσύνης).
3. Φορολογική ενημερότητα σε ισχύ, που να καλύπτει την ημερομηνία υποβολής της αίτησης.
4. Ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ, που να καλύπτει την ημερομηνία υποβολής της αίτησης
5. Υπεύθυνες δηλώσεις του Ν.1599/86, κάνοντας χρήση των Υποδειγμάτων Ι & III, με τις οποίες ο δικαιούχος δηλώνει τα κάτωθι, κατά περίπτωση:

* Δεν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα ή παράπτωμα που θίγει τους κανόνες της Κοινής Αλιευτικής Πολιτικής της ΕΕ και δεν έχω καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική μου διαγωγή, σύμφωνα με το άρθρο 10 του Καν. (ΕΕ) 508/2014 του ΕΤΘΑ και τον κατ’ εξουσιοδότηση Καν. (ΕΕ) 288/2015
* To ίδιο αντικείμενο της επένδυσης δεν έχει προταθεί ή οριστικά υπαχθεί για ενίσχυση – επιχορήγηση σε αναπτυξιακό νόμο ή άλλο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα.
* Η λειτουργία της επένδυσης θα συνάδει με τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την εφαρμογή των Κοινοτικών και Εθνικών διατάξεων, (ΚΑλΠ, ΚΟΑ, ΠΛΑ ΑΛΙΕΙΑ, Σύστημα Ελέγχου Αλιευτικών Προϊόντων, κ.λπ.), που αφορούν στη διακίνηση, εμπορία, ιχνηλασιμότητα των προϊόντων, την πρόληψη, αποτροπή και εξάλειψη της ΠΛΑ ΑΛΙΕΙΑΣ και τη μέριμνα για την ενημέρωση του καταναλωτή.
* Τον τρόπο και την διαδικασία κάλυψης της Ιδίας Συμμετοχής
* Εάν η επιχείρηση ή το σκάφος επιδοτήθηκε από κάποιο εθνικό ή κοινοτικό πρόγραμμα, σε περίπτωση επέκτασης, εκσυγχρονισμού ή μετεγκατάστασης
* Εάν το σκάφος έχει λάβει ή όχι ενίσχυση διάσωσης ή αναδιάρθρωσης
* Η προτεινόμενη πράξη δεν έχει περαιωθεί φυσικά ή υλοποιηθεί πλήρως πριν την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης.
* Δεν έχουν επιβληθεί πρόστιμα τα οποία έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, για παραβάσεις εργατικής νομοθεσίας και ειδικότερα για: Παράβαση «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας (3 πρόστιμα/ 3 έλεγχοι) ή Αδήλωτη εργασία (2 πρόστιμα / 2 έλεγχοι).
* Δεν εκκρεμεί εντολή ανάκτησης παράνομης κρατικής ενίσχυσης εκδοθείσα βάσει προηγούμενης απόφασης της Επιτροπής ή του Δικαστηρίου Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΔΕΚ).
* Τηρείται τη νομοθεσία περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.
* Τηρούνται οι αρχές της ισότητας μεταξύ ανδρών και γυναικών χωρίς διακρίσεις λόγω φύλου, φυλής, εθνοτικής καταγωγής, θρησκείας, πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας, γενετήσιου προσανατολισμού.
* Δεν έχουν επιβληθεί διοικητικές κυρώσεις για παραβίαση κοινοτικών κανονισμών ή εθνικής νομοθεσίας, σε σχέση με την υλοποίηση έργων
* Δεν δηλώνονται ψευδή και αναληθή στοιχεία
* Διαθέτει σχετική άδεια από αρμόδιο υπηρεσιακό συμβούλιο ή δεν κωλύομαι από διατάξεις του καταστατικού του νομικού προσώπου, σε περίπτωση δικαιούχου που είναι δημόσιος υπάλληλος ή εργαζόμενος σε ΝΠΔΔ ή σε ΝΠΙΔ
* Θα τηρηθούν οι μακροχρόνιες υποχρεώσεις
* Θα διευκολύνει ελέγχους στην έδρα της πράξης από τον ΕΦ και τους αρμόδιους φορείς ελέγχου
* Δεν αποτελεί εξωχώρια / υπεράκτια εταιρεία
* Δεν έχει δημοσιεύσει άλλη οικονομική χρήση (φορολογικά στοιχεία) της επιχείρησης, πέραν αυτής που υπέβαλε με την υποβολή της αίτησης για το χρονικό διάστημα που προβλέπεται στην πρόσκληση και σύμφωνα με τους όρους αυτής

1. Αποδεικτικά στοιχεία που να πιστοποιούν τη δυνατότητα του φορέα να καταβάλει τη συμμετοχή του στην επένδυση με ίδια κεφάλαια. Ενδεικτικά, αντίγραφο του Λογαριασμού Πράξης, στο οποίο να φαίνεται το όνομα του δικαιούχου, το IBAN και η ύπαρξη του απαιτούμενου ποσού κάλυψης της ιδίας συμμετοχής. Σε περίπτωση που στον τραπεζικό λογαριασμό εμφανίζονται και άλλα ονόματα, πέραν του δικαιούχου, υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση από κάθε συνδικαιούχο του τραπεζικού λογαριασμού, στην οποία αναφέρεται ότι επιτρέπει στον δικαιούχο να χρησιμοποιήσει τα χρήματα του λογαριασμού για την κάλυψη της ιδιωτικής συμμετοχής της Πράξης.

Στην περίπτωση υφιστάμενων νομικών προσώπων, Απόφαση γενικής συνέλευσης των μετόχων/εταίρων του φορέα, για το ύψος και τον τρόπο κάλυψης της ιδίας συμμετοχής. Η δυνατότητα κάλυψης της ιδίας συμμετοχής, πέρα από το Λογαριασμό Πράξης, μπορεί να τεκμηριωθεί αποδεικνύοντας την αύξηση του εταιρικού κεφαλαίου με νέες σε μετρητά εισφορές των εταίρων (Απόσπασμα Γενικής Συνέλευσης Μετόχων – Εταίρων) ή με τα φορολογηθέντα κατά τις γενικές διατάξεις αποθεματικά, εκτός του τακτικού (Απόφαση αρμόδιου οργάνου της εταιρείας για τη δέσμευση των αποθεματικών για την επένδυση και αντίγραφο του λογαριασμού ‘Φορολογηθέντα αποθεματικά’ ή οι ισολογισμοί των σχετικών χρήσεων).

1. Αποδεικτικό ιδιοκτησίας ή αποδεικτικά μακροχρόνιας μίσθωσης στο όνομα του δικαιούχου

Σε περιπτώσεις μισθώσεων θαλάσσιου ή λιμναίου χώρου ή λιμνοθάλασσας ή χερσαίας έκτασης του δημοσίου, θα συνυποβάλλονται οι σχετικές αποφάσεις και τα μισθωτήρια συμβόλαια, εφόσον προβλέπονται από αυτές.

Στην περίπτωση των θαλάσσιων πλωτών μονάδων πρέπει με την αίτηση χρηματοδότησης να υποβληθεί τουλάχιστον η απόφαση προέγκρισης μίσθωσης του θαλάσσιου χώρου. Σε αυτή την περίπτωση, τα αντίστοιχα συμφωνητικά/συμβόλαια μίσθωσης προσκομίζονται στον ΕΦ, έως την 1η πληρωμή του επενδυτικού σχεδίου και το αργότερο εντός χρονικού διαστήματος δώδεκα (12) μηνών από την έκδοση της απόφασης ένταξης.

Σε περίπτωση πράξεων που περιλαμβάνουν επενδύσεις σε νέες ή υφιστάμενες υποδομές, απαιτούνται τα προαναφερόμενα αποδεικτικά πρέπει **να καλύπτουν χρονική περίοδο, τουλάχιστον δεκαπέντε (15) ετών**. Σε περίπτωση βελτίωσης κτιριακών εγκαταστάσεων ή σε περίπτωση μικρών προσθηκών που συμπληρώνουν την λειτουργικότητα του κτιρίου οι οποίες σε κάθε περίπτωση αποτελούν **λιγότερο από το 10% του αιτούμενου κόστους, το απαιτούμενο χρονικό διάστημα ανέρχεται σε εννέα (9) έτη**.

Οι ανωτέρω χρονικοί περίοδοι, υπολογίζονται από την ημερομηνία δημοσιοποίησης της πρόσκλησης, ανεξάρτητα από την ημερομηνία υπογραφής των σχετικών εγγράφων. Σε κάθε περίπτωση η ημερομηνία υπογραφής τους θα πρέπει να είναι πριν την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης.

Κατά την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης πράξης, γίνονται δεκτά προσύμφωνα μακροχρόνιας μίσθωσης ή αγοράς γηπέδου ή του οικοπέδου ή/και του ακινήτου στο οποίο θα υλοποιηθεί η επένδυση.

1. Σε κάθε περίπτωση το γήπεδο ή το οικόπεδο ή το ακίνητο θα πρέπει να είναι ελεύθερο βαρών και διεκδικήσεων, εκτός της περίπτωσης που το βάρος έχει προκύψει από επιχειρηματικό δάνειο για την ίδια φύση επένδυσης ή θα προκύψει από επιχειρηματικό δάνειο για την υλοποίηση της πρότασης ή από δάνειο για την αντιμετώπιση φυσικής καταστροφής, από την οποία επλήγη η επιχείρηση. Για το λόγο αυτό **προσκομίζονται πιστοποιητικό βαρών και πιστοποιητικό μη διεκδικήσεων για το συγκεκριμένο ακίνητο.**

Σε περιπτώσεις άυλων ενεργειών ή προμήθειας εξοπλισμού που δεν απαιτεί τη μόνιμη εγκατάστασή του ή σε περιπτώσεις ήπιων ενεργειών που δεν συνδέονται μόνιμα και σταθερά με το ακίνητο, δεν απαιτείται ο έλεγχος ύπαρξης βαρών και διεκδικήσεων.

1. Μελέτη βιωσιμότητας, σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 13, της πρόσκλησης
2. Μελέτη ενεργειακών αναγκών της μονάδας, σε περίπτωση που στον προϋπολογισμό του επενδυτικού σχεδίου περιλαμβάνονται δαπάνες για ΑΠΕ
3. Προϋπολογισμός του έργου σε μορφή excel, σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 14\_Υποδειγμα Προϋπολογισμού. Για τις κατασκευαστικές εργασίες δίνονται μέγιστες αποδεκτές τιμές μονάδες στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 6\_Πίνακας Τιμών Κατασκευαστικά.

Οι δαπάνες του επενδυτικού σχεδίου που έχουν πραγματοποιηθεί πριν την υποβολή της αίτησης στήριξης δηλώνονται επίσης στον πίνακα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ 14\_Αναδρομικές Δαπάνες. Σε περίπτωση που έχουν εξοφληθεί δηλώνονται και προσκομίζονται τα παραστατικά εξοφλήσεων και κάθε άλλο αποδεικτικό στοιχείο.

1. Αναλυτικές προμετρήσεις κτιριακών εργασιών, με επεξηγηματικά σχέδια όπου απαιτείται για την αιτιολόγηση των ποσοτήτων, κατάλληλα υπογεγραμμένες από αρμόδιο μηχανικό.
2. Τοπογραφικό διάγραμμα, Διάγραμμα κάλυψης και τεχνικά σχέδια (σε κλίμακα 1:250 ή 1:500 ή άλλη κατάλληλη), που να παρουσιάζουν όψεις, κατόψεις, τομές όλων των χερσαίων και υδάτινων εγκαταστάσεων που πρόκειται να κατασκευασθούν, Βεβαίωση Χρήσης γης, τεχνική έκθεση/περιγραφή, Χάρτης με τη θέση της επένδυσης, Κάτοψη με τον υφιστάμενο ή/και νέο εξοπλισμό (όπου απαιτείται)
3. Φωτογραφική Τεκμηρίωση (Προσκομίζεται φωτογραφικό υλικό όπου αποτυπώνεται αναλυτικά η υφιστάμενη κατάσταση του προτεινόμενου έργου ή του χώρου όπου πρόκειται να υλοποιηθεί).
4. Στοιχεία που τεκμηριώνουν το εύλογο κόστος της πρότασης (προσφορές –προτιμολόγια – prospectus), υπογεγραμμένες από τον κατασκευαστή ή τον προμηθευτή (μηχανήματα, εξοπλισμοί, εργασίες, κλπ.) για το σύνολο των δαπανών (πραγματοποιηθείσες ή μη, εξοφλημένες ή μη). Συγκεκριμένα, αναλυτικές προσφορές (μηχανήματα, εξοπλισμοί, εργασίες, κλπ.), με αντίστοιχες προμετρήσεις (όπου απαιτούνται), οι οποίες θα αποτελούν τη βάση για την κατάρτιση του προϋπολογισμού (χωρίς ΦΠΑ, στην περίπτωση που ο ΦΠΑ δεν είναι επιλέξιμος).

Η ημερομηνία των προσφορών δεν θα πρέπει να απέχει χρονικά πέραν του εξαμήνου από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης.

Για τις κατασκευαστικές εργασίες που περιλαμβάνονται στον Πίνακα τιμών μονάδας κατασκευαστικών εργασιών του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ 6\_Πίνακας Τιμών Κατασκευαστικά, δεν απαιτείται η προσκόμιση στοιχείων τεκμηρίωσης του εύλογου κόστους.

1. Απόφαση/εις έγκρισης περιβαλλοντικών όρων (ΑΕΠΟ) ή Πρότυπες Περιβαλλοντικές Δεσμεύσεις (ΠΠΔ), όπως προβλέπεται από τις ισχύουσες διατάξεις.
2. Κτηνιατρική Άδεια της εγκατάστασης, σύμφωνα με το Π.Δ. 28/2009 (όπου απαιτείται).
3. Κτηνιατρική Άδεια της εγκατάστασης, σύμφωνα με το Π.Δ. 79/2007 (όπου απαιτείται).
4. Έγκριση μελέτης διάθεσης αποβλήτων, (όπου απαιτείται).
5. Άδεια εγκατάστασης ή/και λειτουργίας της μονάδας που θα συνοδεύονται και με τα θεωρημένα σχέδια διάταξης Η/Μ εξοπλισμού (όπου απαιτείται).
6. Άδεια λειτουργίας της εγκατάστασης συμπεριλαμβανομένης της υπαγωγής στις Πρότυπες Περιβαλλοντικές Δεσμεύσεις.
7. Άδεια χρήσης νερού και εκτέλεσης έργων αξιοποίησης υδάτινων πόρων (όπου απαιτείται).
8. Άδεια χρήσης αιγιαλού και παραλίας και εκτέλεσης έργων (όπου απαιτείται).
9. Σε περίπτωση ύπαρξης κτιριακών εγκαταστάσεων προσκομίζεται η απαιτούμενη άδεια δόμησης, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.
10. Σε περιπτώσεις υφιστάμενων μονάδων, κατά την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης, προσκομίζονται οι προϊσχύουσες άδειες (που προβλέπονται στα ανωτέρω σημεία 22 έως 30), εφόσον απαιτούνται για την λειτουργία της μονάδας, καθώς και τα αντίστοιχα αιτήματα έκδοσης, ανανέωσης ή τροποποίησης αυτών.

Οι ανωτέρω νέες άδειες θα προσκομισθούν με την αίτηση πληρωμής της Α’ Δόσης της πράξης, εκτός των αδειών λειτουργίας που δύνανται να προσκομισθούν με την αίτηση πληρωμής της Τελικής Δόσης της Πράξης.

1. Σε περιπτώσεις νέων μονάδων, κατά την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης, προσκομίζονται οι αιτήσεις στις αρμόδιες αρχές για την έκδοση των αδειών που αναφέρονται στα σημεία 22 έως 29.

Οι ανωτέρω νέες άδειες, καθώς και η οικοδομική άδεια θα προσκομισθούν με την αίτηση πληρωμής της Α’ Δόσης της πράξης, εκτός των αδειών λειτουργίας που δύνανται να προσκομισθούν με την αίτηση πληρωμής της Τελικής Δόσης της Πράξης

1. Κάθε άλλο αποδεικτικό στοιχείο, που δύναται να τεκμηριώσει τα αναφερόμενα στην αίτηση χρηματοδότησης.

**2.1.4 ΠΡΟΣΤΙΘΕΜΕΝΗ ΑΞΙΑ, ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΤΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΚΑΙ ΧΡΗΣΗ ΤΩΝ ΑΝΕΠΙΘΥΜΗΤΩΝ ΑΛΙΕΥΜΑΤΩΝ (ΆΡΘΡΟ 42 ΚΑΝ. Ε.Ε. 508/2014)**

Η παρούσα πρόσκληση στηρίζει αλιείς ή νομικά πρόσωπα αλιέων:

* επενδύσεις που προσθέτουν αξία στα αλιευτικά προϊόντα, επιτρέποντας στους αλιείς να πραγματοποιούν την επεξεργασία, την εμπορία και την άμεση πώληση των δικών τους αλιευμάτων
* καινοτόμες επενδύσεις επί του σκάφους για την βελτίωση της ποιότητας των αλιευτικών προϊόντων.

Η στήριξη που αναφέρεται στο σημείο Β ανωτέρω, συναρτάται με τη χρήση επιλεκτικών εργαλείων, ώστε να περιορίζεται η αλιεία ανεπιθύμητων ειδών και χορηγείται μόνο σε ιδιοκτήτες αλιευτικών σκαφών της Ένωσης, τα σκάφη των οποίων έχουν ασκήσει αλιευτική δραστηριότητα στην θάλασσα ***για τουλάχιστον 60 ημέρες***, κατά την διάρκεια των δύο ημερολογιακών ετών, που προηγούνται της ημερομηνίας υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης.

Η πιστοποίηση της εργασίας στη θάλασσα διενεργείται βάσει της εξέτασης των:

* Δεδομένων του δορυφορικού συστήματος παρακολούθησης σκαφών (VMS)
* Στοιχείων του ημερολογίου του σκάφους, του ημερολογίου αλιείας, των στοιχείων ναυτολογίας, καθώς και κάθε άλλου στοιχείου που κρίνεται επαρκές για τη διαπίστωση άσκησης της αλιευτικής δραστηριότητας του σκάφους, όπως τα ημερολόγια αγοράς ή πώλησης αλιευμάτων, τα εκκαθαριστικά φορολογικά σημειώματα ΔΟΥ, στοιχεία προμήθειας καυσίμων.

Δεν λαμβάνονται υπόψη και δεν θεωρούνται επαρκή παραστατικά και δικαιολογητικά για την πιστοποίηση της ενεργούς αλιευτικής δραστηριότητας του σκάφους οι υπεύθυνες δηλώσεις των πλοιοκτητών, οι ένορκες βεβαιώσεις μαρτύρων, οι βεβαιώσεις αλιευτικών συλλόγων και συνεταιρισμών.

Τα σκάφη για τα οποία οι ιδιοκτήτες θα ενισχυθούν, θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένα στα Ελληνικά Νηολόγια / Λεμβολόγια ή στα Λεμβολόγια των κατά τόπο αρμόδιων Υπηρεσιών Αλιείας (περίπτωση σκαφών εσωτερικών υδάτων) και καταχωρημένα στο Εθνικό και Κοινοτικό Αλιευτικό Μητρώο (ΕΑΜ - ΚΑΜ), εκτός των σκαφών εσωτερικών υδάτων. Θα πρέπει να πληρούν όλες τις προϋποθέσεις της Κοινοτικής και Εθνικής νομοθεσίας, που διέπει τα επαγγελματικά αλιευτικά σκάφη και να μην έχουν χρονική δέσμευση από προηγούμενη χρηματοδότηση των ίδιων εργασιών κατά την υποβολή της αίτησης.

**Α. Είδη πράξεων που εντάσσονται προς χρηματοδότηση**

Τα είδη πράξεων που εντάσσονται προς χρηματοδότηση, αφορούν:

* Επενδύσεις επί του σκάφους που προσθέτουν αξία στα προϊόντα
* Επενδύσεις επί του σκάφους για την βελτίωση της ποιότητας των αλιευτικών προϊόντων

Με την προϋπόθεση ότι δεν αυξάνουν την αλιευτική ικανότητα του σκάφους.

Επίσης, χρηματοδοτείται η αγορά μικρού φορτηγού αυτοκινήτου κλειστού τύπου (βαν), για την υγιεινή και ασφαλή μεταφορά των αλιευτικών προϊόντων, με κλειστό ψυχόμενο χώρο και μόνιμη ψυκτική εγκατάσταση, με μέγιστο ωφέλιμο φορτίο 1,5 τόνους.

**Β. Δικαιούχοι της ενίσχυσης**

Δικαιούχοι της ενίσχυσης είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα, αλιείς ή ιδιοκτήτες αλιευτικών σκαφών, που ασκούν επαγγελματικά την αλιεία επί ενεργού αλιευτικού σκάφους, (επαγγελματική αλιευτική άδεια σε ισχύ), συμπεριλαμβανομένων αυτών της αλιείας εσωτερικών υδάτων.

Τα σκάφη για τα οποία οι ιδιοκτήτες θα ενισχυθούν, θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένα στα Ελληνικά Νηολόγια / Λεμβολόγια ή στα Λεμβολόγια των κατά τόπο αρμόδιων Υπηρεσιών Αλιείας (περίπτωση σκαφών εσωτερικών υδάτων) και καταχωρημένα στο Εθνικό και Κοινοτικό Αλιευτικό Μητρώο (ΕΑΜ - ΚΑΜ), εκτός των σκαφών εσωτερικών υδάτων. Θα πρέπει να πληρούν όλες τις προϋποθέσεις της Κοινοτικής και Εθνικής νομοθεσίας, που διέπει τα επαγγελματικά αλιευτικά σκάφη και να μην έχουν χρονική δέσμευση από προηγούμενη χρηματοδότηση των ίδιων εργασιών κατά την υποβολή της αίτησης.

**Γ. Μη επιλέξιμες πράξεις**

Δεν είναι επιλέξιμες για χρηματοδότηση οι προτεινόμενες πράξεις όταν:

* αυξάνουν την αλιευτική ικανότητα του σκάφους
* προτεινόμενος εξοπλισμός αυξάνει την ικανότητα του σκάφους να εντοπίζει αλιεύματα.

**Δ. Επιλέξιμές και μη επιλέξιμές δαπάνες**

Δ.1 Επιλέξιμες δαπάνες

Στο πλαίσιο των προτεινόμενων πράξεων που υπάγονται στο άρθρο 42, του ΚΑΝ (ΕΕ) 508/2014 θεωρούνται ως επιλέξιμες δαπάνες οι ακόλουθες:

* εργασίες για την κατασκευή, την επέκταση και τον εκσυγχρονισμό ψυκτικών χώρων αποθήκευσης αλιευτικών προϊόντων, καθώς και η αγορά, η μεταφορά και η εγκατάσταση του εξοπλισμού τους
* αγορές, οι οποίες σχετίζονται με την προμήθεια και εγκατάσταση του απαιτούμενου καινούργιου εξοπλισμού και μέσων για τη λειτουργία της επένδυσης (παραγωγικός, ηλεκτρομηχανολογικός εξοπλισμός, εξοπλισμός εργαστηρίων, κλπ)
* εκσυγχρονισμός και αναβάθμιση με σύγχρονο εξοπλισμό του υφιστάμενου εξοπλισμού
* αγορά μικρού φορτηγού αυτοκινήτου κλειστού τύπου (βαν), για την υγιεινή και ασφαλή μεταφορά των αλιευτικών προϊόντων, με κλειστό ψυχόμενο χώρο και μόνιμη ψυκτική εγκατάσταση, με μέγιστο ωφέλιμο φορτίο 1,5 τόνους. Δικαιολογείται μέχρι ένα όχημα ανά σκάφος. Τα ποσοστά συνιδιοκτησίας επί του οχήματος πρέπει να ταυτίζονται με τα ποσοστά συνιδιοκτησίας επί του σκάφους, και να μην έχει επέλθει μεταβολή επί των ποσοστών αυτών μετά την ημερομηνία δημοσίευσης της παρούσας. Κάθε Δικαιούχος μπορεί να διαθέτει ποσοστό συνιδιοκτησίας μόνο επί ενός ενισχυόμενου οχήματος.
* κατασκευές και εξοπλισμός για την επεξεργασία, μεταποίηση και εμπορία των υπολειμμάτων των προϊόντων και των απορριπτόμενων ειδών αλιείας
* εφαρμογή καινοτόμων διαδικασιών, ανάπτυξη νέων προϊόντων και τρόπων συσκευασίας και αξιοποίηση παραδοσιακών συνταγών
* υλικές επενδύσεις για την εφαρμογή συστήματος αυτοελέγχου
* μελέτες εφαρμογής και πιστοποίησης συστημάτων διαχείρισης της ποιότητας, περιβαλλοντικής διαχείρισης, καθώς και μελέτη σήμανσης και πιστοποίησης των προϊόντων, σύμφωνα με εθνικά ή διεθνή πρότυπα και σήματα ποιότητας, έως το ποσό των 5.000€
* Τεχνικά έξοδα έως το 10% επί του συνολικού επιλέξιμου κόστους της πράξης.

Τεχνικά έξοδα νοούνται οι αμοιβές για την σύνταξη του φακέλου και την παρακολούθηση υλοποίησης του επενδυτικού σχεδίου, αμοιβές για την εκπόνηση των μελετών αδειοδότησης του έργου, μελέτες εφαρμογής, έκδοση οικοδομικών αδειών, μελέτες επίβλεψης, εδαφοστατικές μελέτες, μελέτες μηχανολογικού εξοπλισμού και γενικά μελέτες που σχετίζονται με την υλοποίηση της πράξης.

Δ.2 Μη επιλέξιμες δαπάνες

Μη επιλέξιμες δαπάνες είναι οι ακόλουθες:

* Αγορά ή εγκατάσταση μεταχειρισμένων υλικών, μηχανημάτων και εξοπλισμών.
* Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (ΦΠΑ) για οποιαδήποτε κατηγορία δαπάνης.
* Άλλοι φόροι, τέλη ή επιβαρύνσεις.
* Χρηματοοικονομικά έξοδα (χρεωστικοί τόκοι, προμήθειες χρηματοπιστωτικών συναλλαγών, έξοδα συναλλάγματος, συναλλαγματικές διαφορές).
* Δαπάνες σύστασης εταιρείας, ή άλλου νομικού προσώπου, συμβολαιογραφικά έξοδα, έξοδα ταξιδιών κ.λ.π.
* Πρόστιμα, χρηματοοικονομικές ποινές και δαπάνες δικαστικών διαδικασιών.
* Αγορά ή εγκατάσταση εξοπλισμού αναψυχής.
* Λειτουργικά έξοδα.
* Αμοιβές προσωπικού, συμπεριλαμβανομένων των επιβαρύνσεων κοινωνικής ασφάλισης.
* Εργασίες που πραγματοποιήθηκαν από τον ίδιο το δικαιούχο.
* Έξοδα μεταβίβασης της κυριότητας του σκάφους
* Εργασίες των οποίων τα δικαιολογητικά έγγραφα δεν επιτρέπουν επαλήθευση των δαπανών.
* Αγορά αναλώσιμων υλικών
* Δαπάνες που δεν περιγράφονται αναλυτικά στην αίτηση χρηματοδότησης.
* Εργασίες επισκευής και συντήρησης υφιστάμενων εξοπλισμών και εγκαταστάσεων.

**Ε. Δικαιολογητικά κατά την υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης**

Ο φάκελος Αίτησης Χρηματοδότησης θα πρέπει απαραίτητα και ανάλογα με την περίπτωση, να περιλαμβάνει, κατά σειρά προτεραιότητας, τα πιο κάτω δικαιολογητικά (που θα εναρμονίζονται υποχρεωτικά σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία) και τεχνοοικονομικά στοιχεία:

1. Λίστα υποβαλλόμενων δικαιολογητικών.
2. Αντίγραφο της ηλεκτρονικής υποβολής αίτησης χρηματοδότησης στο ΠΣΚΕ, όπου αναγράφεται και η ακριβής ημερομηνία υποβολής της. Η αίτηση χρηματοδότησης επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (ΦΕΚ Α’ 75) για τα στοιχεία που αναφέρονται σε αυτήν. Συνεπώς, θα πρέπει να εμφανίζει ταυτότητα περιεχομένου με τα ζητούμενα δικαιολογητικά. Η ανακρίβεια των στοιχείων που δηλώνονται στην αίτηση επισύρει τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις.
3. Συμπληρωμένο το ΈΝΤΥΠΟ Ι\_2, του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ 8, της πρόσκλησης.

Στην περίπτωση νέων επιχειρήσεων ή υφιστάμενων επιχειρήσεων, οι οποίες αναπτύσσουν νέο προϊόν / υπηρεσία συμπληρώνεται και το **συνοπτικό επιχειρηματικό σχέδιο**, το οποίο αποτελεί τμήμα του ΕΝΤΥΠΟΥ Ι\_2.

1. Έκθεση τεκμηρίωσης για την διασφάλιση της προσβασιμότητας Ατόμων με Αναπηρίες (ΑμΕΑ), η οποία αποτελεί τμήμα του ΕΝΤΥΠΟΥ Ι\_2.
2. Δήλωση με τα στοιχεία σχετικά με την ιδιότητα της επιχείρησης, σύμφωνα με την υπ’ αριθ.2003/361/ΕΚ Σύσταση της Επιτροπής και τον Καν (ΕΕ) 1388/2014 (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 12\_Δήλωση ΜΜΕ), η οποία θα φέρει υπογραφή του δυνητικού δικαιούχου.
3. Αντίγραφο δύο όψεων αστυνομικής ταυτότητας του δικαιούχου ή του νόμιμου εκπροσώπου, σε περίπτωση νομικού προσώπου.
4. Δικαιολογητικά νόμιμης υπόστασης:

* Για Α.Ε.:
* Ισχύον Κωδικοποιημένο Καταστατικό
* Συγκρότηση ΔΣ & Ορισμός Νόμιμου Εκπροσώπου
* Μετοχολόγιο από το οποίο προκύπτει η ισχύουσα μετοχική σύνθεση
* Βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος
* Για Ε.Π.Ε.:
* Ισχύον Κωδικοποιημένο Καταστατικό
* Πράξη εκπροσώπησης & Βεβαίωση Εταίρων (ΓΕΜΗ) σε περίπτωση που η εκπροσώπηση δεν προκύπτει από το ανωτέρω Καταστατικό
* Βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος
* Για Ο.Ε., Ε.Ε., ΙΚΕ:
* Πρόσφατο καταστατικό επικυρωμένο από την αρμόδια Υπηρεσία (Πρωτοδικείο ή ΓΕΜΗ), στο οποίο θα αποτυπώνεται η διαχείριση-εκπροσώπηση
* Βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος
* Για Κοινωνικές Συνεταιριστικές Επιχειρήσεις του Ν. 4430/2016 όπως ισχύει:
* Πιστοποιητικό εγγραφής στο Γενικό Μητρώο Φορέων Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας,
* Αρχικά υποβληθέν καταστατικό και η τελευταία τροποποίηση αυτού (αν υπάρχει), στο οποίο αποτυπώνεται η διαχείριση - εκπροσώπηση
* Βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος
* Για Συνεταιριστικές Επιχειρήσεις:
* Τα απαιτούμενα νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και εκπροσώπησης που προβλέπονται με βάση το εκάστοτε ισχύον νομοθετικό πλαίσιο.
* Βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος
* Για εταιρείες υπό σύσταση:
* Σχέδιο καταστατικού, με κεφάλαιο τουλάχιστον ίσο με το ποσό της ιδίας συμμετοχής και σαφής αναφορά στην εκπροσώπηση της εταιρείας. Στην περίπτωση αυτή, θα πρέπει να υποβληθεί το οριστικό πριν την έκδοση της Απόφασης Ένταξης.
* Για ατομική επιχείρηση, προσκομίζεται βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος.

1. Πλήρες αντίγραφο της αλιευτικής άδειας του σκάφους σε ισχύ και της ατομικής επαγγελματικής άδειας αλιείας όλων των πλοιοκτητών για τα σκάφη που απαιτείται.
2. Ναυπηγικά σχέδια, με ένδειξη των διαστάσεων και της κλίμακας του σχεδίου, συνοδευόμενα από τεχνική και λειτουργική περιγραφή του ναυπηγού, καθώς και τεκμηριωμένη έκθεσή του για την ευστάθεια του σκάφους, σε περίπτωση εργασιών του σκελετού, υπερκατασκευών, ή εσωτερικής διευθέτησης (όπου απαιτείται). Επίσης, πρέπει να τεκμαίρεται ότι με τις προβλεπόμενες εργασίες δεν αυξάνεται η αλιευτική ικανότητα (GT-KW) και η δυνατότητα του σκάφους για αλίευση.
3. Βεβαίωση λιμενικής Αρχής (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 15\_Βεβαίωση Λιμενικής Αρχής) ενεργούς αλιευτικής δραστηριότητας του σκάφους για τουλάχιστον 60 ημέρες κατά τη διάρκεια των δύο (2) ημερολογιακών ετών που προηγούνται της ημερομηνίας υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης.
4. Υπεύθυνες δηλώσεις του Ν.1599/86, κάνοντας χρήση των Υποδειγμάτων Ι & III, με τις οποίες ο δικαιούχος δηλώνει τα κάτωθι, κατά περίπτωση:

* Δεν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα ή παράπτωμα που θίγει τους κανόνες της Κοινής Αλιευτικής Πολιτικής της ΕΕ και δεν έχω καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική μου διαγωγή, σύμφωνα με το άρθρο 10 του Καν. (ΕΕ) 508/2014 του ΕΤΘΑ και τον κατ’ εξουσιοδότηση Καν. (ΕΕ) 288/2015
* To ίδιο αντικείμενο της επένδυσης δεν έχει προταθεί ή οριστικά υπαχθεί για ενίσχυση – επιχορήγηση σε αναπτυξιακό νόμο ή άλλο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα.
* Η λειτουργία της επένδυσης θα συνάδει με τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την εφαρμογή των Κοινοτικών και Εθνικών διατάξεων, (ΚΑλΠ, ΚΟΑ, ΠΛΑ ΑΛΙΕΙΑ, Σύστημα Ελέγχου Αλιευτικών Προϊόντων, κ.λπ.), που αφορούν στη διακίνηση, εμπορία, ιχνηλασιμότητα των προϊόντων, την πρόληψη, αποτροπή και εξάλειψη της ΠΛΑ ΑΛΙΕΙΑΣ και τη μέριμνα για την ενημέρωση του καταναλωτή.
* Τον τρόπο και την διαδικασία κάλυψης της Ιδίας Συμμετοχής
* Εάν η επιχείρηση ή το σκάφος επιδοτήθηκε από κάποιο εθνικό ή κοινοτικό πρόγραμμα, σε περίπτωση επέκτασης, εκσυγχρονισμού ή μετεγκατάστασης
* Εάν το σκάφος έχει λάβει ή όχι ενίσχυση διάσωσης ή αναδιάρθρωσης
* Η προτεινόμενη πράξη δεν έχει περαιωθεί φυσικά ή υλοποιηθεί πλήρως πριν την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης.
* Δεν έχουν επιβληθεί πρόστιμα τα οποία έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, για παραβάσεις εργατικής νομοθεσίας και ειδικότερα για: Παράβαση «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας (3 πρόστιμα/ 3 έλεγχοι) ή Αδήλωτη εργασία (2 πρόστιμα / 2 έλεγχοι).
* Δεν εκκρεμεί εντολή ανάκτησης παράνομης κρατικής ενίσχυσης εκδοθείσα βάσει προηγούμενης απόφασης της Επιτροπής ή του Δικαστηρίου Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΔΕΚ).
* Τηρείται τη νομοθεσία περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.
* Τηρούνται οι αρχές της ισότητας μεταξύ ανδρών και γυναικών χωρίς διακρίσεις λόγω φύλου, φυλής, εθνοτικής καταγωγής, θρησκείας, πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας, γενετήσιου προσανατολισμού.
* Δεν έχουν επιβληθεί διοικητικές κυρώσεις για παραβίαση κοινοτικών κανονισμών ή εθνικής νομοθεσίας, σε σχέση με την υλοποίηση έργων
* Δεν δηλώνονται ψευδή και αναληθή στοιχεία
* Διαθέτει σχετική άδεια από αρμόδιο υπηρεσιακό συμβούλιο ή δεν κωλύομαι από διατάξεις του καταστατικού του νομικού προσώπου, σε περίπτωση δικαιούχου που είναι δημόσιος υπάλληλος ή εργαζόμενος σε ΝΠΔΔ ή σε ΝΠΙΔ
* Θα τηρηθούν οι μακροχρόνιες υποχρεώσεις
* Θα διευκολύνει ελέγχους στην έδρα της πράξης από τον ΕΦ και τους αρμόδιους φορείς ελέγχου
* Δεν αποτελεί εξωχώρια / υπεράκτια εταιρεία
* Δεν έχει δημοσιεύσει άλλη οικονομική χρήση (φορολογικά στοιχεία) της επιχείρησης, πέραν αυτής που υπέβαλε με την υποβολή της αίτησης για το χρονικό διάστημα που προβλέπεται στην πρόσκληση και σύμφωνα με τους όρους αυτής.

1. Υπεύθυνος υλοποίησης επενδυτικού σχεδίου και τραπεζικός λογαριασμός (Λογαριασμός Πράξης).

Υπεύθυνη Δήλωση του δικαιούχου (φυσικό πρόσωπο) ή του νόμιμου εκπροσώπου (νομικό πρόσωπο) με την οποία: α) ορίζεται ο υπεύθυνος υλοποίησης επενδυτικού σχεδίου και τα στοιχεία επικοινωνίας του (ηλεκτρονική διεύθυνση, σταθερό και κινητό τηλέφωνο, ταχυδρομική διεύθυνση) και β) δηλώνεται ο αριθμός IBAN του τραπεζικού λογαριασμού στον οποίο θα καταβάλλονται οι οικονομικές ενισχύσεις. Ο σχετικός τραπεζικός λογαριασμός θα χρησιμοποιηθεί από τον δικαιούχο και για την τεκμηρίωση κάλυψης της ίδιας συμμετοχής.

1. Οικονομικά στοιχεία της εταιρείας:

* Για Υφιστάμενες Επιχειρήσεις με τήρηση απλογραφικών βιβλίων:
  + - * Έντυπα Ε3 και για τις τρεις (3) κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις που προηγούνται του έτους υποβολής της αίτησης στήριξης
      * Μητρώο παγίων της επιχείρησης (με υπογραφή του λογιστή) και για τις τρεις (3) κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις που προηγούνται του έτους υποβολής της αίτησης στήριξης
      * Έντυπο Ε9 σε ισχύ
      * Υπόδειγμα (ΕΛΠ) Β.5 Ισολογισμός για πολύ μικρές οντότητες, με υπογραφή του λογιστή ή του νόμιμου εκπρόσωπου για τη διαχειριστική χρήση που προηγείται του έτους υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης (αν απαιτείται)
* Για Υφιστάμενες Επιχειρήσεις με τήρηση διπλογραφικών βιβλίων:
  + - * Για τις τρεις (3) κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις που προηγούνται του έτους υποβολής της αίτησης στήριξης:

α) Ισολογισμοί – αποτελέσματα χρήσης

β) Έντυπα Ε3

γ) Έντυπο Ν (όπου απαιτείται)

δ) Μητρώο παγίων της επιχείρησης με υπογραφή του λογιστή

* + - * Έντυπο Ε9 σε ισχύ
      * Χρηματοοικονομικές καταστάσεις και προσάρτημα τελευταίας διαχειριστικής χρήσης (όπου απαιτείται)
* Για Φυσικά πρόσωπα (υπό ίδρυση επιχείρηση) και για υπό σύσταση εταιρείες, προσκομίζονται τα κάτωθι για την τελευταία διαχειριστική χρήση:
  + - * Έντυπα Ε1 και Ε3
      * Πράξη Διοικητικού προσδιορισμού φόρου (εκκαθαριστικό σημείωμα)
      * Έντυπο Ε9

Στην περίπτωση υπό σύστασης επιχείρησης τα ανωτέρω απαιτούνται για όλους τους εταίρους/μετόχους.

* Στην περίπτωση νεοσύστατης εταιρίας ή ατομικής επιχείρησης η οποία δεν έχει κλείσει την πρώτη της πλήρη διαχειριστική χρήση, δεν υπάρχει υποχρέωση υποβολής των ανωτέρω.

1. Καταστάσεις Επιθεώρησης Εργασίας (πίνακας προσωπικού) Ε4 (συμπεριλαμβανομένων τυχόν τροποποιήσεων) για μια (1) κλεισμένη διαχειριστική χρήση που προηγείται του έτους υποβολής της αίτησης στήριξης και τυχόν προσλήψεις-απολύσεις.
2. Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας (αριθ. 13535/29.03.21 εγκύκλιος Υπ. Δικαιοσύνης).
3. Φορολογική ενημερότητα σε ισχύ, που να καλύπτει την ημερομηνία υποβολής της αίτησης.
4. Ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ, που να καλύπτει την ημερομηνία υποβολής της αίτησης
5. Αποδεικτικά στοιχεία που να πιστοποιούν τη δυνατότητα του φορέα να καταβάλει τη συμμετοχή του στην επένδυση με ίδια κεφάλαια. Ενδεικτικά, αντίγραφο του Λογαριασμού Πράξης, στο οποίο να φαίνεται το όνομα του δικαιούχου, το IBAN και η ύπαρξη του απαιτούμενου ποσού κάλυψης της ιδίας συμμετοχής. Σε περίπτωση που στον τραπεζικό λογαριασμό εμφανίζονται και άλλα ονόματα, πέραν του δικαιούχου, υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση από κάθε συνδικαιούχο του τραπεζικού λογαριασμού, στην οποία αναφέρεται ότι επιτρέπει στον δικαιούχο να χρησιμοποιήσει τα χρήματα του λογαριασμού για την κάλυψη της ιδιωτικής συμμετοχής της Πράξης.

Στην περίπτωση υφιστάμενων νομικών προσώπων, Απόφαση γενικής συνέλευσης των μετόχων/εταίρων του φορέα, για το ύψος και τον τρόπο κάλυψης της ιδίας συμμετοχής. Η δυνατότητα κάλυψης της ιδίας συμμετοχής, πέρα από το Λογαριασμό Πράξης, μπορεί να τεκμηριωθεί αποδεικνύοντας την αύξηση του εταιρικού κεφαλαίου με νέες σε μετρητά εισφορές των εταίρων (Απόσπασμα Γενικής Συνέλευσης Μετόχων – Εταίρων) ή με τα φορολογηθέντα κατά τις γενικές διατάξεις αποθεματικά, εκτός του τακτικού (Απόφαση αρμόδιου οργάνου της εταιρείας για τη δέσμευση των αποθεματικών για την επένδυση και αντίγραφο του λογαριασμού ‘Φορολογηθέντα αποθεματικά’ ή οι ισολογισμοί των σχετικών χρήσεων).

1. Μελέτη βιωσιμότητας, σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 13\_Μελέτη Βιωσιμότητας, της πρόσκλησης
2. Μελέτη ενεργειακών αναγκών της μονάδας, σε περίπτωση που στον προϋπολογισμό του επενδυτικού σχεδίου περιλαμβάνονται δαπάνες για ΑΠΕ
3. Προϋπολογισμός του έργου σε μορφή excel, σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 14\_Υπόδειγμα Προϋπολογισμού. Για τις κατασκευαστικές εργασίες δίνονται μέγιστες αποδεκτές τιμές μονάδες στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 6\_Πίνακας Τιμών Κατασκευαστικά.

Οι δαπάνες του επενδυτικού σχεδίου που έχουν πραγματοποιηθεί πριν την υποβολή της αίτησης στήριξης δηλώνονται στον πίνακα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ 14\_Αναδρομικές Δαπάνες. Σε περίπτωση που έχουν εξοφληθεί δηλώνονται και προσκομίζονται τα παραστατικά εξοφλήσεων και κάθε άλλο αποδεικτικό στοιχείο..

1. Φωτογραφική Τεκμηρίωση (Προσκομίζεται φωτογραφικό υλικό όπου αποτυπώνεται αναλυτικά η υφιστάμενη κατάσταση του προτεινόμενου έργου ή του χώρου όπου πρόκειται να υλοποιηθεί).
2. Στοιχεία που τεκμηριώνουν το εύλογο κόστος της πρότασης (προσφορές –προτιμολόγια – prospectus) υπογεγραμμένες από τον κατασκευαστή ή τον προμηθευτή (μηχανήματα, εξοπλισμοί, εργασίες, κλπ.), για το σύνολο των δαπανών (πραγματοποιηθείσες ή μη, εξοφλημένες ή μη). Συγκεκριμένα, αναλυτικές προσφορές (μηχανήματα, εξοπλισμοί, εργασίες, κλπ.), με αντίστοιχες προμετρήσεις (όπου απαιτούνται), οι οποίες θα αποτελούν τη βάση για την κατάρτιση του προϋπολογισμού (χωρίς ΦΠΑ, στην περίπτωση που ο ΦΠΑ δεν είναι επιλέξιμος).

Η ημερομηνία των προσφορών δεν θα πρέπει να απέχει χρονικά πέραν του εξαμήνου από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης.

1. Κάθε άλλο αποδεικτικό στοιχείο, που δύναται να τεκμηριώσει τα αναφερόμενα στην αίτηση χρηματοδότησης.

**2.1.5 ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ ΣΕ ΥΓΕΙΑ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑ (ΆΡΘΡΟ 32 ΚΑΝ. Ε.Ε. 508/2014)**

Προκειμένου να βελτιωθεί η υγεία, η υγιεινή, η ασφάλεια και οι εργασιακές συνθήκες για τους αλιείς, στο πλαίσιο της Πρόσκλησης δύναται να χρηματοδοτηθούν επενδύσεις επί του σκάφους ή σε επιμέρους εξοπλισμούς, υπό τον όρο ότι:

* οι επενδύσεις αυτές υπερβαίνουν τις απαιτήσεις του εθνικού ή ενωσιακού δικαίου
* οι επενδύσεις αυτές δεν αυξάνουν την αλιευτική ικανότητα του σκάφους

**Α. Είδη πράξεων που εντάσσονται προς χρηματοδότηση**

Τα είδη πράξεων που επιχορηγούνται αφορούν σε:

* Επενδύσεις επί του σκάφους
* Ατομικός εξοπλισμός

Στόχος των ενισχυόμενων Πράξεων, με τη στήριξη επενδύσεων επί των αλιευτικών σκαφών, είναι η βελτίωση της υγείας, της υγιεινής, της ασφάλειας και των εργασιακών συνθηκών των αλιέων και περιλαμβάνουν τις εξής ενέργειες:

* Βελτίωση της ασφάλειας των αλιέων επί των αλιευτικών σκαφών.
* Βελτίωση των συνθηκών υγείας των αλιέων επί των αλιευτικών σκαφών.
* Βελτίωση της υγιεινής των αλιέων επί των αλιευτικών σκαφών.
* Βελτίωση των εργασιακών συνθηκών επί των αλιευτικών σκαφών.

**Β. Δικαιούχοι της ενίσχυσης**

Δικαιούχοι της ενίσχυσης είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα, αλιείς ή ιδιοκτήτες αλιευτικών σκαφών, που ασκούν επαγγελματικά την αλιεία επί ενεργού αλιευτικού σκάφους, (επαγγελματική αλιευτική άδεια σε ισχύ), συμπεριλαμβανομένων αυτών της αλιείας εσωτερικών υδάτων**.**

Τα σκάφη για τα οποία οι ιδιοκτήτες θα ενισχυθούν, θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένα στα Ελληνικά Νηολόγια / Λεμβολόγια ή στα Λεμβολόγια των κατά τόπο αρμόδιων Υπηρεσιών Αλιείας (περίπτωση σκαφών εσωτερικών υδάτων) και καταχωρημένα στο Εθνικό και Κοινοτικό Αλιευτικό Μητρώο (ΕΑΜ - ΚΑΜ), εκτός των σκαφών εσωτερικών υδάτων. Θα πρέπει να πληρούν όλες τις προϋποθέσεις της Κοινοτικής και Εθνικής νομοθεσίας που διέπει τα επαγγελματικά αλιευτικά σκάφη και να μην έχουν χρονική δέσμευση από προηγούμενη χρηματοδότηση των ίδιων εργασιών κατά την υποβολή της αίτησης.

Οι επενδυτικές προτάσεις αφορούν επενδύσεις, αποκλειστικά του τομέα της Αλιείας, συμπεριλαμβανομένου του τομέα Αλιείας Εσωτερικών Υδάτων.

**Γ. Μη επιλέξιμες πράξεις**

Οι πράξεις δεν είναι επιλέξιμες για χρηματοδότηση από το ΕΤΘΑ :

* Όταν η Πράξη συνίσταται σε επένδυση επί του σκάφους, η στήριξη δεν χορηγείται πάνω από μία φορά κατά τη διάρκεια της προγραμματικής περιόδου για τον ίδιο τύπο επένδυσης και για το ίδιο αλιευτικό σκάφος.
* Όταν η Πράξη συνίσταται σε επένδυση σε ατομικό εξοπλισμό, η στήριξη δεν χορηγείται πάνω από μία φορά κατά τη διάρκεια της προγραμματικής περιόδου για τον ίδιο τύπο εξοπλισμού και για τον ίδιο δικαιούχο.
* Όταν οι προτεινόμενες επενδύσεις αυξάνουν την αλιευτική ικανότητα του σκάφους.
* Όταν ο προτεινόμενος εξοπλισμός αυξάνει την ικανότητα του σκάφους να εντοπίζει αλιεύματα.

**Δ Επιλέξιμες και μη επιλέξιμες δαπάνες**

Δ.1 Επιλέξιμες δαπάνες

*Δ.1.1 Βελτίωση της ασφάλειας των αλιέων επί των αλιευτικών σκαφών*

Για τη βελτίωση της ασφάλειας των αλιέων στα αλιευτικά σκάφη είναι επιλέξιμες οι δαπάνες αγοράς και εγκατάστασης των ακόλουθων:

* σωσίβιες λέμβοι
* υδροστατικοί μηχανισμοί ελευθέρωσης για σωσίβιες λέμβους
* ατομικοί ραδιοσημαντήρες εντοπισμού, όπως οι συσκευές θεσιδεικτικού ραδιοφάρου έκτακτης ανάγκης (EPIRB), οι οποίες μπορούν να ενσωματωθούν σε σωσίβια γιλέκα και σε ενδύματα εργασίας των αλιέων
* ατομικές συσκευές επίπλευσης (PFD), ιδιαίτερα στολές επιβίωσης σε περίπτωση πτώσης σε νερό, κυκλικά σωσίβια και γιλέκα
* φωτοβολίδες
* συσκευές ρίψης σχοινιού
* συστήματα ανάκτησης μετά από πτώση ανθρώπου στη θάλασσα
* συσκευές πυρόσβεσης, όπως πυροσβεστήρες, πυρίμαχες κουβέρτες, ανιχνευτές καπνού και φωτιάς, αναπνευστικές συσκευές
* θύρες πυρασφάλειας
* βαλβίδες διακοπής στη δεξαμενή καυσίμου
* ανιχνευτές αερίου και συστήματα συναγερμού αερίου
* αντλίες υδροσυλλεκτών και συστήματα συναγερμού
* εξοπλισμός ραδιοεπικοινωνίας και δορυφορικής επικοινωνίας
* στεγανές καταπακτές και θύρες
* προστατευτικά μηχανημάτων όπως βαρούλκα ή τύμπανα περιέλιξης των διχτυών
* διάδρομοι και κλίμακες αποεπιβίβασης
* φωτισμός αναζήτησης, καταστρώματος ή κινδύνου
* μηχανισμοί απασφάλισης για περιπτώσεις όπου τα αλιευτικά εργαλεία συναντήσουν υποβρύχια εμπόδια
* κάμερες ασφαλείας και συσκευές οπτικής απεικόνισης
* εξοπλισμός και στοιχεία που είναι απαραίτητα για τη βελτίωση της ασφάλειας του καταστρώματος.

*Δ.1.2 Βελτίωση των συνθηκών υγείας των αλιέων επί των αλιευτικών σκαφών*

Οι επιλέξιμες δαπάνες για την παροχή εξοπλισμού με στόχο τη βελτίωση των συνθηκών υγείας των αλιέων στα αλιευτικά σκάφη είναι οι ακόλουθες:

* αγορά και εγκατάσταση κιβωτίων πρώτων βοηθειών
* αγορά συσκευών έκτακτης ανάγκης επί του σκάφους
* παροχή υπηρεσιών τηλεϊατρικής, συμπεριλαμβανομένων των ηλεκτρονικών τεχνολογιών, του εξοπλισμού και των ιατρικών απεικονίσεων για παροχή εξ αποστάσεως συμβουλών από τα σκάφη
* παροχή οδηγών και εγχειριδίων για τη βελτίωση της υγείας επί του σκάφους.

*Δ.1.3 Βελτίωση της υγιεινής των αλιέων επί των αλιευτικών σκαφών*

Επιλέξιμες δαπάνες για την παροχή εξοπλισμού με στόχο τη βελτίωση της υγιεινής των αλιέων στα αλιευτικά σκάφη είναι η αγορά και εγκατάσταση των ακόλουθων:

* υγειονομικές εγκαταστάσεις, όπως τουαλέτες και εγκαταστάσεις πλύσης
* μαγειρεία και εξοπλισμός για την αποθήκευση τροφίμων
* συσκευές καθαρισμού του νερού για παροχή πόσιμου νερού
* εξοπλισμός καθαρισμού για την τήρηση των συνθηκών υγιεινής επί του σκάφους
* οδηγοί και εγχειρίδια για τη βελτίωση της υγιεινής επί του σκάφους, συμπεριλαμβανομένων των εργαλείων λογισμικού.

*Δ.1.4 Βελτίωση των εργασιακών συνθηκών επί των αλιευτικών σκαφών*

Επιλέξιμες δαπάνες για την παροχή εξοπλισμού με στόχο τη βελτίωση των εργασιακών συνθηκών στα αλιευτικά σκάφη είναι η αγορά και εγκατάσταση των ακόλουθων:

* κιγκλιδώματα επί του καταστρώματος
* υπόστεγα επί του καταστρώματος και εκσυγχρονισμός των θαλάμων επιβατών, με σκοπό την παροχή προστασίας από δυσμενείς καιρικές συνθήκες
* στοιχεία σχετικά με τη βελτίωση της ασφάλειας του θαλάμου επιβατών και με την παροχή κοινόχρηστων χώρων για το πλήρωμα
* εξοπλισμός για τη μείωση της σκληρής χειροκίνητης ανύψωσης, με εξαίρεση τα μηχανήματα που συνδέονται άμεσα με τις αλιευτικές δραστηριότητες, όπως τα βαρούλκα
* αντιολισθητική βαφή και ποδοτάπητες από καουτσούκ
* μονωτικός εξοπλισμός κατά του θορύβου, της θέρμανσης ή της ψύξης και εξοπλισμός για τη βελτίωση του εξαερισμού
* ενδύματα εργασίας και προστατευτικός εξοπλισμός, όπως αδιάβροχες μπότες ασφαλείας, εξοπλισμός οφθαλμικής και αναπνευστικής προστασίας, προστατευτικά γάντια και κράνη ή εξοπλισμός για την προστασία από τις πτώσεις
* σήματα έκτακτης ανάγκης και σήματα ασφάλειας
* ανάλυση και εκτιμήσεις κινδύνου για τον εντοπισμό των κινδύνων για τους αλιείς τόσο στο λιμάνι όσο και κατά την πλοήγηση προκειμένου να ληφθούν μέτρα για την πρόληψη ή τη μείωση των κινδύνων
* οδηγοί και εγχειρίδια για τη βελτίωση των συνθηκών εργασίας επί του σκάφους

Δ.2 Μη επιλέξιμες δαπάνες

Δεν είναι επιλέξιμες οι δαπάνες που αφορούν σε:

* + Αγορά ή εγκατάσταση μεταχειρισμένων υλικών, μηχανημάτων και εξοπλισμών.
  + Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (ΦΠΑ) για οποιαδήποτε κατηγορία δαπάνης.
  + Άλλοι φόροι, τέλη ή επιβαρύνσεις.
  + Χρηματοοικονομικά έξοδα (χρεωστικοί τόκοι, προμήθειες χρηματοπιστωτικών συναλλαγών, έξοδα συναλλάγματος, συναλλαγματικές διαφορές).
  + Δαπάνες σύστασης εταιρείας, ή άλλου νομικού προσώπου, συμβολαιογραφικά έξοδα, έξοδα ταξιδιών κ.λ.π.
  + Πρόστιμα, χρηματοοικονομικές ποινές και δαπάνες δικαστικών διαδικασιών.
  + Αγορά ή εγκατάσταση εξοπλισμού αναψυχής.
  + Λειτουργικά έξοδα.
  + Αμοιβές προσωπικού, συμπεριλαμβανομένων των επιβαρύνσεων κοινωνικής ασφάλισης.
  + Εργασίες που πραγματοποιήθηκαν από τον ίδιο το Δικαιούχο.
  + Έξοδα μεταβίβασης της κυριότητας του σκάφους.
  + Εργασίες των οποίων τα δικαιολογητικά έγγραφα δεν επιτρέπουν επαλήθευση των δαπανών.

**Ε. Δικαιολογητικά για την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης**

Ο φάκελος Αίτησης Χρηματοδότησης θα πρέπει απαραίτητα και ανάλογα με την περίπτωση, να περιλαμβάνει, κατά σειρά προτεραιότητας, τα πιο κάτω δικαιολογητικά (που θα εναρμονίζονται υποχρεωτικά σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία) και τεχνοοικονομικά στοιχεία:

1. Λίστα υποβαλλόμενων δικαιολογητικών.
2. Αντίγραφο της ηλεκτρονικής υποβολής αίτησης χρηματοδότησης στο ΠΣΚΕ, όπου αναγράφεται και η ακριβής ημερομηνία υποβολής της. Η αίτηση χρηματοδότησης επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (ΦΕΚ Α’ 75) για τα στοιχεία που αναφέρονται σε αυτήν. Συνεπώς, θα πρέπει να εμφανίζει ταυτότητα περιεχομένου με τα ζητούμενα δικαιολογητικά. Η ανακρίβεια των στοιχείων που δηλώνονται στην αίτηση επισύρει τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις.
3. Συμπληρωμένο το ΈΝΤΥΠΟ Ι\_2, του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ 8, της πρόσκλησης.

Στην περίπτωση νέων επιχειρήσεων ή υφιστάμενων επιχειρήσεων, οι οποίες αναπτύσσουν νέο προϊόν / υπηρεσία συμπληρώνεται και το συνοπτικό επιχειρηματικό σχέδιο, το οποίο αποτελεί τμήμα του ΕΝΤΥΠΟΥ Ι\_2.

1. Έκθεση τεκμηρίωσης για την διασφάλιση της προσβασιμότητας Ατόμων με Αναπηρίες (ΑμΕΑ), η οποία αποτελεί τμήμα του ΕΝΤΥΠΟΥ Ι\_2.
2. Δήλωση με τα στοιχεία σχετικά με την ιδιότητα της επιχείρησης, σύμφωνα με την υπ’ αριθ.2003/361/ΕΚ Σύσταση της Επιτροπής και τον Καν (ΕΕ) 1388/2014 (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 12\_Δήλωση ΜΜΕ), η οποία θα φέρει υπογραφή του δυνητικού δικαιούχου.
3. Αντίγραφο δύο όψεων αστυνομικής ταυτότητας του δικαιούχου ή του νόμιμου εκπροσώπου, σε περίπτωση νομικού προσώπου.
4. Δικαιολογητικά νόμιμης υπόστασης:

* Για Α.Ε.:
* Ισχύον Κωδικοποιημένο Καταστατικό
* Συγκρότηση ΔΣ & Ορισμός Νόμιμου Εκπροσώπου
* Μετοχολόγιο από το οποίο προκύπτει η ισχύουσα μετοχική σύνθεση
* Βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος
* Για Ε.Π.Ε.:
* Ισχύον Κωδικοποιημένο Καταστατικό
* Πράξη εκπροσώπησης & Βεβαίωση Εταίρων (ΓΕΜΗ) σε περίπτωση που η εκπροσώπηση δεν προκύπτει από το ανωτέρω Καταστατικό
* Βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος
* Για Ο.Ε., Ε.Ε., ΙΚΕ:
* Πρόσφατο καταστατικό επικυρωμένο από την αρμόδια Υπηρεσία (Πρωτοδικείο ή ΓΕΜΗ), στο οποίο θα αποτυπώνεται η διαχείριση-εκπροσώπηση
* Βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος
* Για Κοινωνικές Συνεταιριστικές Επιχειρήσεις του Ν. 4430/2016 όπως ισχύει:
* Πιστοποιητικό εγγραφής στο Γενικό Μητρώο Φορέων Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας,
* Αρχικά υποβληθέν καταστατικό και η τελευταία τροποποίηση αυτού (αν υπάρχει), στο οποίο αποτυπώνεται η διαχείριση - εκπροσώπηση
* Βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος
* Για Συνεταιριστικές Επιχειρήσεις:
* Τα απαιτούμενα νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και εκπροσώπησης που προβλέπονται με βάση το εκάστοτε ισχύον νομοθετικό πλαίσιο.
* Βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος
* Για εταιρείες υπό σύσταση:
* Σχέδιο καταστατικού, με κεφάλαιο τουλάχιστον ίσο με το ποσό της ιδίας συμμετοχής και σαφής αναφορά στην εκπροσώπηση της εταιρείας. Στην περίπτωση αυτή, θα πρέπει να υποβληθεί το οριστικό πριν την έκδοση της Απόφασης Ένταξης.
* Για ατομική επιχείρηση, προσκομίζεται βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος.

1. Πλήρες αντίγραφο της αλιευτικής άδειας του σκάφους σε ισχύ και της ατομικής επαγγελματικής άδειας αλιείας όλων των πλοιοκτητών για τα σκάφη που απαιτείται.
2. Ναυπηγικά σχέδια, με ένδειξη των διαστάσεων και της κλίμακας του σχεδίου, συνοδευόμενα από τεχνική και λειτουργική περιγραφή του ναυπηγού, καθώς και τεκμηριωμένη έκθεσή του για την ευστάθεια του σκάφους, **σε περίπτωση εργασιών του σκελετού, υπερκατασκευών, ή εσωτερικής διευθέτησης** (όπου απαιτείται). Επίσης, πρέπει να τεκμαίρεται ότι με τις προβλεπόμενες εργασίες δεν αυξάνεται η αλιευτική ικανότητα (GT-KW) και η δυνατότητα του σκάφους για αλίευση.
3. Έγκριση για τη μετασκευή του σκάφους στο πλαίσιο του π.δ. 261/1991 (όπου απαιτείται)
4. Υπεύθυνος υλοποίησης επενδυτικού σχεδίου και τραπεζικός λογαριασμός (Λογαριασμός Πράξης)

Υπεύθυνη Δήλωση του δικαιούχου (φυσικό πρόσωπο) ή του νόμιμου εκπροσώπου (νομικό πρόσωπο) με την οποία: α) ορίζεται ο υπεύθυνος υλοποίησης επενδυτικού σχεδίου και τα στοιχεία επικοινωνίας του (ηλεκτρονική διεύθυνση, σταθερό και κινητό τηλέφωνο, ταχυδρομική διεύθυνση) και β) δηλώνεται ο αριθμός IBAN του τραπεζικού λογαριασμού στον οποίο θα καταβάλλονται οι οικονομικές ενισχύσεις. Ο σχετικός τραπεζικός λογαριασμός θα χρησιμοποιηθεί από τον δικαιούχο και για την τεκμηρίωση κάλυψης της ίδιας συμμετοχής.

1. Οικονομικά στοιχεία της εταιρείας:

* Για Υφιστάμενες Επιχειρήσεις με τήρηση απλογραφικών βιβλίων:
  + - * Έντυπα Ε3 και για τις τρεις (3) κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις που προηγούνται του έτους υποβολής της αίτησης στήριξης
      * Μητρώο παγίων της επιχείρησης (με υπογραφή του λογιστή) και για τις τρεις (3) κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις που προηγούνται του έτους υποβολής της αίτησης στήριξης
      * Έντυπο Ε9 σε ισχύ
      * Υπόδειγμα (ΕΛΠ) Β.5 Ισολογισμός για πολύ μικρές οντότητες, με υπογραφή του λογιστή ή του νόμιμου εκπρόσωπου για τη διαχειριστική χρήση που προηγείται του έτους υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης (αν απαιτείται)
* Για Υφιστάμενες Επιχειρήσεις με τήρηση διπλογραφικών βιβλίων:
  + - * Για τις τρεις (3) κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις που προηγούνται του έτους υποβολής της αίτησης στήριξης:

α) Ισολογισμοί – αποτελέσματα χρήσης

β) Έντυπα Ε3

γ) Έντυπο Ν (όπου απαιτείται)

δ) Μητρώο παγίων της επιχείρησης με υπογραφή του λογιστή

* + - * Έντυπο Ε9 σε ισχύ
      * Χρηματοοικονομικές καταστάσεις και προσάρτημα τελευταίας διαχειριστικής χρήσης (όπου απαιτείται)
* Για Φυσικά πρόσωπα (υπό ίδρυση επιχείρηση) και για υπό σύσταση εταιρείες, προσκομίζονται τα κάτωθι για την τελευταία διαχειριστική χρήση:
  + - * Έντυπα Ε1 και Ε3
      * Πράξη Διοικητικού προσδιορισμού φόρου (εκκαθαριστικό σημείωμα)
      * Έντυπο Ε9

Στην περίπτωση υπό σύστασης επιχείρησης τα ανωτέρω απαιτούνται για όλους τους εταίρους/μετόχους.

* Στην περίπτωση νεοσύστατης εταιρίας ή ατομικής επιχείρησης η οποία δεν έχει κλείσει την πρώτη της πλήρη διαχειριστική χρήση, δεν υπάρχει υποχρέωση υποβολής των ανωτέρω.

1. Καταστάσεις Επιθεώρησης Εργασίας (πίνακας προσωπικού) Ε4 (συμπεριλαμβανομένων τυχόν τροποποιήσεων) για μια (1) κλεισμένη διαχειριστική χρήση που προηγείται του έτους υποβολής της αίτησης στήριξης και τυχόν προσλήψεις-απολύσεις.
2. Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας (αριθ. 13535/29.03.21 εγκύκλιος Υπ. Δικαιοσύνης).
3. Φορολογική ενημερότητα σε ισχύ, που να καλύπτει την ημερομηνία υποβολής της αίτησης.
4. Ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ, που να καλύπτει την ημερομηνία υποβολής της αίτησης
5. Υπεύθυνες δηλώσεις του Ν.1599/86, κάνοντας χρήση των Υποδειγμάτων Ι & III, με τις οποίες ο δικαιούχος δηλώνει τα κάτωθι, κατά περίπτωση:

* Δεν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα ή παράπτωμα που θίγει τους κανόνες της Κοινής Αλιευτικής Πολιτικής της ΕΕ και δεν έχω καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική μου διαγωγή, σύμφωνα με το άρθρο 10 του Καν. (ΕΕ) 508/2014 του ΕΤΘΑ και τον κατ’ εξουσιοδότηση Καν. (ΕΕ) 288/2015
* To ίδιο αντικείμενο της επένδυσης δεν έχει προταθεί ή οριστικά υπαχθεί για ενίσχυση – επιχορήγηση σε αναπτυξιακό νόμο ή άλλο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα.
* Η λειτουργία της επένδυσης θα συνάδει με τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την εφαρμογή των Κοινοτικών και Εθνικών διατάξεων, (ΚΑλΠ, ΚΟΑ, ΠΛΑ ΑΛΙΕΙΑ, Σύστημα Ελέγχου Αλιευτικών Προϊόντων, κ.λπ.), που αφορούν στη διακίνηση, εμπορία, ιχνηλασιμότητα των προϊόντων, την πρόληψη, αποτροπή και εξάλειψη της ΠΛΑ ΑΛΙΕΙΑΣ και τη μέριμνα για την ενημέρωση του καταναλωτή.
* Τον τρόπο και την διαδικασία κάλυψης της Ιδίας Συμμετοχής
* Εάν η επιχείρηση επιδοτήθηκε από κάποιο εθνικό ή κοινοτικό πρόγραμμα, σε περίπτωση επέκτασης, εκσυγχρονισμού ή μετεγκατάστασης
* Η προτεινόμενη πράξη δεν έχει περαιωθεί φυσικά ή υλοποιηθεί πλήρως πριν την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης.
* Δεν έχουν επιβληθεί πρόστιμα τα οποία έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, για παραβάσεις εργατικής νομοθεσίας και ειδικότερα για: Παράβαση «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας (3 πρόστιμα/ 3 έλεγχοι) ή Αδήλωτη εργασία (2 πρόστιμα / 2 έλεγχοι).
* Δεν εκκρεμεί εντολή ανάκτησης παράνομης κρατικής ενίσχυσης εκδοθείσα βάσει προηγούμενης απόφασης της Επιτροπής ή του Δικαστηρίου Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΔΕΚ).
* Τηρείται τη νομοθεσία περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.
* Τηρούνται οι αρχές της ισότητας μεταξύ ανδρών και γυναικών χωρίς διακρίσεις λόγω φύλου, φυλής, εθνοτικής καταγωγής, θρησκείας, πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας, γενετήσιου προσανατολισμού.
* Δεν έχουν επιβληθεί διοικητικές κυρώσεις για παραβίαση κοινοτικών κανονισμών ή εθνικής νομοθεσίας, σε σχέση με την υλοποίηση έργων
* Δεν δηλώνονται ψευδή και αναληθή στοιχεία
* Διαθέτει σχετική άδεια από αρμόδιο υπηρεσιακό συμβούλιο ή δεν κωλύομαι από διατάξεις του καταστατικού του νομικού προσώπου, σε περίπτωση δικαιούχου που είναι δημόσιος υπάλληλος ή εργαζόμενος σε ΝΠΔΔ ή σε ΝΠΙΔ
* Θα τηρηθούν οι μακροχρόνιες υποχρεώσεις
* Θα διευκολύνει ελέγχους στην έδρα της πράξης από τον ΕΦ και τους αρμόδιους φορείς ελέγχου
* Δεν αποτελεί εξωχώρια / υπεράκτια εταιρεία
* Δεν έχει δημοσιεύσει άλλη οικονομική χρήση (φορολογικά στοιχεία) της επιχείρησης, πέραν αυτής που υπέβαλε με την υποβολή της αίτησης για το χρονικό διάστημα που προβλέπεται στην πρόσκληση και σύμφωνα με τους όρους αυτής.

1. Αποδεικτικά στοιχεία που να πιστοποιούν τη δυνατότητα του φορέα να καταβάλει τη συμμετοχή του στην επένδυση με ίδια κεφάλαια. Ενδεικτικά, αντίγραφο του Λογαριασμού Πράξης, στο οποίο να φαίνεται το όνομα του δικαιούχου, το IBAN και η ύπαρξη του απαιτούμενου ποσού κάλυψης της ιδίας συμμετοχής. Σε περίπτωση που στον τραπεζικό λογαριασμό εμφανίζονται και άλλα ονόματα, πέραν του δικαιούχου, υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση από κάθε συνδικαιούχο του τραπεζικού λογαριασμού, στην οποία αναφέρεται ότι επιτρέπει στον δικαιούχο να χρησιμοποιήσει τα χρήματα του λογαριασμού για την κάλυψη της ιδιωτικής συμμετοχής της Πράξης.

Στην περίπτωση υφιστάμενων νομικών προσώπων, Απόφαση γενικής συνέλευσης των μετόχων/εταίρων του φορέα, για το ύψος και τον τρόπο κάλυψης της ιδίας συμμετοχής. Η δυνατότητα κάλυψης της ιδίας συμμετοχής, πέρα από το Λογαριασμό Πράξης, μπορεί να τεκμηριωθεί αποδεικνύοντας την αύξηση του εταιρικού κεφαλαίου με νέες σε μετρητά εισφορές των εταίρων (Απόσπασμα Γενικής Συνέλευσης Μετόχων – Εταίρων) ή με τα φορολογηθέντα κατά τις γενικές διατάξεις αποθεματικά, εκτός του τακτικού (Απόφαση αρμόδιου οργάνου της εταιρείας για τη δέσμευση των αποθεματικών για την επένδυση και αντίγραφο του λογαριασμού ‘Φορολογηθέντα αποθεματικά’ ή οι ισολογισμοί των σχετικών χρήσεων).

1. Μελέτη βιωσιμότητας, σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 13\_Μελέτη Βιωσιμότητας, της πρόσκλησης
2. Μελέτη ενεργειακών αναγκών της μονάδας, σε περίπτωση που στον προϋπολογισμό του επενδυτικού σχεδίου περιλαμβάνονται δαπάνες για ΑΠΕ
3. Προϋπολογισμός του έργου σε μορφή excel, σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 14\_Υπόδειγμα Προϋπολογισμού. Για τις κατασκευαστικές εργασίες δίνονται μέγιστες αποδεκτές τιμές μονάδες στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 6\_Πίνακας Τιμών Κατασκευαστικά.

Οι δαπάνες του επενδυτικού σχεδίου που έχουν πραγματοποιηθεί πριν την υποβολή της αίτησης στήριξης δηλώνονται στον πίνακα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ 14\_Αναδρομικές Δαπάνες. Σε περίπτωση που έχουν εξοφληθεί δηλώνονται και προσκομίζονται τα παραστατικά εξοφλήσεων και κάθε άλλο αποδεικτικό στοιχείο.

1. Φωτογραφική Τεκμηρίωση (Προσκομίζεται φωτογραφικό υλικό όπου αποτυπώνεται αναλυτικά η υφιστάμενη κατάσταση του προτεινόμενου έργου ή του χώρου όπου πρόκειται να υλοποιηθεί).
2. Στοιχεία που τεκμηριώνουν το εύλογο κόστος της πρότασης (προσφορές –προτιμολόγια – prospectus) υπογεγραμμένες από τον κατασκευαστή ή τον προμηθευτή (μηχανήματα, εξοπλισμοί, εργασίες, κλπ.), για το σύνολο των δαπανών (πραγματοποιηθείσες ή μη, εξοφλημένες ή μη). Συγκεκριμένα, αναλυτικές προσφορές (μηχανήματα, εξοπλισμοί, εργασίες, κλπ.), με αντίστοιχες προμετρήσεις (όπου απαιτούνται), οι οποίες θα αποτελούν τη βάση για την κατάρτιση του προϋπολογισμού (χωρίς ΦΠΑ, στην περίπτωση που ο ΦΠΑ δεν είναι επιλέξιμος).

Η ημερομηνία των προσφορών δεν θα πρέπει να απέχει χρονικά πέραν του εξαμήνου από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης.

1. Κάθε άλλο αποδεικτικό στοιχείο, που δύναται να τεκμηριώσει τα αναφερόμενα στην αίτηση χρηματοδότησης.

**2.1.6 Επενδύσεις σε εξοπλισμό ή επί του σκάφους που στοχεύουν στην μείωση εκπομπής ρύπων ή αερίων του θερμοκηπίου και στην αύξηση της ενεργειακής απόδοσης των αλιευτικών σκαφών**

**Α. Είδη πράξεων που εντάσσονται προς χρηματοδότηση**

* Εξοπλισμός επί του σκάφους.
* Αλιευτικά εργαλεία.
* Έλεγχοι και συστήματα ενεργειακής απόδοσης.
* Μελέτες.

Στόχος των ενισχυόμενων δράσεων, με τη στήριξη επενδύσεων επί των αλιευτικών σκαφών των ανωτέρω Πράξεων είναι, να αμβλυνθούν οι επιπτώσεις της κλιματικής αλλαγής, με τη βελτίωση της ενεργειακής απόδοσης των αλιευτικών σκαφών και τη μείωση της εκπομπής ρύπων ή αερίων του θερμοκηπίου και περιλαμβάνουν τις εξής ενέργειες :

* Βελτίωση της υδροδυναμικής του κύτους του σκάφους.
* Βελτίωση του συστήματος πρόωσης του σκάφους.
* Αλιευτικά εργαλεία και αλιευτικός εξοπλισμός.
* Μείωση της κατανάλωσης ηλεκτρικής ενέργειας ή θερμικής ενέργειας.
* Έλεγχοι και συστήματα ενεργειακής απόδοσης.
* Μελέτες για τη διερεύνηση της συμβολής των εναλλακτικών συστημάτων πρόωσης και του σχεδιασμού του κύτους στην ενεργειακή απόδοση των αλιευτικών σκαφών.

**Β. Δικαιούχοι της ενίσχυσης**

Δικαιούχοι της ενίσχυσης είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα, αλιείς ή ιδιοκτήτες αλιευτικών σκαφών, που ασκούν επαγγελματικά την αλιεία επί ενεργού αλιευτικού σκάφους, (επαγγελματική αλιευτική άδεια σε ισχύ), συμπεριλαμβανομένων αυτών της αλιείας εσωτερικών υδάτων**.**

Τα σκάφη για τα οποία οι ιδιοκτήτες θα ενισχυθούν, θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένα στα Ελληνικά Νηολόγια / Λεμβολόγια ή στα Λεμβολόγια των κατά τόπο αρμόδιων Υπηρεσιών Αλιείας (περίπτωση σκαφών εσωτερικών υδάτων) και καταχωρημένα στο Εθνικό και Κοινοτικό Αλιευτικό Μητρώο (ΕΑΜ - ΚΑΜ), εκτός των σκαφών εσωτερικών υδάτων. Θα πρέπει να πληρούν όλες τις προϋποθέσεις της Κοινοτικής και Εθνικής νομοθεσίας που διέπει τα επαγγελματικά αλιευτικά σκάφη και να μην έχουν χρονική δέσμευση από προηγούμενη χρηματοδότηση των ίδιων εργασιών κατά την υποβολή της αίτησης.

Οι επενδυτικές προτάσεις αφορούν επενδύσεις, αποκλειστικά του τομέα της Αλιείας, συμπεριλαμβανομένου του τομέα Αλιείας Εσωτερικών Υδάτων.

**Γ. Μη επιλέξιμες πράξεις**

Οι πράξεις δεν είναι επιλέξιμες για χρηματοδότηση από το ΕΤΘΑ :

* Όταν η Πράξη συνίσταται σε επένδυση επί του σκάφους, η στήριξη δεν χορηγείται πάνω από μία φορά κατά τη διάρκεια της προγραμματικής περιόδου για τον ίδιο τύπο επένδυσης και για το ίδιο αλιευτικό σκάφος.
* Όταν η Πράξη συνίσταται σε επένδυση σε ατομικό εξοπλισμό, η στήριξη δεν χορηγείται πάνω από μία φορά κατά τη διάρκεια της προγραμματικής περιόδου για τον ίδιο τύπο εξοπλισμού και για τον ίδιο δικαιούχο.
* Όταν οι προτεινόμενες επενδύσεις αυξάνουν την αλιευτική ικανότητα του σκάφους.
* Όταν ο προτεινόμενος εξοπλισμός αυξάνει την ικανότητα του σκάφους να εντοπίζει αλιεύματα.

**Δ Επιλέξιμες και μη επιλέξιμες δαπάνες**

Δ.1 Επιλέξιμες δαπάνες

*Δ1.1 Βελτίωση της υδροδυναμικής του κύτους του σκάφους :*

Για τη βελτίωση της υδροδυναμικής του κύτους :

α) οι επενδύσεις σε μηχανισμούς σταθερότητας, όπως σταθμίδες υδροσυλλέκτη και βολβοειδείς πλώρες, που συμβάλλουν στη βελτίωση της συμπεριφοράς του σκάφους σε κυματισμούς και της σταθερότητάς του.

β) οι δαπάνες που σχετίζονται με τη χρήση μη τοξικών απορρυπαντικών όπως η επικάλυψη χαλκού, ώστε να μειώνεται η τριβή.

γ) οι δαπάνες που σχετίζονται με τον μηχανισμό κίνησης πηδαλίου, όπως τα συστήματα ελέγχου του μηχανισμού κίνησης και τα πολλαπλά πηδάλια για τη μείωση της δραστηριότητας του πηδαλίου ανάλογα με τις καιρικές συνθήκες και τις συνθήκες της θάλασσας.

δ) η δοκιμή στις δεξαμενές για τη διαμόρφωση βάσης με στόχο τη βελτίωση της υδροδυναμικής.

\*Δεν θεωρούνται επιλέξιμες για χρηματοδότηση, οι δαπάνες που σχετίζονται με τη βασική συντήρηση του κύτους.

*Δ 1.2 Βελτίωση του συστήματος πρόωσης του σκάφους:*

Για τη βελτίωση του συστήματος πρόωσης του σκάφους, οι δαπάνες που σχετίζονται με την αγορά και, κατά περίπτωση, την εγκατάσταση των ακόλουθων στοιχείων :

α) τις ενεργειακά αποδοτικές προπέλες συμπεριλαμβανομένων των κινητήριων αξόνων.

β) τους καταλύτες.

γ) τις ενεργειακά αποδοτικές γεννήτριες όπως οι γεννήτριες που χρησιμοποιούν υδρογόνο ή φυσικό αέριο.

δ) τα στοιχεία πρόωσης με πηγές ανανεώσιμης ενέργειας, όπως ιστία, αετοί, ανεμόμυλοι, ανεμογεννήτριες ή φωτοβολταϊκά.

ε) τα πρωραία συστήματα πρόωσης.

στ) τη μετατροπή κινητήρων ώστε να λειτουργούν με βιοκαύσιμα.

ζ) τους δείκτες οικονομίας καυσίμων, συστήματα διαχείρισης καυσίμων και συστήματα παρακολούθησης.

η) τις επενδύσεις σε εξοπλισμό και ακροφύσια που βελτιώνουν το σύστημα πρόωσης.

*Δ1.3 Αλιευτικά εργαλεία και αλιευτικός εξοπλισμός:*

Για τα αλιευτικά εργαλεία και αλιευτικό εξοπλισμό, οι δαπάνες που αφορούν :

α) σε αλλαγή από συρόμενα εργαλεία σε εναλλακτικά εργαλεία.

β) σε τροποποιήσεις σε συρόμενα εργαλεία.

γ) σε εξοπλισμό παρακολούθησης συρόμενων εργαλείων.

*Δ 1.4 Μείωση της κατανάλωσης ηλεκτρικής ενέργειας ή θερμικής ενέργειας:*

Για τη μείωση της κατανάλωσης ηλεκτρικής ενέργειας ή θερμικής ενέργειας :

α) οι δαπάνες για τη βελτίωση των συστημάτων ψύξης, κατάψυξης ή μόνωσης για σκάφη κάτω των 18 m.

β) οι δαπάνες για την ενθάρρυνση της ανακύκλωσης της θερμότητας εντός του σκάφους στην οποία περιλαμβάνεται η ανάκτηση και επαναχρησιμοποίηση της θερμότητας σε άλλες βοηθητικές εργασίες εντός του σκάφους.

*Δ1.5 Έλεγχοι και συστήματα ενεργειακής απόδοσης.*

*Δ 1.6 Μελέτες για τη διερεύνηση της συμβολής των εναλλακτικών συστημάτων πρόωσης και του σχεδιασμού του κύτους στην ενεργειακή απόδοση των αλιευτικών σκαφών.*

Δίνεται η δυνατότητα, σε ποσοστό 10% επί του συνολικού επιλέξιμου κόστους των υπόλοιπων διακριτών της πράξης, για κάλυψη τεχνικών εξόδων και απρόβλεπτων δαπανών

Με τον όρο τεχνικά έξοδα εννοούνται οι δαπάνες για αμοιβές για τη σύνταξη του φακέλου και την παρακολούθηση υλοποίησης της πράξης, μελέτες επίβλεψης, μελέτες μηχανολογικού εξοπλισμού, εκπόνηση ναυπηγικών σχεδίων και εκθέσεων, κλπ.

Με τον όρο απρόβλεπτες δαπάνες εννοούνται οι επιλέξιμες δαπάνες για εργασίες ή εξοπλισμό κλπ, που δεν περιλαμβάνονται στην αρχικώς εγκριθείσα αίτηση αλλά προκύπτουν κατά την πορεία εκτέλεσης της πράξης και κρίνονται ως άκρως απαραίτητες για την ολοκλήρωση της υλοποίησής της.

Δεν θεωρούνται απρόβλεπτα έξοδα οι υπερβάσεις κόστους, καθώς και οι αμοιβές συμβούλων για τη σύνταξη του φακέλου και την παρακολούθηση υλοποίησης της πράξης

Δ. 2 Μη επιλέξιμες δαπάνες

Δεν είναι επιλέξιμες οι δαπάνες που αφορούν σε:

* + Αγορά ή εγκατάσταση μεταχειρισμένων υλικών, μηχανημάτων και εξοπλισμών.
  + Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (ΦΠΑ) για οποιαδήποτε κατηγορία δαπάνης.
  + Άλλοι φόροι, τέλη ή επιβαρύνσεις.
  + Χρηματοοικονομικά έξοδα (χρεωστικοί τόκοι, προμήθειες χρηματοπιστωτικών συναλλαγών, έξοδα συναλλάγματος, συναλλαγματικές διαφορές).
  + Δαπάνες σύστασης εταιρείας, ή άλλου νομικού προσώπου, συμβολαιογραφικά έξοδα, έξοδα ταξιδιών κ.λ.π.
  + Πρόστιμα, χρηματοοικονομικές ποινές και δαπάνες δικαστικών διαδικασιών.
  + Αγορά ή εγκατάσταση εξοπλισμού αναψυχής.
  + Λειτουργικά έξοδα.
  + Αμοιβές προσωπικού, συμπεριλαμβανομένων των επιβαρύνσεων κοινωνικής ασφάλισης.
  + Εργασίες που πραγματοποιήθηκαν από τον ίδιο το Δικαιούχο.
  + Έξοδα μεταβίβασης της κυριότητας του σκάφους.
  + Εργασίες των οποίων τα δικαιολογητικά έγγραφα δεν επιτρέπουν επαλήθευση των δαπανών.

**Ε. Δικαιολογητικά για την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης**

Ο φάκελος Αίτησης Χρηματοδότησης θα πρέπει απαραίτητα και ανάλογα με την περίπτωση, να περιλαμβάνει, κατά σειρά προτεραιότητας, τα πιο κάτω δικαιολογητικά (που θα εναρμονίζονται υποχρεωτικά σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία) και τεχνοοικονομικά στοιχεία:

1. Λίστα υποβαλλόμενων δικαιολογητικών.
2. Αντίγραφο της ηλεκτρονικής υποβολής αίτησης χρηματοδότησης στο ΠΣΚΕ, όπου αναγράφεται και η ακριβής ημερομηνία υποβολής της. Η αίτηση χρηματοδότησης επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (ΦΕΚ Α’ 75) για τα στοιχεία που αναφέρονται σε αυτήν. Συνεπώς, θα πρέπει να εμφανίζει ταυτότητα περιεχομένου με τα ζητούμενα δικαιολογητικά. Η ανακρίβεια των στοιχείων που δηλώνονται στην αίτηση επισύρει τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις.
3. Συμπληρωμένο το ΈΝΤΥΠΟ Ι\_2, του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ 8, της πρόσκλησης.

Στην περίπτωση νέων επιχειρήσεων ή υφιστάμενων επιχειρήσεων, οι οποίες αναπτύσσουν νέο προϊόν / υπηρεσία συμπληρώνεται και το συνοπτικό επιχειρηματικό σχέδιο, το οποίο αποτελεί τμήμα του ΕΝΤΥΠΟΥ Ι\_2.

1. Έκθεση τεκμηρίωσης για την διασφάλιση της προσβασιμότητας Ατόμων με Αναπηρίες (ΑμΕΑ), η οποία αποτελεί τμήμα του ΕΝΤΥΠΟΥ Ι\_2.
2. Δήλωση με τα στοιχεία σχετικά με την ιδιότητα της επιχείρησης, σύμφωνα με την υπ’ αριθ.2003/361/ΕΚ Σύσταση της Επιτροπής και τον Καν (ΕΕ) 1388/2014 (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 12\_Δήλωση ΜΜΕ), η οποία θα φέρει υπογραφή του δυνητικού δικαιούχου.
3. Αντίγραφο δύο όψεων αστυνομικής ταυτότητας του δικαιούχου ή του νόμιμου εκπροσώπου, σε περίπτωση νομικού προσώπου.
4. Δικαιολογητικά νόμιμης υπόστασης:

* Για Α.Ε.:
* Ισχύον Κωδικοποιημένο Καταστατικό
* Συγκρότηση ΔΣ & Ορισμός Νόμιμου Εκπροσώπου
* Μετοχολόγιο από το οποίο προκύπτει η ισχύουσα μετοχική σύνθεση
* Βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος
* Για Ε.Π.Ε.:
* Ισχύον Κωδικοποιημένο Καταστατικό
* Πράξη εκπροσώπησης & Βεβαίωση Εταίρων (ΓΕΜΗ) σε περίπτωση που η εκπροσώπηση δεν προκύπτει από το ανωτέρω Καταστατικό
* Βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος
* Για Ο.Ε., Ε.Ε., ΙΚΕ:
* Πρόσφατο καταστατικό επικυρωμένο από την αρμόδια Υπηρεσία (Πρωτοδικείο ή ΓΕΜΗ), στο οποίο θα αποτυπώνεται η διαχείριση-εκπροσώπηση
* Βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος
* Για Κοινωνικές Συνεταιριστικές Επιχειρήσεις του Ν. 4430/2016 όπως ισχύει:
* Πιστοποιητικό εγγραφής στο Γενικό Μητρώο Φορέων Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας,
* Αρχικά υποβληθέν καταστατικό και η τελευταία τροποποίηση αυτού (αν υπάρχει), στο οποίο αποτυπώνεται η διαχείριση - εκπροσώπηση
* Βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος
* Για Συνεταιριστικές Επιχειρήσεις:
* Τα απαιτούμενα νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και εκπροσώπησης που προβλέπονται με βάση το εκάστοτε ισχύον νομοθετικό πλαίσιο.
* Βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος
* Για εταιρείες υπό σύσταση:
* Σχέδιο καταστατικού, με κεφάλαιο τουλάχιστον ίσο με το ποσό της ιδίας συμμετοχής και σαφής αναφορά στην εκπροσώπηση της εταιρείας. Στην περίπτωση αυτή, θα πρέπει να υποβληθεί το οριστικό πριν την έκδοση της Απόφασης Ένταξης.
* Για ατομική επιχείρηση, προσκομίζεται βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος.

1. Πλήρες αντίγραφο της αλιευτικής άδειας του σκάφους σε ισχύ και της ατομικής επαγγελματικής άδειας αλιείας όλων των πλοιοκτητών για τα σκάφη που απαιτείται.
2. Ναυπηγικά σχέδια, με ένδειξη των διαστάσεων και της κλίμακας του σχεδίου, συνοδευόμενα από τεχνική και λειτουργική περιγραφή του ναυπηγού, καθώς και τεκμηριωμένη έκθεσή του για την ευστάθεια του σκάφους, **σε περίπτωση εργασιών του σκελετού, υπερκατασκευών, ή εσωτερικής διευθέτησης** (όπου απαιτείται). Επίσης, πρέπει να τεκμαίρεται ότι με τις προβλεπόμενες εργασίες δεν αυξάνεται η αλιευτική ικανότητα (GT-KW) και η δυνατότητα του σκάφους για αλίευση.
3. Έγκριση για τη μετασκευή του σκάφους στο πλαίσιο του π.δ. 261/1991 (όπου απαιτείται)
4. Υπεύθυνος υλοποίησης επενδυτικού σχεδίου και τραπεζικός λογαριασμός (Λογαριασμός Πράξης)

Υπεύθυνη Δήλωση του δικαιούχου (φυσικό πρόσωπο) ή του νόμιμου εκπροσώπου (νομικό πρόσωπο) με την οποία: α) ορίζεται ο υπεύθυνος υλοποίησης επενδυτικού σχεδίου και τα στοιχεία επικοινωνίας του (ηλεκτρονική διεύθυνση, σταθερό και κινητό τηλέφωνο, ταχυδρομική διεύθυνση) και β) δηλώνεται ο αριθμός IBAN του τραπεζικού λογαριασμού στον οποίο θα καταβάλλονται οι οικονομικές ενισχύσεις. Ο σχετικός τραπεζικός λογαριασμός θα χρησιμοποιηθεί από τον δικαιούχο και για την τεκμηρίωση κάλυψης της ίδιας συμμετοχής.

1. Οικονομικά στοιχεία της εταιρείας:

* Για Υφιστάμενες Επιχειρήσεις με τήρηση απλογραφικών βιβλίων:
  + - * Έντυπα Ε3 και για τις τρεις (3) κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις που προηγούνται του έτους υποβολής της αίτησης στήριξης
      * Μητρώο παγίων της επιχείρησης (με υπογραφή του λογιστή) και για τις τρεις (3) κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις που προηγούνται του έτους υποβολής της αίτησης στήριξης
      * Έντυπο Ε9 σε ισχύ
      * Υπόδειγμα (ΕΛΠ) Β.5 Ισολογισμός για πολύ μικρές οντότητες, με υπογραφή του λογιστή ή του νόμιμου εκπρόσωπου για τη διαχειριστική χρήση που προηγείται του έτους υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης (αν απαιτείται)
* Για Υφιστάμενες Επιχειρήσεις με τήρηση διπλογραφικών βιβλίων:
  + - * Για τις τρεις (3) κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις που προηγούνται του έτους υποβολής της αίτησης στήριξης:

α) Ισολογισμοί – αποτελέσματα χρήσης

β) Έντυπα Ε3

γ) Έντυπο Ν (όπου απαιτείται)

δ) Μητρώο παγίων της επιχείρησης με υπογραφή του λογιστή

* + - * Έντυπο Ε9 σε ισχύ
      * Χρηματοοικονομικές καταστάσεις και προσάρτημα τελευταίας διαχειριστικής χρήσης (όπου απαιτείται)
* Για Φυσικά πρόσωπα (υπό ίδρυση επιχείρηση) και για υπό σύσταση εταιρείες, προσκομίζονται τα κάτωθι για την τελευταία διαχειριστική χρήση:
  + - * Έντυπα Ε1 και Ε3
      * Πράξη Διοικητικού προσδιορισμού φόρου (εκκαθαριστικό σημείωμα)
      * Έντυπο Ε9

Στην περίπτωση υπό σύστασης επιχείρησης τα ανωτέρω απαιτούνται για όλους τους εταίρους/μετόχους.

* Στην περίπτωση νεοσύστατης εταιρίας ή ατομικής επιχείρησης η οποία δεν έχει κλείσει την πρώτη της πλήρη διαχειριστική χρήση, δεν υπάρχει υποχρέωση υποβολής των ανωτέρω.

1. Καταστάσεις Επιθεώρησης Εργασίας (πίνακας προσωπικού) Ε4 (συμπεριλαμβανομένων τυχόν τροποποιήσεων) για μια (1) κλεισμένη διαχειριστική χρήση που προηγείται του έτους υποβολής της αίτησης στήριξης και τυχόν προσλήψεις-απολύσεις.
2. Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας (αριθ. 13535/29.03.21 εγκύκλιος Υπ. Δικαιοσύνης).
3. Φορολογική ενημερότητα σε ισχύ, που να καλύπτει την ημερομηνία υποβολής της αίτησης.
4. Ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ, που να καλύπτει την ημερομηνία υποβολής της αίτησης
5. Υπεύθυνες δηλώσεις του Ν.1599/86, κάνοντας χρήση των Υποδειγμάτων Ι & III, με τις οποίες ο δικαιούχος δηλώνει τα κάτωθι, κατά περίπτωση:

* Δεν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα ή παράπτωμα που θίγει τους κανόνες της Κοινής Αλιευτικής Πολιτικής της ΕΕ και δεν έχω καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική μου διαγωγή, σύμφωνα με το άρθρο 10 του Καν. (ΕΕ) 508/2014 του ΕΤΘΑ και τον κατ’ εξουσιοδότηση Καν. (ΕΕ) 288/2015
* To ίδιο αντικείμενο της επένδυσης δεν έχει προταθεί ή οριστικά υπαχθεί για ενίσχυση – επιχορήγηση σε αναπτυξιακό νόμο ή άλλο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα.
* Η λειτουργία της επένδυσης θα συνάδει με τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την εφαρμογή των Κοινοτικών και Εθνικών διατάξεων, (ΚΑλΠ, ΚΟΑ, ΠΛΑ ΑΛΙΕΙΑ, Σύστημα Ελέγχου Αλιευτικών Προϊόντων, κ.λπ.), που αφορούν στη διακίνηση, εμπορία, ιχνηλασιμότητα των προϊόντων, την πρόληψη, αποτροπή και εξάλειψη της ΠΛΑ ΑΛΙΕΙΑΣ και τη μέριμνα για την ενημέρωση του καταναλωτή.
* Τον τρόπο και την διαδικασία κάλυψης της Ιδίας Συμμετοχής
* Εάν η επιχείρηση επιδοτήθηκε από κάποιο εθνικό ή κοινοτικό πρόγραμμα, σε περίπτωση επέκτασης, εκσυγχρονισμού ή μετεγκατάστασης
* Η προτεινόμενη πράξη δεν έχει περαιωθεί φυσικά ή υλοποιηθεί πλήρως πριν την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης.
* Δεν έχουν επιβληθεί πρόστιμα τα οποία έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, για παραβάσεις εργατικής νομοθεσίας και ειδικότερα για: Παράβαση «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας (3 πρόστιμα/ 3 έλεγχοι) ή Αδήλωτη εργασία (2 πρόστιμα / 2 έλεγχοι).
* Δεν εκκρεμεί εντολή ανάκτησης παράνομης κρατικής ενίσχυσης εκδοθείσα βάσει προηγούμενης απόφασης της Επιτροπής ή του Δικαστηρίου Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΔΕΚ).
* Τηρείται τη νομοθεσία περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.
* Τηρούνται οι αρχές της ισότητας μεταξύ ανδρών και γυναικών χωρίς διακρίσεις λόγω φύλου, φυλής, εθνοτικής καταγωγής, θρησκείας, πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας, γενετήσιου προσανατολισμού.
* Δεν έχουν επιβληθεί διοικητικές κυρώσεις για παραβίαση κοινοτικών κανονισμών ή εθνικής νομοθεσίας, σε σχέση με την υλοποίηση έργων
* Δεν δηλώνονται ψευδή και αναληθή στοιχεία
* Διαθέτει σχετική άδεια από αρμόδιο υπηρεσιακό συμβούλιο ή δεν κωλύομαι από διατάξεις του καταστατικού του νομικού προσώπου, σε περίπτωση δικαιούχου που είναι δημόσιος υπάλληλος ή εργαζόμενος σε ΝΠΔΔ ή σε ΝΠΙΔ
* Θα τηρηθούν οι μακροχρόνιες υποχρεώσεις
* Θα διευκολύνει ελέγχους στην έδρα της πράξης από τον ΕΦ και τους αρμόδιους φορείς ελέγχου
* Δεν αποτελεί εξωχώρια / υπεράκτια εταιρεία
* Δεν έχει δημοσιεύσει άλλη οικονομική χρήση (φορολογικά στοιχεία) της επιχείρησης, πέραν αυτής που υπέβαλε με την υποβολή της αίτησης για το χρονικό διάστημα που προβλέπεται στην πρόσκληση και σύμφωνα με τους όρους αυτής.

1. Αποδεικτικά στοιχεία που να πιστοποιούν τη δυνατότητα του φορέα να καταβάλει τη συμμετοχή του στην επένδυση με ίδια κεφάλαια. Ενδεικτικά, αντίγραφο του Λογαριασμού Πράξης, στο οποίο να φαίνεται το όνομα του δικαιούχου, το IBAN και η ύπαρξη του απαιτούμενου ποσού κάλυψης της ιδίας συμμετοχής. Σε περίπτωση που στον τραπεζικό λογαριασμό εμφανίζονται και άλλα ονόματα, πέραν του δικαιούχου, υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση από κάθε συνδικαιούχο του τραπεζικού λογαριασμού, στην οποία αναφέρεται ότι επιτρέπει στον δικαιούχο να χρησιμοποιήσει τα χρήματα του λογαριασμού για την κάλυψη της ιδιωτικής συμμετοχής της Πράξης.

Στην περίπτωση υφιστάμενων νομικών προσώπων, Απόφαση γενικής συνέλευσης των μετόχων/εταίρων του φορέα, για το ύψος και τον τρόπο κάλυψης της ιδίας συμμετοχής. Η δυνατότητα κάλυψης της ιδίας συμμετοχής, πέρα από το Λογαριασμό Πράξης, μπορεί να τεκμηριωθεί αποδεικνύοντας την αύξηση του εταιρικού κεφαλαίου με νέες σε μετρητά εισφορές των εταίρων (Απόσπασμα Γενικής Συνέλευσης Μετόχων – Εταίρων) ή με τα φορολογηθέντα κατά τις γενικές διατάξεις αποθεματικά, εκτός του τακτικού (Απόφαση αρμόδιου οργάνου της εταιρείας για τη δέσμευση των αποθεματικών για την επένδυση και αντίγραφο του λογαριασμού ‘Φορολογηθέντα αποθεματικά’ ή οι ισολογισμοί των σχετικών χρήσεων).

1. Μελέτη βιωσιμότητας, σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 13\_Μελέτη Βιωσιμότητας, της πρόσκλησης
2. Μελέτη ενεργειακών αναγκών της μονάδας, σε περίπτωση που στον προϋπολογισμό του επενδυτικού σχεδίου περιλαμβάνονται δαπάνες για ΑΠΕ
3. Προϋπολογισμός του έργου σε μορφή excel, σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 14\_Υπόδειγμα Προϋπολογισμού. Για τις κατασκευαστικές εργασίες δίνονται μέγιστες αποδεκτές τιμές μονάδες στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 6\_Πίνακας Τιμών Κατασκευαστικά.

Οι δαπάνες του επενδυτικού σχεδίου που έχουν πραγματοποιηθεί πριν την υποβολή της αίτησης στήριξης δηλώνονται στον πίνακα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ 14\_Αναδρομικές Δαπάνες. Σε περίπτωση που έχουν εξοφληθεί δηλώνονται και προσκομίζονται τα παραστατικά εξοφλήσεων και κάθε άλλο αποδεικτικό στοιχείο.

1. Φωτογραφική Τεκμηρίωση (Προσκομίζεται φωτογραφικό υλικό όπου αποτυπώνεται αναλυτικά η υφιστάμενη κατάσταση του προτεινόμενου έργου ή του χώρου όπου πρόκειται να υλοποιηθεί).
2. Στοιχεία που τεκμηριώνουν το εύλογο κόστος της πρότασης (προσφορές –προτιμολόγια – prospectus) υπογεγραμμένες από τον κατασκευαστή ή τον προμηθευτή (μηχανήματα, εξοπλισμοί, εργασίες, κλπ.), για το σύνολο των δαπανών (πραγματοποιηθείσες ή μη, εξοφλημένες ή μη). Συγκεκριμένα, αναλυτικές προσφορές (μηχανήματα, εξοπλισμοί, εργασίες, κλπ.), με αντίστοιχες προμετρήσεις (όπου απαιτούνται), οι οποίες θα αποτελούν τη βάση για την κατάρτιση του προϋπολογισμού (χωρίς ΦΠΑ, στην περίπτωση που ο ΦΠΑ δεν είναι επιλέξιμος).

Η ημερομηνία των προσφορών δεν θα πρέπει να απέχει χρονικά πέραν του εξαμήνου από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης.

1. Κάθε άλλο αποδεικτικό στοιχείο, που δύναται να τεκμηριώσει τα αναφερόμενα στην αίτηση χρηματοδότησης.

***2.2 ΙΔΙΩΤΙΚΕΣ ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΕΙΦΟΡΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΤΩΝ ΑΛΙΕΥΤΙΚΩΝ ΠΕΡΙΟΧΩΝ – ΚΡΑΤΙΚΕΣ ΕΝΙΣΧΥΣΕΙΣ / ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ ΔΥΝΑΜΕΙ ΤΟΥ ΚΑΝ. (ΕΕ) 1407/2013 (de minimis)***

|  |
| --- |
| **Περιγραφή Δράσης** |
| Με την παρούσα δράση ενισχύεται η ίδρυση, ο εκσυγχρονισμός και η επέκταση ιδιωτικών επενδύσεων, οι οποίες υπάγονται στις κρατικές ενισχύσεις (σ.σ. δεν αφορούν δραστηριότητες μεταποίησης/τυποποίησης αλιευμάτων), με δικαιούχους αλιείς και μη αλιείς. Ενδεικτικά αναφέρονται οι επιχειρηματικές δραστηριότητες που δύναται να χρηματοδοτηθούν μέσω της συγκεκριμένης δράσης:   * Ίδρυση/επέκταση/εκσυγχρονισμός επιχειρήσεων υποδομών διανυκτέρευσης, εστίασης και αναψυχής * Ίδρυση/επέκταση/εκσυγχρονισμός επιχειρήσεων παροχής υπηρεσιών για την εξυπηρέτηση εναλλακτικών μορφών τουρισμού * Επιχειρήσεις παροχής υπηρεσιών και λιανικού εμπορίου * Επιχειρήσεις παραγωγής ειδών διατροφής μετά την α΄ μεταποίηση αλιευτικών και λοιπών προϊόντων * Ιδρυση/επέκταση/εκσυγχρονισμός μικρών βιοτεχνιών   **Γενικά οι παραπάνω αναφερόμενες επενδύσεις πρέπει να στοχεύουν στην αύξηση της προστιθέμενης αξίας του αλιευτικού τομέα της περιοχής, να αξιοποιούν τις ευκαιρίες που προσφέρει η θάλασσα και η παράκτια ανάπτυξη, προκειμένου να επιτευχθεί η αειφόρος ανάπτυξη των περιοχών αυτών**  Σε κάθε περίπτωση, οι επενδύσεις που αφορούν υποδομές διανυκτέρευσης πρέπει να είναι σύμφωνες με την υπ’ αριθμ. ΚΥΑ 2986/25-11-2016 «Προσδιορισμός των λειτουργικών μορφών και κατηγοριών των τουριστικών καταλυμάτων και λοιπών τουριστικών εγκαταστάσεων, που εντάσσονται σε προγράμματα αρμοδιότητας του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων», όπως κάθε φορά ισχύει.  **Προσοχή για τα καταλύματα ισχύουν ειδικοί υποχρεωτικοί περιορισμοί για ένταξη στο Τοπικό Πρόγραμμα(βλ. παρακάτω παρ. Α.2)**  Α)Για τις επενδύσεις που αφορούν την ίδρυση, επέκταση και τον εκσυγχρονισμός υποδομών διανυκτέρευσης είναι επιθυμητό:   * οι παρεμβάσεις να υλοποιούνται με παραδοσιακά υλικά και με σεβασμό στις αρχές της τοπικής παραδοσιακής αρχιτεκτονικής * η διαμόρφωση των εξωτερικών χώρων, να εναρμονίζεται με την ευρύτερη περιοχή * η εσωτερική διακόσμηση να περιλαμβάνει στοιχεία από την τοπική παράδοση * η διαμονή, είτε να **συνδυάζεται** με τη δυνατότητα συμμετοχής σε **δραστηριότητες εναλλακτικού τουρισμού** (δραστηριότητες στη θάλασσα, πορείες στο βουνό, ξενάγηση στον οικισμό, οργάνωση βραδιών γευσιγνωσίας με προϊόντα και συνταγές, κλπ), είτε να απευθύνεται **σε εξειδικευμένες αγορές-στόχους** όπως είναι: οι ενδιαφερόμενοι για την τοπική κουζίνα και γαστρονομία, τη ψυχαγωγική αλιεία, οι καλλιτέχνες, τα ΑΜΕΑ, κλπ. * τα καταλύματα με υποδομές εστίασης, να προσφέρουν στα γεύματα παραδοσιακά φαγητά και να προβάλλουν στο χώρο τους στοιχεία του τοπικού πολιτισμού, φυσικά αξιοθέατα και υπηρεσίες (εστιατόρια, μέσα μεταφοράς κλπ) της περιοχής.   Β)Οι επενδύσεις που αφορούν την ίδρυση, εκσυγχρονισμό και η επέκταση χώρων αναψυχής και εστίασης είναι επιθυμητό οι χώροι να βρίσκονται κοντά σε αξιοθέατα/σημεία ενδιαφέροντος και να διατίθεται σχετικό ενημερωτικό υλικό, προκειμένου να εξυπηρετούνται οι περιπατητές-επισκέπτες, με στόχο να εμπλουτιστεί η τουριστική εμπειρία με τις απαραίτητες συμπληρωματικές δραστηριότητες.  Στους παραπάνω χώρους, πρέπει να προσφέρονται μεταξύ άλλων και **προϊόντα**, φαγητά, γλυκά, ποτά, κλπ, τα οποία συνιστάται να επισημαίνονται στους καταλόγους των καταστημάτων σαν **«-παραδοσιακά»**, καθώς και να δίνονται πληροφορίες για τους προμηθευτές τοπικών προϊόντων.  Γ)Οι επενδύσεις **που αφορούν την παροχή τουριστικών υπηρεσιών, πρέπει να ενθαρρύνουν την επαφή των επισκεπτών με το θαλάσσιο και λιμναίο περιβάλλον, τη φύση και τις παραδοσιακές δραστηριότητες της τοπικής κοινωνίας, όπως είναι η αλιεία**, συνεισφέροντας στη προβολή της πραγματικής **«ταυτότητας»** της περιοχής φιλοξενίας.  Δ)Είναι επιθυμητό επίσης , για τις επιχειρήσεις **παροχής υπηρεσιών και λιανικού εμπορίου** που θα ενισχυθούν: οι κτιριακές εγκαταστάσεις και οι λοιπές οικοδομικές παρεμβάσεις πρέπει σε κάθε περίπτωση να κατασκευαστούν με καλαισθησία και με σεβασμό στην τοπική αρχιτεκτονική και στο φυσικό περιβάλλον και να χρησιμοποιούν συστήματα εξοικονόμησης ενέργειας.  **Προσοχή: Ειδικοί υποχρεωτικοί όροι για επιχειρήσεις που αφορούν παραγωγή ειδών διατροφής αλιευτικών και λοιπών προϊόντων , βιοτεχνίες κλπ αναφέρονται παρακάτω (βλ. παρ. Α.2)** |
| **Θεματική κατεύθυνση που εξυπηρετείται** |
| Θ.Κ. 5: Αειφόρος ανάπτυξη αλιευτικών περιοχών |

**Δικαιούχοι**

Δικαιούχοι της δράσης είναι μη αλιείς (φυσικά και νομικά πρόσωπα) που δραστηριοποιούνται ή θα δραστηριοποιηθούν στην περιοχή παρέμβασης για ίδρυση ή εκσυγχρονισμό πολύ μικρών και μικρών επιχειρήσεων, σύμφωνα με την 2003/361/ΕΚ Σύσταση της Επιτροπής των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.

**Ποσοστό ενίσχυσης:**

Το γενικό ποσοστό ενίσχυσης για τις προαναφερόμενες ενέργειες **ανέρχεται έως 50%** .

Οι ενισχυόμενες επενδύσεις κρατικών ενισχύσεων είναι αυτές που αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2\_Επιλέξιμοι ΚΑΔ ΚΕ.

**Α. Γενικοί και ειδικοί όροι επιλεξιμότητας των πράξεων**

Σε περίπτωση χρήσης του Καν Ε.Ε. 1407/2013, προκειμένου να είναι οι ενισχύσεις συμβατές με τον Κανονισμό αυτό πρέπει να ληφθούν υπόψη οι παρακάτω όροι και προϋποθέσεις:

Α.1 Γενικοί όροι επιλεξιμότητας των πράξεων

Ο εν λόγω κανονισμός **δεν εφαρμόζεται** στις:

* ενισχύσεις προς επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται στους τομείς της αλιείας και της υδατοκαλλιέργειας, που εμπίπτουν στον κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 104/2000 του Συμβουλίου
* ενισχύσεις που χορηγούνται σε επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται στην πρωτογενή παραγωγή γεωργικών προϊόντων
* ενισχύσεις που χορηγούνται σε επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται στον τομέα της μεταποίησης και της εμπορίας γεωργικών προϊόντων, στις ακόλουθες περιπτώσεις:
  + όπου το ποσό της ενίσχυσης καθορίζεται με βάση την τιμή ή την ποσότητα τέτοιων προϊόντων που πωλούνται από πρωτογενείς παραγωγούς ή διατίθενται στην αγορά από τις οικείες επιχειρήσεις,
  + όπου η ενίσχυση συνοδεύεται από την υποχρέωση απόδοσής της εν μέρει ή εξ ολοκλήρου σε πρωτογενείς παραγωγούς
* ενισχύσεις για τις οποίες τίθεται ως όρος η χρήση εγχώριων αγαθών αντί των εισαγόμενων, βάσει των ιδρυτικών Συνθηκών της ΕΕ
* ενισχύσεις για δραστηριότητες που σχετίζονται με εξαγωγές προς τρίτες χώρες ή προς κράτη μέλη, ιδίως δε ενισχύσεις που συνδέονται άμεσα με τις εξαγόμενες ποσότητες, με τη δημιουργία και λειτουργία δικτύου διανομής ή με άλλες τρέχουσες δαπάνες που σχετίζονται με την εξαγωγική δραστηριότητα
* στην περίπτωση επιχειρήσεων που δραστηριοποιούνται στους τομείς οι οποίοι αναφέρονται στα στοιχεία α), β) ή γ) της παραγράφου 1, του άρθρου 1, του ΚΑΝ (ΕΕ) 1407/2013 και δραστηριοποιούνται επίσης σε έναν ή περισσότερους από τους τομείς οι οποίοι εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του εν λόγω κανονισμού ή ασκούν άλλες δραστηριότητες που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του εν λόγω κανονισμού, ο εν λόγω κανονισμός εφαρμόζεται σε ενισχύσεις χορηγούμενες στους τελευταίους αυτούς τομείς ή δραστηριότητες, υπό την προϋπόθεση ότι με κατάλληλα μέσα, όπως ο διαχωρισμός των δραστηριοτήτων ή η διάκριση του κόστους, διασφαλίζεται ότι οι δραστηριότητες στους τομείς που εξαιρούνται από το πεδίο εφαρμογής του εν λόγω κανονισμού δεν τυγχάνουν ενίσχυσης ήσσονος σημασίας που χορηγείται δυνάμει του εν λόγω κανονισμού.

Α.2 Ειδικοί όροι επιλεξιμότητας των πράξεων

* + Η ενίσχυση, δεν μπορεί να υπερβαίνει τα 200.000 ευρώ Δημόσια Δαπάνη, συναθροίζοντας και τυχόν ενισχύσεις που έχουν ληφθεί ή θα ληφθούν, από άλλα μέτρα που υπάγονται στο καθεστώς de minimis, σε οποιαδήποτε περίοδο τριών οικονομικών ετών και από οποιοδήποτε φορέα χορήγησης σε επίπεδο ενιαίας επιχείρησης. Σε περίπτωση επένδυσης από επιχείρηση που εκτελεί οδικές εμπορευματικές μεταφορές για λογαριασμό τρίτων το ποσό των ενισχύσεων δεν μπορεί να υπερβαίνει τις 100.000 ευρώ σε οποιαδήποτε περίοδο τριών οικονομικών ετών. Εάν μια επιχείρηση εκτελεί οδικές εμπορευματικές μεταφορές για λογαριασμό τρίτων, και ασκεί και άλλες δραστηριότητες για τις οποίες ισχύει το ανώτατο όριο των 200.000 ευρώ, θα ισχύει το ανώτατο όριο των 200.000 ευρώ για την επιχείρηση, με την προϋπόθεση ότι υπάρχει διαχωρισμός των δραστηριοτήτων ή διάκριση των στοιχείων του κόστους, ούτως ώστε η στήριξη της δραστηριότητας των οδικών εμπορευματικών μεταφορών να μην υπερβαίνει το ποσό των 100.000 ευρώ και να μη χρησιμοποιείται ενίσχυση ήσσονος σημασίας για την απόκτηση οχημάτων οδικών εμπορευματικών μεταφορών.
  + Όταν σημειωθεί υπέρβαση του σχετικού ανώτατου ορίου όπως ορίζεται παραπάνω, με τη χορήγηση νέας ενίσχυσης ήσσονος σημασίας, κανένα τμήμα της εν λόγω νέας ενίσχυσης δεν δύναται να υπαχθεί στο ευεργέτημα του παρόντος κανονισμού.
  + Σε περίπτωση συγχωνεύσεων ή εξαγορών, όλες οι προηγούμενες ενισχύσεις ήσσονος σημασίας που έχουν ήδη χορηγηθεί σε οποιαδήποτε από τις συγχωνευόμενες επιχειρήσεις λαμβάνονται υπόψη για να προσδιοριστεί κατά πόσο η νέα ενίσχυση ήσσονος σημασίας στη νέα ή στην εξαγοράζουσα επιχείρηση υπερβαίνει το σχετικό ανώτατο όριο. Οι ενισχύσεις ήσσονος σημασίας που είχαν χορηγηθεί νομίμως πριν από τη συγχώνευση ή την εξαγορά παραμένουν νόμιμες.
  + Αν μια επιχείρηση διασπαστεί σε δύο ή περισσότερες χωριστές επιχειρήσεις, η ενίσχυση ήσσονος σημασίας που χορηγήθηκε πριν από τη διάσπαση καταλογίζεται στην επιχείρηση που έλαβε αυτή την ενίσχυση, η οποία είναι κατά κανόνα η επιχείρηση που ανέλαβε τις δραστηριότητες για τις οποίες χρησιμοποιήθηκε η ενίσχυση ήσσονος σημασίας. Εάν ο εν λόγω καταλογισμός δεν είναι δυνατός, οι ενισχύσεις ήσσονος σημασίας πρέπει να κατανέμονται αναλογικά με βάση τη λογιστική αξία των ιδίων κεφαλαίων των νέων επιχειρήσεων κατά την πραγματική ημερομηνία της διάσπασης.
  + Η ενίσχυση ήσσονος σημασίας θεωρείται ότι χορηγείται κατά τον χρόνο παραχώρησης στην οικεία επιχείρηση του έννομου δικαιώματος λήψης της ενίσχυσης.
  + Τα ανωτέρω όρια ισχύουν υπό το πρίσμα του όρου της «ενιαίας επιχείρησης». Στον όρο «ενιαία Επιχείρηση» περιλαμβάνονται, για τους σκοπούς του παρόντος κανονισμού, όλες οι επιχειρήσεις που έχουν τουλάχιστον μία από τις ακόλουθες σχέσεις μεταξύ τους:

1. μια επιχείρηση κατέχει την πλειοψηφία των δικαιωμάτων ψήφου των μετόχων ή των εταίρων άλλης επιχείρησης·
2. μια επιχείρηση έχει το δικαίωμα να διορίζει ή να παύει την πλειοψηφία των μελών του διοικητικού, διαχειριστικού ή εποπτικού οργάνου άλλης επιχείρησης
3. μια επιχείρηση έχει το δικαίωμα να ασκεί δεσπόζουσα επιρροή σε άλλη επιχείρηση βάσει σύμβασης που έχει συνάψει με αυτήν ή δυνάμει ρήτρας του καταστατικού αυτής της τελευταίας
4. μια επιχείρηση που είναι μέτοχος ή εταίρος άλλης επιχείρησης ελέγχει μόνη της, βάσει συμφωνίας που έχει συνάψει με άλλους μετόχους ή εταίρους της εν λόγω επιχείρησης, την πλειοψηφία των δικαιωμάτων ψήφου των μετόχων ή των εταίρων αυτής της επιχείρησης.

Οι επιχειρήσεις που έχουν οποιαδήποτε από τις σχέσεις που αναφέρονται στα στοιχεία 1 έως 4 του παραπάνω εδαφίου με μία ή περισσότερες άλλες επιχειρήσεις θεωρούνται, επίσης ενιαία επιχείρηση.

* + Απαγορεύεται η σώρευση ενισχύσεων ήσσονος σημασίας με άλλες κρατικές ενισχύσεις για τις ίδιες επιλέξιμες δαπάνες ή με κρατικές ενισχύσεις για το ίδιο μέτρο χρηματοδότησης υψηλού κινδύνου, αν η σώρευση αυτή οδηγεί σε υπέρβαση της υψηλότερης σχετικής έντασης ενίσχυσης ή του ποσού ενίσχυσης που έχει καθοριστεί με βάση τα συγκεκριμένα δεδομένα κάθε περίπτωσης σε κανονισμό απαλλαγής κατά κατηγορία ή απόφαση που έχει εκδώσει η Επιτροπή.
  + Πριν από τη χορήγηση της ενίσχυσης, η αποδέκτρια επιχείρηση υποβάλλει δήλωση, σε έγγραφη ή ηλεκτρονική μορφή, για οποιαδήποτε άλλη ενίσχυση ήσσονος σημασίας την οποία έλαβε η οικεία επιχείρηση βάσει του παρόντος κανονισμού ή άλλων κανονισμών για ενισχύσεις ήσσονος σημασίας κατά τα δύο προηγούμενα οικονομικά έτη και κατά το τρέχον οικονομικό έτος.
  + Τα κράτη μέλη χορηγούν νέα ενίσχυση ήσσονος σημασίας σύμφωνα με τον Καν. (ΕΕ) 1407/2013, μόνο αφού εξακριβώσουν ότι η ενίσχυση αυτή δεν αυξάνει το συνολικό ποσό των ενισχύσεων ήσσονος σημασίας που έχουν χορηγηθεί στην οικεία επιχείρηση σε επίπεδο που υπερβαίνει το σχετικό ανώτατο όριο που καθορίζεται στο άρθρο 3 παράγραφος 2 και ότι τηρούνται όλοι οι όροι που καθορίζονται στον κανονισμό αυτό.

**Ειδικοί όροι επιλεξιμότητας για τα καταλύματα:**

**Τουριστικές επιπλωμένες κατοικίες,**

Προσοχή για τις τουριστικές επιπλωμένες κατοικίες, πρέπει να ισχύουν οι ακόλουθες ειδικές προδιαγραφές για την επιλεξιμότητα στο Τοπικό Πρόγραμμα.:

* Επιτρέπονται μόνο μονόχωρες και δίχωρες κατοικίες
* Ελάχιστος αριθμός κλινών 10
* Ελάχιστος αριθμός κατοικιών 3

Για την βελτίωση της ποιότητας του προσφερόμενου τουριστικού προϊόντος της περιοχής, συμπληρωματικά τα καταλύματα που ανήκουν σε αυτή τη μορφή, θα πρέπει να διαθέτουν τουλάχιστον κάποια από τις παρακάτω υπηρεσίες:

Α)Να διαθέτουν κοινόχρηστο χώρο πρωινού ή χώρο πολλαπλών χρήσεων/δραστηριοτήτων (π.χ.

* Χώρος και αντίστοιχος εξοπλισμός για την διεξαγωγή σεμιναρίων μαγειρικής, καλλιτεχνικών (ζωγραφική, φωτογραφία, γλυπτική), αθλητικών δραστηριοτήτων κ.ά. με στόχο την ανάδειξη της γαστρονομίας, της πολιτιστικής κληρονομιάς της περιοχής και γενικότερα την γνωριμία του επισκέπτη με την τοπική αλιευτική παράδοση και ιστορία.
* Αίθουσα ή υπαίθριο χώρο προβολών, εκθεσιακό χώρο π.χ. έκθεση φωτογραφίας και προβολή βίντεο για την ανάδειξη τοπικής αλιευτικής παράδοσης κ.ά.)

Β) Να διαθέτουν εξοπλισμό για παροχή υπηρεσιών /Οργάνωση δραστηριοτήτων,(Εναλλακτικές ή Αθλητικές δραστηριότητες με αντίστοιχο εξοπλισμό για πχ. κατάδυση, θαλάσσια σπόρ, ερασιτεχνική αλιεία κτλ.)

**Ενοικιαζόμενα δωμάτια-διαμερίσματα**

Για την βελτίωση της ποιότητας του προσφερόμενου τουριστικού προιόντος της περιοχής, συμπληρωματικά τα ενοικιαζόμενα δωμάτια-διαμερίσματα, θα πρέπει να διαθέτουν τουλάχιστον κάποια από τις παρακάτω υπηρεσίες:

Α)Να διαθέτουν κοινόχρηστο χώρο πρωινού ή χώρο πολλαπλών χρήσεων/δραστηριοτήτων π.χ.

* Χώρος και αντίστοιχος εξοπλισμός για την διεξαγωγή σεμιναρίων μαγειρικής, καλλιτεχνικών (ζωγραφική, φωτογραφία, γλυπτική), αθλητικών δραστηριοτήτων κ.ά. με στόχο την ανάδειξη της γαστρονομίας, της πολιτιστικής κληρονομιάς της περιοχής και γενικότερα την γνωριμία του επισκέπτη με την τοπική αλιευτική παράδοση και ιστορία.
* Αίθουσα ή υπαίθριο χώρο προβολών, εκθεσιακό χώρο π.χ. έκθεση φωτογραφίας και προβολή βίντεο για την ανάδειξη τοπικής αλιευτικής παράδοσης κ.ά.

Β) Να διαθέτουν εξοπλισμό για παροχή υπηρεσιών /Οργάνωση δραστηριοτήτων,(Εναλλακτικές ή Αθλητικές δραστηριότητες με αντίστοιχο εξοπλισμό για πχ. κατάδυση, θαλάσσια σπόρ, ερασιτεχνική αλιεία κτλ.)

**Σημείωση:** Σε όλα τα καταλύματα**,** ανεξαρτήτως μορφής και τύπου, είναι υποχρεωτική η ύπαρξη υποδομών πρόσβασης των ατόμων με αναπηρία σε όλους τους κοινόχρηστους χώρους του καταλύματος και στις προσφερόμενες υπηρεσίες από το κατάλυμα (χωρίς απαραίτητα να εξασφαλίζεται πρόσβαση σε όλα τα αντικείμενα που προσφέρουν την ίδια υπηρεσία), καθώς επίσης και ενός τουλάχιστον δωματίου/διαμερίσματος με διευκολύνσεις για άτομα με αναπηρία(δωμάτιο ΑΜΕΑ)

Εφόσον στην αίτηση στήριξης περιλαμβάνεται ιστοσελίδα που χρηματοδοτείται από το Τοπικό Πρόγραμμα, θα εξασφαλίζονται οι προϋποθέσεις για πρόσβαση σε όλους.

Τα παραπάνω εξειδικεύονται και τεκμηριώνονται στην Τεχνική Έκθεση προσβασιμότητας ΑΜΕΑ που επισυνάπτεται στην αίτηση στήριξης.

**Ειδικοί όροι επιλεξιμότητας για επιχειρήσεις που αφορούν παραγωγής ειδών διατροφής αλιευτικών και λοιπών προϊόντων , βιοτεχνίες κλπ**

* Οι επενδύσεις μεταποίησης, ειδών διατροφής και λοιπές βιοτεχνίες εντάσσονται στα πλαίσια της τουριστικής και ολοκληρωμένης ανάπτυξης των αλιευτικών περιοχών και συνεπώς απαιτείται στα πλαίσια της ολοκληρωμένης ανάπτυξης να είναι επισκέψιμες και να σχετίζονται ή να συμπληρώνονται από θέματικά αντικείμενα ή/και υπηρεσίες σχετικά με την αλιεία και την αλιευτική παράδοση
* Επίσης, οι χώροι των επιχειρήσεων αυτών πρέπει να είναι επισκέψιμοι και να περιλαμβάνουν ενημερωτικό υλικό (φυλλάδια, αφίσες, κλπ) για τον τρόπο παρασκευής των προϊόντων

**Σημείωση για μονάδες μεταποίησης-** **λοιπά κτιρια** (για βιοτεχνικά/βιομηχανικά κτήρια και κτήρια εξυπηρέτησης κοινού)

* όσον αφορά τις διευκολύνσεις για την εξυπηρέτηση ατόμων με αναπηρία, εφαρμόζονται όλες οι διατάξεις της υφιστάμενης νομοθεσίας (Ν.4067/12 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει)
* Εφόσον όμως (όπως προβλέπεται και στις διατάξεις του άρθρου 26 του Ν. 4067/12) τεκμηριώνεται ότι είναι τεχνικά και οικονομικά αδύνατη ή εξαιρετικά δύσκολη η προσαρμογή σε όλα τα παραπάνω, απαιτείται τουλάχιστον εξασφάλιση πρόσβασης των ατόμων με αναπηρία ή εμποδιζόμενων ατόμων στην εγκατάσταση.
* Εφόσον, η επιχείρηση θα διαθέτει χώρους επισκέψιμους για το κοινό (π.χ. χώροι γευσιγνωσίας, ξενάγησης κτλ.) θα εξασφαλίζεται επίσης προσβάσιμος χώρος υγιεινής για τα άτομα με αναπηρία ή εμποδιζόμενα άτομα
* Εφόσον στην αίτηση στήριξης περιλαμβάνεται ιστοσελίδα που χρηματοδοτείται από το Τοπικό Πρόγραμμα θα εξασφαλίζονται οι προϋποθέσεις για πρόσβαση σε όλους.

Τα παραπάνω εξειδικεύονται και τεκμηριώνονται στην Τεχνική Έκθεση προσβασιμότητας ΑΜΕΑ που επισυνάπτεται στην αίτηση στήριξης.

**Γ. Επιλέξιμες και μη επιλέξιμες δαπάνες**

Γ.1 Επιλέξιμες δαπάνες

Οι επιλέξιμες δαπάνες δύναται να είναι:

* Η κατασκευή ή η βελτίωση ακινήτου. Είναι επιλέξιμη δαπάνη η διαμόρφωση του περιβάλλοντος χώρου προκειμένου να εξυπηρετούνται οι ανάγκες της επένδυσης, για ποσό μέχρι το 10% των συνολικών επιλέξιμων δαπανών της πράξης.
* Αγορά, (συμπεριλαμβανομένης της μεταφοράς και εγκατάστασης) εξοπλισμού και ο εξοπλισμός εργαστηρίων στο βαθμό που εξυπηρετεί τη λειτουργία της επένδυσης.
* Ο εξοπλισμός παραγωγής ενέργειας ανανεώσιμων πηγών ενέργειας, εξοικονόμησης ύδατος και επεξεργασίας αποβλήτων, εφόσον αντιστοιχούν στην δυναμικότητα ή της ανάγκες της μονάδας και δεν αποτελούν μεμονωμένη δαπάνη, αλλά συμπληρωματική δαπάνη σε παραγωγικές επενδύσεις.
* Αγορά καινούργιων οχημάτων και συγκεκριμένα:

1. Οχημάτων μεταφοράς προϊόντων ειδικού τύπου τα οποία, σύμφωνα με την εθνική νομοθεσία, θεωρούνται απαραίτητα για την λειτουργία της επένδυσης. Το ύψος της δαπάνης, για την αγορά οχημάτων ειδικού τύπου, δεν μπορεί να υπερβαίνει το 10% του προϋπολογισμού του επενδυτικού σχεδίου.
2. Μέσων εσωτερικής μεταφοράς, που καλύπτουν τις ανάγκες της επένδυσης. Δεν είναι επιλέξιμα οχήματα μεταφοράς προσωπικού ή πελατών. Επίσης, δεν είναι επιλέξιμες οι δαπάνες για την απόκτηση οχημάτων οδικών εμπορευματικών μεταφορών σε επιχειρήσεις που εκτελούν οδικές εμπορευματικές μεταφορές.

* Μελέτη εφαρμογή και πιστοποίηση συστημάτων διαχείρισης της ποιότητας, περιβαλλοντικής διαχείρισης, σήμανσης – πιστοποίησης των προϊόντων, σύμφωνα με εθνικά ή διεθνή πρότυπα και σήματα ποιότητας, έως το ποσό των 5.000€.
* Δαπάνες εξοπλισμού επιχείρησης, όπως αγορά fax, τηλεφωνικών εγκαταστάσεων, δικτύων ενδοεπικοινωνίας, ηλεκτρονικών υπολογιστών, λογισμικών, περιφερειακών μηχανημάτων και φωτοτυπικών.
* Δαπάνες συστημάτων ασφαλείας εγκαταστάσεων, συστημάτων πυροσβεστικής προστασίας εγκαταστάσεων.
* Τεχνικά έξοδα έως το 10% επί του συνολικού επιλέξιμου κόστους της πράξης.

Τεχνικά έξοδα νοούνται οι αμοιβές για την σύνταξη του φακέλου και την παρακολούθηση υλοποίησης του επενδυτικού σχεδίου, αμοιβές για την εκπόνηση των μελετών αδειοδότησης του έργου, μελέτες εφαρμογής, έκδοση οικοδομικών αδειών, μελέτες επίβλεψης, εδαφοστατικές μελέτες, μελέτες μηχανολογικού εξοπλισμού και γενικά μελέτες που σχετίζονται με την υλοποίηση της πράξης.

* Δαπάνες όπως απόκτηση ή ανάπτυξη λογισμικού και αποκτήσεις διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας, αδειών, δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας, εμπορικών σημάτων, δημιουργία αναγνωρίσιμου σήματος (ετικέτας) του προϊόντος, έρευνα αγοράς για τη διαμόρφωση της εικόνας του προϊόντος (συσκευασία, σήμανση).
* Δαπάνες προβολής, όπως ιστοσελίδα, έντυπα, διαφήμιση και συμμετοχή σε εκθέσεις και μέχρι το 10% του συνολικού κόστους της πράξης*.*
* Δαπάνες σύνδεσης με Οργανισμούς Κοινής Ωφέλειας (ΟΚΩ), όπως ενδεικτικά ΔΕΗ, ύδρευση, αποχέτευση, τηλεφωνοδότηση κλπ, εντός των ορίων του οικοπέδου.
* Ο φόρος προστιθέμενης αξίας, είναι επιλέξιμος, κατά το μέρος που δεν είναι ανακτήσιμος δυνάμει της εθνικής νομοθεσίας για το ΦΠΑ.
* Δαπάνες που σχετίζονται με την διαμόρφωση χώρων προβολής, δοκιμής των προϊόντων της επιχείρησης καθώς και του αντίστοιχου εξοπλισμού (όπως εξοπλισμός αναπαραγωγής ήχου και εικόνας), που απαιτείται σε περίπτωση που η επιχείρηση διατηρεί ή δημιουργεί χώρο επισκέψιμο για το κοινό και επιχειρηματίες.
* Εργασίες πράσινου δενδροφυτεύσεις, γκαζόν, καθώς και έργα διακόσμησης (εντός του λειτουργικού χώρου της επιχείρησης) σε περίπτωση που η επιχείρηση διατηρεί ή δημιουργεί χώρο επισκέψιμο για το κοινό και επιχειρηματίες.
* Δαπάνες ειδικού εξοπλισμού όπως η αγορά- κατασκευή παραδοσιακών ξύλινων σκαφών, λοιπών σκαφών για εξυπηρέτηση τουριστικών δραστηριοτήτων, αγορά αλόγων για δραστηριότητες περιήγησης. Επίσης η αγορά οχημάτων μεταφοράς πελατών για τις επιχειρήσεις εναλλακτικού/θεματικού τουρισμού και εφόσον τεκμηριώνεται πλήρως η αναγκαιότητά τους και μέχρι του ποσού των 30.000€ για τα οχήματα αυτά.
* Κατασκευή οικίσκου – αποθήκης για τις ανάγκες φύλαξης – εξυπηρέτησης της επένδυσης, μέχρι 40 τ.μ, μόνο για επενδύσεις τουριστικών καταλυμάτων.
* Έργα πρασίνου καθώς και έργα διακόσμησης (εφόσον αποτελούν λειτουργικό τμήμα της επιχείρησης).
* Εξοπλισμός αναψυχής πελατών (όπως εξοπλισμός αναπαραγωγής ήχου και εικόνας), είναι επιλέξιμός μονό στην περίπτωση που αιτιολογείται από την φύση της επένδυσης (καταλύματα, χώροι εστίασης και αναψυχής).
* Αγορά οχημάτων ειδικού τύπου που συνδέονται με τον σκοπό της επένδυσης (π.χ ειδικά οχήματα μεταφοράς ΑΜΕΑ σε επενδύσεις συνδεόμενες με την υγεία).

Γ.2 Μη επιλέξιμες δαπάνες

Μη επιλέξιμες δαπάνες, αποτελούν οι κάτωθι:

* Μίσθωση κτιριακών εγκαταστάσεων παλαιών ή καινούργιων, ανεξάρτητα από την πιθανή προηγούμενη χρήση τους.
* Έργα απλής συντήρησης κτιριακών εγκαταστάσεων, υπό την έννοια των μεμονωμένων επιδιορθώσεων που ανακύπτουν από τη λειτουργία της επιχείρησης και έργα συντήρησης μηχανολογικού εξοπλισμού.
* Προσωρινά έργα μη άμεσα συνδεόμενα με την εκτέλεση της πράξης (πχ προσωρινό υπόστεγο για την φύλαξη υλικών, κ.λπ.).
* Έργα οδοποιίας εκτός των ορίων του οικοπέδου/γηπέδου εγκατάστασης της μονάδας.
* Πάσης φύσεως έξοδα, εισφορές, φόροι, τέλη, δημοσιονομικές επιβαρύνσεις, αποζημιώσεις, ασφάλιστρα υπέρ τρίτων.
* Εξοπλισμός αναψυχής (όπως εξοπλισμός αναπαραγωγής ήχου και εικόνας κ.λπ.), εκτός και εάν η επιχείρηση διατηρεί ή δημιουργεί, επισκέψιμο για το κοινό και επιχειρηματίες, τμήμα, ή στην περίπτωση που αιτιολογείται από την φύση της επένδυσης (καταλύματα, χώροι εστίασης και αναψυχής).
* Δαπάνες συμβάσεων χρηματοδοτικής μίσθωσης, ασφάλιστρα, κεφάλαιο κίνησης.
* Δαπάνες αγοράς αναλωσίμων υλικών.
* Δαπάνες για αγορά ή εγκατάσταση μεταχειρισμένων υλικών, μηχανημάτων και εξοπλισμού.
* Δαπάνες για απλή αντικατάσταση μηχανολογικού εξοπλισμού, παρόμοιας κατηγορίας, μεγέθους ή δυναμικότητας, ακόμη και όταν γίνεται με εγκατάσταση καινούργιου, εφόσον ο εξοπλισμός που αντικαθίσταται δεν έχει αποσβεστεί.
* Επενδυτικές δαπάνες των υποβαλλόμενων αιτήσεων στήριξης που χρηματοδοτούνται από άλλο επενδυτικό πρόγραμμα.
* Παραγωγικές δαπάνες ή δαπάνες εξοπλισμού, με σκοπό τη συμμόρφωση με τα υποχρεωτικά Ενωσιακά πρότυπα.
* Αιτούμενες δαπάνες, η υλοποίηση των οποίων δεν εγκρίθηκε κατά την έγκριση της αίτησης στήριξης.
* Υπερβάσεις εγκεκριμένου κόστους εκτός από τις περιπτώσεις που έχουν γίνει αποδεκτές στο πλαίσιο αιτήματος τροποποίησης του δικαιούχου.
* Δαπάνες αποξήλωσης και καθαίρεσης γενικότερα. Δαπάνες για τον καθαρισμό της αρχικής θέσης σε περιπτώσεις μετεγκατάστασης και κόστος αποξήλωσης και μεταφοράς του παλαιού εξοπλισμού ή μέρος αυτού στη νέα θέση.
* Αμοιβές προσωπικού για την λειτουργία της επιχείρησης, συμπεριλαμβανομένων των επιβαρύνσεων της κοινωνικής ασφάλισης.
* Λειτουργικά έξοδα της επιχείρησης.
* Χρηματοοικονομικά έξοδα (χρεωστικοί τόκοι, προμήθειες χρηματοπιστωτικών συναλλαγών, έξοδα συναλλάγματος, συναλλαγματικές διάφορες).
* Πρόστιμα, χρηματοοικονομικές ποινές και δαπάνες δικαστικών διαδικασιών.
* Αγορά επιβατικών αυτοκινήτων (εκτός των περιπτώσεων που προβλέπεται στις επιλέξιμες δαπάνες).
* Εργασίες που πραγματοποιήθηκαν από τον ίδιο τον δικαιούχο.
* Έξοδα σύστασης της εταιρείας ή άλλου νομικού προσώπου, έξοδα συμβολαιογράφου, έξοδα ταξιδιών.
* Έξοδα μεταβίβασης κυριότητας μιας επιχείρησης.

**Δ. Δικαιολογητικά για την υποβολή αίτησης χρηματοδότησης**

Ο φάκελος Αίτησης Χρηματοδότησης θα πρέπει απαραίτητα και ανάλογα με την περίπτωση, να περιλαμβάνει, κατά σειρά προτεραιότητας, τα πιο κάτω δικαιολογητικά (που θα εναρμονίζονται υποχρεωτικά σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία) και τεχνοοικονομικά στοιχεία:

1. Λίστα υποβαλλόμενων δικαιολογητικών.
2. Αντίγραφο της ηλεκτρονικής υποβολής αίτησης χρηματοδότησης στο ΠΣΚΕ, όπου αναγράφεται και η ακριβής ημερομηνία υποβολής της. Η αίτηση χρηματοδότησης επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (ΦΕΚ Α’ 75) για τα στοιχεία που αναφέρονται σε αυτήν. Συνεπώς, θα πρέπει να εμφανίζει ταυτότητα περιεχομένου με τα ζητούμενα δικαιολογητικά. Η ανακρίβεια των στοιχείων που δηλώνονται στην αίτηση επισύρει τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις.
3. Συμπληρωμένο το ΈΝΤΥΠΟ Ι\_2, του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ 8\_Έντυπο Ι\_2, της πρόσκλησης.

Στην περίπτωση νέων επιχειρήσεων ή υφιστάμενων επιχειρήσεων, οι οποίες αναπτύσσουν νέο προϊόν / υπηρεσία συμπληρώνεται και το συνοπτικό επιχειρηματικό σχέδιο, το οποίο αποτελεί τμήμα του ΕΝΤΥΠΟΥ Ι\_2.

1. Έκθεση τεκμηρίωσης για την διασφάλιση της προσβασιμότητας Ατόμων με Αναπηρίες (ΑμΕΑ), η οποία αποτελεί τμήμα του ΕΝΤΥΠΟΥ Ι\_2.
2. Δήλωση με τα στοιχεία σχετικά με την ιδιότητα της επιχείρησης, σύμφωνα με την υπ’ αριθ.2003/361/ΕΚ Σύσταση της Επιτροπής και τον Καν (ΕΕ) 1388/2014 (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 12\_Δήλωση ΜΜΕ), η οποία θα φέρει υπογραφή του δυνητικού δικαιούχου.
3. Αντίγραφο δύο όψεων αστυνομικής ταυτότητας του δικαιούχου ή του νόμιμου εκπροσώπου, σε περίπτωση νομικού προσώπου.
4. Δικαιολογητικά νόμιμης υπόστασης:

* Για Α.Ε.:
* Ισχύον Κωδικοποιημένο Καταστατικό
* Συγκρότηση ΔΣ & Ορισμός Νόμιμου Εκπροσώπου
* Μετοχολόγιο από το οποίο προκύπτει η ισχύουσα μετοχική σύνθεση
* Βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος
* Για Ε.Π.Ε.:
* Ισχύον Κωδικοποιημένο Καταστατικό
* Πράξη εκπροσώπησης & Βεβαίωση Εταίρων (ΓΕΜΗ) σε περίπτωση που η εκπροσώπηση δεν προκύπτει από το ανωτέρω Καταστατικό
* Βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος
* Για Ο.Ε., Ε.Ε., ΙΚΕ:
* Πρόσφατο καταστατικό επικυρωμένο από την αρμόδια Υπηρεσία (Πρωτοδικείο ή ΓΕΜΗ), στο οποίο θα αποτυπώνεται η διαχείριση-εκπροσώπηση
* Βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος
* Για Κοινωνικές Συνεταιριστικές Επιχειρήσεις του Ν. 4430/2016 όπως ισχύει:
* Πιστοποιητικό εγγραφής στο Γενικό Μητρώο Φορέων Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας,
* Αρχικά υποβληθέν καταστατικό και η τελευταία τροποποίηση αυτού (αν υπάρχει), στο οποίο αποτυπώνεται η διαχείριση - εκπροσώπηση
* Βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος
* Για Συνεταιριστικές Επιχειρήσεις:
* Τα απαιτούμενα νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και εκπροσώπησης που προβλέπονται με βάση το εκάστοτε ισχύον νομοθετικό πλαίσιο.
* Βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος
* Για εταιρείες υπό σύσταση:
* Σχέδιο καταστατικού, με κεφάλαιο τουλάχιστον ίσο με το ποσό της ιδίας συμμετοχής και σαφής αναφορά στην εκπροσώπηση της εταιρείας. Στην περίπτωση αυτή, θα πρέπει να υποβληθεί το οριστικό πριν την έκδοση της Απόφασης Ένταξης.
* Για ατομική επιχείρηση, προσκομίζεται βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος.

1. Υπεύθυνος υλοποίησης επενδυτικού σχεδίου και τραπεζικός λογαριασμός (Λογαριασμός Πράξης)

Υπεύθυνη Δήλωση του δικαιούχου (φυσικό πρόσωπο) ή του νόμιμου εκπροσώπου (νομικό πρόσωπο) με την οποία: α) ορίζεται ο υπεύθυνος υλοποίησης επενδυτικού σχεδίου και τα στοιχεία επικοινωνίας του (ηλεκτρονική διεύθυνση, σταθερό και κινητό τηλέφωνο, ταχυδρομική διεύθυνση) και β) δηλώνεται ο αριθμός IBAN του τραπεζικού λογαριασμού στον οποίο θα καταβάλλονται οι οικονομικές ενισχύσεις. Ο σχετικός τραπεζικός λογαριασμός θα χρησιμοποιηθεί από τον δικαιούχο και για την τεκμηρίωση κάλυψης της ίδιας συμμετοχής.

1. Οικονομικά στοιχεία της εταιρείας:

* Για Υφιστάμενες Επιχειρήσεις με τήρηση απλογραφικών βιβλίων:
  + - * Έντυπα Ε3 και για τις τρεις (3) κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις που προηγούνται του έτους υποβολής της αίτησης στήριξης
      * Μητρώο παγίων της επιχείρησης (με υπογραφή του λογιστή) και για τις τρεις (3) κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις που προηγούνται του έτους υποβολής της αίτησης στήριξης
      * Έντυπο Ε9 σε ισχύ
      * Υπόδειγμα (ΕΛΠ) Β.5 Ισολογισμός για πολύ μικρές οντότητες, με υπογραφή του λογιστή ή του νόμιμου εκπρόσωπου για τη διαχειριστική χρήση που προηγείται του έτους υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης (αν απαιτείται)
* Για Υφιστάμενες Επιχειρήσεις με τήρηση διπλογραφικών βιβλίων:
  + - * Για τις τρεις (3) κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις που προηγούνται του έτους υποβολής της αίτησης στήριξης:

α) Ισολογισμοί – αποτελέσματα χρήσης

β) Έντυπα Ε3

γ) Έντυπο Ν (όπου απαιτείται)

δ) Μητρώο παγίων της επιχείρησης με υπογραφή του λογιστή

* + - * Έντυπο Ε9 σε ισχύ
      * Χρηματοοικονομικές καταστάσεις και προσάρτημα τελευταίας διαχειριστικής χρήσης (όπου απαιτείται)
* Για Φυσικά πρόσωπα (υπό ίδρυση επιχείρηση) και για υπό σύσταση εταιρείες, προσκομίζονται τα κάτωθι για την τελευταία διαχειριστική χρήση:
  + - * Έντυπα Ε1 και Ε3
      * Πράξη Διοικητικού προσδιορισμού φόρου (εκκαθαριστικό σημείωμα)
      * Έντυπο Ε9

Στην περίπτωση υπό σύστασης επιχείρησης τα ανωτέρω απαιτούνται για όλους τους εταίρους/μετόχους.

* Στην περίπτωση νεοσύστατης εταιρίας ή ατομικής επιχείρησης η οποία δεν έχει κλείσει την πρώτη της πλήρη διαχειριστική χρήση, δεν υπάρχει υποχρέωση υποβολής των ανωτέρω.

1. Καταστάσεις Επιθεώρησης Εργασίας (πίνακας προσωπικού) Ε4 (συμπεριλαμβανομένων τυχόν τροποποιήσεων) για μια (1) κλεισμένη διαχειριστική χρήση που προηγείται του έτους υποβολής της αίτησης στήριξης και τυχόν προσλήψεις-απολύσεις.
2. Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας (αριθ. 13535/29.03.21 εγκύκλιος Υπ. Δικαιοσύνης).
3. Φορολογική ενημερότητα σε ισχύ, που να καλύπτει την ημερομηνία υποβολής της αίτησης.
4. Ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ, που να καλύπτει την ημερομηνία υποβολής της αίτησης
5. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86, κάνοντας χρήση του υποδείγματος I, II & III, με τις οποίες ο δικαιούχος δηλώνει τα κάτωθι, κατά περίπτωση:

* Δεν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα ή παράπτωμα που θίγει τους κανόνες της Κοινής Αλιευτικής Πολιτικής της ΕΕ και δεν έχω καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική μου διαγωγή, σύμφωνα με το άρθρο 10 του Καν. (ΕΕ) 508/2014 του ΕΤΘΑ και τον κατ’ εξουσιοδότηση Καν. (ΕΕ) 288/2015
* To ίδιο αντικείμενο της επένδυσης δεν έχει προταθεί ή οριστικά υπαχθεί για ενίσχυση – επιχορήγηση σε αναπτυξιακό νόμο ή άλλο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα.
* Η λειτουργία της επένδυσης θα συνάδει με τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την εφαρμογή των Κοινοτικών και Εθνικών διατάξεων, (ΚΑλΠ, ΚΟΑ, ΠΛΑ ΑΛΙΕΙΑ, Σύστημα Ελέγχου Αλιευτικών Προϊόντων, κ.λπ.), που αφορούν στη διακίνηση, εμπορία, ιχνηλασιμότητα των προϊόντων, την πρόληψη, αποτροπή και εξάλειψη της ΠΛΑ ΑΛΙΕΙΑΣ και τη μέριμνα για την ενημέρωση του καταναλωτή.
* Τον τρόπο και την διαδικασία κάλυψης της Ιδίας Συμμετοχής
* Εάν η επιχείρηση επιδοτήθηκε από κάποιο εθνικό ή κοινοτικό πρόγραμμα, σε περίπτωση επέκτασης, εκσυγχρονισμού ή μετεγκατάστασης
* Τις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας που έχει λάβει η επιχείρηση (σ.σ. συμπληρώνεται σε περίπτωση χρήσης του κανονισμού DE MINIMIS 1407/2013)
* Η προτεινόμενη πράξη δεν έχει περαιωθεί φυσικά ή υλοποιηθεί πλήρως πριν την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης.
* Δεν έχουν επιβληθεί πρόστιμα τα οποία έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, για παραβάσεις εργατικής νομοθεσίας και ειδικότερα για: Παράβαση «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας (3 πρόστιμα/ 3 έλεγχοι) ή Αδήλωτη εργασία (2 πρόστιμα / 2 έλεγχοι).
* Δεν εκκρεμεί εντολή ανάκτησης παράνομης κρατικής ενίσχυσης εκδοθείσα βάσει προηγούμενης απόφασης της Επιτροπής ή του Δικαστηρίου Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΔΕΚ).
* Τηρείται τη νομοθεσία περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.
* Τηρούνται οι αρχές της ισότητας μεταξύ ανδρών και γυναικών χωρίς διακρίσεις λόγω φύλου, φυλής, εθνοτικής καταγωγής, θρησκείας, πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας, γενετήσιου προσανατολισμού.
* Δεν έχουν επιβληθεί διοικητικές κυρώσεις για παραβίαση κοινοτικών κανονισμών ή εθνικής νομοθεσίας, σε σχέση με την υλοποίηση έργων
* Δεν δηλώνονται ψευδή και αναληθή στοιχεία
* Διαθέτει σχετική άδεια από αρμόδιο υπηρεσιακό συμβούλιο ή δεν κωλύομαι από διατάξεις του καταστατικού του νομικού προσώπου, σε περίπτωση δικαιούχου που είναι δημόσιος υπάλληλος ή εργαζόμενος σε ΝΠΔΔ ή σε ΝΠΙΔ
* Θα τηρηθούν οι μακροχρόνιες υποχρεώσεις
* Θα διευκολύνει ελέγχους στην έδρα της πράξης από τον ΕΦ και τους αρμόδιους φορείς ελέγχου
* Δεν αποτελεί εξωχώρια / υπεράκτια εταιρεία
* Δεν έχει δημοσιεύσει άλλη οικονομική χρήση (φορολογικά στοιχεία) της επιχείρησης, πέραν αυτής που υπέβαλε με την υποβολή της αίτησης για το χρονικό διάστημα που προβλέπεται στην πρόσκληση και σύμφωνα με τους όρους αυτής.

1. Αποδεικτικά στοιχεία που να πιστοποιούν τη δυνατότητα του φορέα να καταβάλει τη συμμετοχή του στην επένδυση με ίδια κεφάλαια. Ενδεικτικά, αντίγραφο του Λογαριασμού Πράξης, στο οποίο να φαίνεται το όνομα του δικαιούχου, το IBAN και η ύπαρξη του απαιτούμενου ποσού κάλυψης της ιδίας συμμετοχής. Σε περίπτωση που στον τραπεζικό λογαριασμό εμφανίζονται και άλλα ονόματα, πέραν του δικαιούχου, υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση από κάθε συνδικαιούχο του τραπεζικού λογαριασμού, στην οποία αναφέρεται ότι επιτρέπει στον δικαιούχο να χρησιμοποιήσει τα χρήματα του λογαριασμού για την κάλυψη της ιδιωτικής συμμετοχής της Πράξης.

Στην περίπτωση υφιστάμενων νομικών προσώπων, Απόφαση γενικής συνέλευσης των μετόχων/εταίρων του φορέα, για το ύψος και τον τρόπο κάλυψης της ιδίας συμμετοχής. Η δυνατότητα κάλυψης της ιδίας συμμετοχής, πέρα από το Λογαριασμό Πράξης, μπορεί να τεκμηριωθεί αποδεικνύοντας την αύξηση του εταιρικού κεφαλαίου με νέες σε μετρητά εισφορές των εταίρων (Απόσπασμα Γενικής Συνέλευσης Μετόχων – Εταίρων) ή με τα φορολογηθέντα κατά τις γενικές διατάξεις αποθεματικά, εκτός του τακτικού (Απόφαση αρμόδιου οργάνου της εταιρείας για τη δέσμευση των αποθεματικών για την επένδυση και αντίγραφο του λογαριασμού ‘Φορολογηθέντα αποθεματικά’ ή οι ισολογισμοί των σχετικών χρήσεων).

1. Αποδεικτικό ιδιοκτησίας ή αποδεικτικά μακροχρόνιας μίσθωσης στο όνομα του δικαιούχου

Σε περιπτώσεις μισθώσεων θαλάσσιου ή λιμναίου χώρου ή λιμνοθάλασσας ή χερσαίας έκτασης του δημοσίου, θα συνυποβάλλονται οι σχετικές αποφάσεις και τα μισθωτήρια συμβόλαια, εφόσον προβλέπονται από αυτές.

Σε περίπτωση πράξεων που περιλαμβάνουν επενδύσεις σε νέες ή υφιστάμενες υποδομές, απαιτούνται τα προαναφερόμενα αποδεικτικά πρέπει **να καλύπτουν χρονική περίοδο, τουλάχιστον δεκαπέντε (15) ετών**. Σε περίπτωση βελτίωσης κτιριακών εγκαταστάσεων ή σε περίπτωση μικρών προσθηκών που συμπληρώνουν την λειτουργικότητα του κτιρίου οι οποίες σε κάθε περίπτωση αποτελούν **λιγότερο από το 10% του αιτούμενου κόστους, το απαιτούμενο χρονικό διάστημα ανέρχεται σε εννέα (9) έτη**.

Οι ανωτέρω χρονικοί περίοδοι, υπολογίζονται από την ημερομηνία δημοσιοποίησης της πρόσκλησης, ανεξάρτητα από την ημερομηνία υπογραφής των σχετικών εγγράφων. Σε κάθε περίπτωση η ημερομηνία υπογραφής τους θα πρέπει να είναι πριν την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης.

Κατά την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης πράξης, γίνονται δεκτά προσύμφωνα μακροχρόνιας μίσθωσης ή αγοράς γηπέδου ή του οικοπέδου ή/και του ακινήτου στο οποίο θα υλοποιηθεί η επένδυση.

1. Σε κάθε περίπτωση το γήπεδο ή το οικόπεδο ή το ακίνητο θα πρέπει να είναι ελεύθερο βαρών και διεκδικήσεων, εκτός της περίπτωσης που το βάρος έχει προκύψει από επιχειρηματικό δάνειο για την ίδια φύση επένδυσης ή θα προκύψει από επιχειρηματικό δάνειο για την υλοποίηση της πρότασης ή από δάνειο για την αντιμετώπιση φυσικής καταστροφής, από την οποία επλήγη η επιχείρηση. Για το λόγο αυτό **προσκομίζονται πιστοποιητικό βαρών και πιστοποιητικό μη διεκδικήσεων για το συγκεκριμένο ακίνητο.**

Σε περιπτώσεις άυλων ενεργειών ή προμήθειας εξοπλισμού που δεν απαιτεί τη μόνιμη εγκατάστασή του ή σε περιπτώσεις ήπιων ενεργειών που δεν συνδέονται μόνιμα και σταθερά με το ακίνητο, δεν απαιτείται ο έλεγχος ύπαρξης βαρών και διεκδικήσεων.

1. Μελέτη βιωσιμότητας, σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 13\_Μελέτη Βιωσιμότητας, της πρόσκλησης
2. Μελέτη ενεργειακών αναγκών της μονάδας, σε περίπτωση που στον προϋπολογισμό του επενδυτικού σχεδίου περιλαμβάνονται δαπάνες για ΑΠΕ
3. Προϋπολογισμός του έργου σε μορφή excel, σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 14\_Υπόδειγμα Προϋπολογισμού. Για τις κατασκευαστικές εργασίες δίνονται μέγιστες αποδεκτές τιμές μονάδες στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 6\_Πίνακας Τιμών Κατασκευαστικά.

Οι δαπάνες του επενδυτικού σχεδίου που έχουν πραγματοποιηθεί πριν την υποβολή της αίτησης στήριξης δηλώνονται στον πίνακα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ 14\_Αναδρομικές Δαπάνες. Σε περίπτωση που έχουν εξοφληθεί δηλώνονται και προσκομίζονται τα παραστατικά εξοφλήσεων και κάθε άλλο αποδεικτικό στοιχείο.

1. Στην περίπτωση που η πρόταση αφορά τις κατηγορίες Ενοικιαζόμενων επιπλωμένων δωματίων και διαμερισμάτων υποβάλλεται πίνακας μοριοδότησης κατάταξης κλειδιών, κατάλληλα υπογεγραμμένος από μηχανικό.
2. Αναλυτικές Προμετρήσεις κτιριακών εργασιών, με επεξηγηματικά σχέδια όπου απαιτείται για την αιτιολόγηση των ποσοτήτων (π.χ. ξυλότυπους), κατάλληλα υπογεγραμμένες από μηχανικό.
3. Τοπογραφικό διάγραμμα, Διάγραμμα κάλυψης και τεχνικά σχέδια (σε κλίμακα 1:250 ή 1:500 ή άλλη κατάλληλη), που να παρουσιάζουν όψεις, κατόψεις, τομές όλων των χερσαίων και υδάτινων εγκαταστάσεων που πρόκειται να κατασκευασθούν, Βεβαίωση Χρήσης γης, τεχνική έκθεση/περιγραφή, Χάρτης με τη θέση της επένδυσης, Κάτοψη με τον υφιστάμενο ή/και νέο εξοπλισμό (όπου απαιτείται)
4. Φωτογραφική Τεκμηρίωση (Προσκομίζεται φωτογραφικό υλικό όπου αποτυπώνεται αναλυτικά η υφιστάμενη κατάσταση του προτεινόμενου έργου ή του χώρου όπου πρόκειται να υλοποιηθεί).
5. Στοιχεία που τεκμηριώνουν το εύλογο κόστος της πρότασης (προσφορές –προτιμολόγια – prospectus) υπογεγραμμένες από τον κατασκευαστή ή τον προμηθευτή (μηχανήματα, εξοπλισμοί, εργασίες, κλπ.), για το σύνολο των δαπανών (πραγματοποιηθείσες ή μη, εξοφλημένες ή μη). Συγκεκριμένα, αναλυτικές προσφορές (μηχανήματα, εξοπλισμοί, εργασίες, κλπ.), με αντίστοιχες προμετρήσεις (όπου απαιτούνται), οι οποίες θα αποτελούν τη βάση για την κατάρτιση του προϋπολογισμού (χωρίς ΦΠΑ, στην περίπτωση που ο ΦΠΑ δεν είναι επιλέξιμος).

Η ημερομηνία των προσφορών δεν θα πρέπει να απέχει χρονικά πέραν του εξαμήνου από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης.

Για τις κατασκευαστικές εργασίες που περιλαμβάνονται στον Πίνακα τιμών μονάδας κατασκευαστικών εργασιών του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ 6\_Πίνακας Τιμών Κατασκευαστικά, δεν απαιτείται η προσκόμιση στοιχείων τεκμηρίωσης του εύλογου κόστους.

1. Στην περίπτωση υφιστάμενων επιχειρήσεων και υποδομών προσκομίζονται κατά περίπτωση: Άδεια λειτουργίας, Σήμα ΕΟΤ (για καταλύματα), απόφαση/εις έγκρισης περιβαλλοντικών όρων (ΑΕΠΟ) ή Πρότυπες Περιβαλλοντικές Δεσμεύσεις (ΠΠΔ), Άδεια εγκατάστασης, Άδεια δόμησης, επιμέρους άδειες κλπ., όπως προβλέπεται από τις ισχύουσες διατάξεις.
2. Κάθε άλλο αποδεικτικό στοιχείο, που δύναται να τεκμηριώσει τα αναφερόμενα στην αίτηση χρηματοδότησης.

## ΜΕΡΟΣ Β΄

## Β.1 ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ ΩΣ ΠΡΟΣ ΤΗΝ ΕΞΕΤΑΣΗ ΤΩΝ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ

Η αξιολόγηση των αιτήσεων χρηματοδότησης είναι **συγκριτική** και διενεργείται σύμφωνα με τα εγκεκριμένα από την Επιτροπή Παρακολούθησης του ΕΠΑΛΘ κριτήρια και με τη διαδικασία των 2 σταδίων (**ΣΤΑΔΙΟ Α** & **ΣΤΑΔΙΟ Β),** όπως αυτή αναλυτικά αναφέρεται στην παρούσα πρόσκληση (άρθρο 13).

**ΣΤΑΔΙΟ Α:** «**ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΛΗΡΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ**»

Κατά το στάδιο **Α**, ελέγχεται η πληρότητα και η επιλεξιμότητα της αίτησης χρηματοδότησης και των συνυποβαλλόμενων δικαιολογητικών σύμφωνα με τα παρακάτω 12 κριτήρια τα οποία δεν βαθμολογούνται, αλλά λαμβάνουν τιμή **ΝΑΙ /ΟΧΙ ή Δεν εφαρμόζεται**.

**Προϋπόθεση** της επιλεξιμότητας της πρότασης, αποτελεί η **θετική αξιολόγησή** της (όλα τα κριτήρια έχουν θετική τιμή **ΝΑΙ ή δεν εφαρμόζεται)**.

**Κριτήριο 1:** «**Ο** **Δικαιούχος που εμπίπτει στην πρόσκληση»**

Ελέγχεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση εμπίπτει στις κατηγορίες Δυνητικών δικαιούχων (άρθρο 5 της πρόσκλησης) , με βάση τα υποβληθέντα αποδεικτικά δικαιολογητικά της ιδιότητά τους, όπως αυτά προσδιορίζονται στον παρόντα οδηγό. Επίσης εξετάζονται και τα δηλωθέντα στις Υπεύθυνες Δηλώσεις (**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Ι** & **ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΙΙΙ** *του παραρτήματος*) και επιπλέον σε περίπτωση χρήσης του **Καν ΕΕ 1407/2013** (De minimis), στην Υπεύθυνη Δήλωση ***(ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΔΗΛΩΣΗΣ ΙΙ*** *του παραρτήματος).*

**Κριτήριο 2:** «**Τυπική πληρότητα της υποβαλλόμενης πρότασης»**

Ελέγχεται εάν:

**α)** Η αίτηση χρηματοδότησης της προτεινόμενης πράξης περιλαμβάνει τα **δικαιολογητικά συμμετοχής** και **λοιπά στοιχεία** που προσδιορίζονται στον παρόντα οδηγό (όπως διοικητικές πράξεις, άδειες, οικονομικά στοιχεία, αποδεικτικά κατοχής ή χρήσης του ακινήτου, κλπ.),καθώς και η εμπρόθεσμη υποβολή αυτών (άρθρο 11 της πρόσκλησης). Επιπρόσθετα ελέγχεται αν η δραστηριότητα της επένδυσης εμπίπτει στους επιλέξιμους ΚΑΔ σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ 1 και 2 της πρόσκλησης (**ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΙ ΚΑΔ**).

**β)** Η προτεινόμενη επένδυση υλοποιείται εντός της περιοχής παρέμβασης όπως αναλυτικά περιγράφεται στο (άρθρο 10 της πρόσκλησης).

**γ)** Ο αιτούμενος προϋπολογισμός της πρότασης (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 14: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ) είναι εντός ορίων, όπως αυτά τίθενται στο άρθρο 9 της πρόσκλησης.

**Κριτήριο 3:** «**Περίοδος υλοποίησης εντός περιόδου επιλεξιμότητας προγραμματικής περιόδου και πρόσκλησης»**

Ελέγχεται εάν η περίοδος υλοποίησης της προτεινόμενης προς συγχρηματοδότηση πράξης εμπίπτει εντός της περιόδου επιλεξιμότητας του προγράμματος έως **30-06-2023** (άρθρο9 της πρόσκλησης),σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης**,** όπως αυτό αναγράφεται στα συμπληρωματικά στοιχεία της αίτησης χρηματοδότησης (ΕΝΤΥΠΟ 1\_2)

**Κριτήριο 4: «** **Μη περαίωση του φυσικού αντικειμένου»**

Εξετάζεται (άρθρα 7 & 12 της πρόσκλησης) *μέσω της* ***Υπεύθυνης******δήλωσης του υποψήφιου δικαιούχου*** **(** **ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ IΙΙ** του παραρτήματος), εάν η προτεινόμενη πράξη δεν έχει περαιωθεί φυσικά ή υλοποιηθείπλήρως πριν την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης (σύμφωνα με τον Καν. 1303/2013, άρθρο 65, παράγ. 6)

**Κριτήριο 5:** «**Η προτεινόμενη πράξη δεν περιλαμβάνει τμήμα επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση η οποία έπαυσε ή μετεγκαταστάθηκε εκτός της περιοχής του προγράμματος»**

Εξετάζεται *μέσω της* ***Υπεύθυνης******δήλωσης του υποψήφιου δικαιούχου* (ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ I** του παραρτήματος), εάν η προτεινόμενη πράξη (ΜΜΕ) δεν περιλαμβάνει τμήμα επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση η οποία έπαυσε ή μετεγκαταστάθηκε εκτός της περιοχής του προγράμματος εντός τριών ετών από την τελική πληρωμή στο δικαιούχο ή εντός της προθεσμίας που οριζόταν στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων (σύμφωνα με το άρθρο 71 του Καν. 1303/2013)

**Κριτήριο 6:** «**Πράξη η οποία εμπίπτει στο Θεματικό Στόχο, Ειδικό στόχο και Μέτρο της πρόσκλησης»**

Εξετάζεται (άρθρο 1 της πρόσκλησης )εάν η πράξη εμπίπτει:

-**στον θεματικό στόχο** της πρόσκλησης: «Προώθηση της διατηρήσιμης και ποιοτικής απασχόλησης και στήριξη της κινητικότητας του εργατικού δυναμικού».

-**στον ειδικό στόχο** της πρόσκλησης: *«*Προώθηση της οικονομικής ανάπτυξης, της κοινωνικής ένταξης και της δημιουργίας θέσεων εργασίας και παροχή στήριξης της απασχολησιμότητας και της κινητικότητας του εργατικού δυναμικού στις παράκτιες και τις εσωτερικές κοινότητες που εξαρτώνται από της αλιεία και την υδατοκαλλιέργεια, συμπεριλαμβανομένης της διαφοροποίησης των δραστηριοτήτων στο πλαίσιο της αλιείας και σε άλλους τομείς της θαλάσσιας οικονομίας»

-**στο Μέτρο 8.3.3** της πρόσκλησης: *«*‘Εφαρμογή στρατηγικών τοπικής ανάπτυξης με πρωτοβουλία των τοπικών κοινοτήτων για παρεμβάσεις ιδιωτικού χαρακτήρα» *(Άρθ. 63 του Καν. 508/2014).*

**Κριτήριο 7:** «**Μη επικάλυψη των χορηγούμενων χρηματοδοτήσεων»**

Εξετάζεται (άρθρο 12 της πρόσκλησης) *μέσω της* ***Υπεύθυνης******δήλωσης του υποψήφιου δικαιούχου*** (**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Ι** του παραρτήματος)αν «το ίδιο αντικείμενο της επένδυσης δεν έχει προταθεί ή οριστικά υπαχθεί για ενίσχυση -επιχορήγηση σε αναπτυξιακό νόμο ή σε οποιοδήποτε άλλο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα», ήτοι εάν διασφαλίζεται η μη διπλή χρηματοδότηση της ίδιας δαπάνης απόάλλα Επιχειρησιακά Προγράμματα, χρηματοδοτικά εργαλεία ή /και εθνικούς πόρους.

**Κριτήριο 8:** «**Παραδεκτό της αίτησης»**

Εξετάζεται (άρθρο 5 της πρόσκλησης ),*μέσω της* ***Υπεύθυνης* *δήλωσης του υποψήφιου δικαιούχου* (ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Ι** του παραρτήματος***),*** εάν διασφαλίζεται ότι ο δικαιούχος δεν έχει διαπράξει απάτη στο πλαίσιο του ΕΤΑ ή του ΕΤΘΑ (σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 10 του Κανονισμού 508/2014 και τον κατ΄ εξουσιοδότηση Καν.(ΕΕ)288/2015.

**Κριτήριο 9: «** **Σε περίπτωση που η χρηματοδότηση γίνεται με τον** **Καν ΕΕ 1407/2013, πληρούνται όλες οι προϋποθέσεις του»**

Σε περίπτωση χρηματοδότησης της πράξης με τον Καν. ΕΕ 1407/2013 (De minimis) ελέγχεται (μέσω των στοιχείων του υποβληθέντος φακέλου & της σχετικής***δήλωσης του υποψήφιου δικαιούχου σε επίπεδο ενιαίας επιχείρησης****, των προηγούμενων επιχορηγήσεων* ***(*ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΔΗΛΩΣΗΣ ΙΙ** του παραρτήματος***)*** *και της σώρευσης κρατικών ενισχύσεων (www.sorefsis.gr/soreusis*), εάν ο δικαιούχος πληροί τις προϋποθέσεις που απαιτούνται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον Καν. ΕΕ 1407/2013 (De minimis) και αν η δραστηριότητα εμπίπτει στο Πεδίο Εφαρμογής, όπως αυτά αναγράφονται στην πρόσκληση(άρθρο 7)

**Κριτήριο 10:** «**Δεν εκκρεμεί για τον δικαιούχο εντολή ανάκτησης παράνομης κρατικής ενίσχυσης εκδοθείσα βάσει προηγούμενης απόφασης της Επιτροπής ή του Δικαστηρίου Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΔΕΚ)»**

Σε περίπτωση χρηματοδότησης με τον Καν. ΕΕ 1407/2013 (De minimis), εξετάζεται (άρθρο 5 της πρόσκλησης) *μέσω της* ***Υπεύθυνης******δήλωσης του υποψήφιου δικαιούχου* (ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ IΙΙ** του παραρτήματος), ότι δεν εκκρεμεί για τον δικαιούχο εντολή ανάκτησης παράνομης κρατικής ενίσχυσης εκδοθείσα βάσει προηγούμενης απόφασης της Επιτροπής ή του Δικαστηρίου Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΔΕΚ)

**Κριτήριο 11:** «**Στον δικαιούχο δεν έχουν επιβληθεί πρόστιμα τα οποία έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, για παραβάσεις εργατικής νομοθεσίας και ειδικότερα για: Παράβαση «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας (3 πρόστιμα/ 3 έλεγχοι) ή Αδήλωτη εργασία (2 πρόστιμα/ 2 έλεγχοι) (σύμφωνα με τα οριζόμενα στο αρθ. 40 του Ν. 4488/2017)»**

Εξετάζεται (άρθρο 5 της πρόσκλησης)*μέσω της* ***Υπεύθυνης******δήλωσης του υποψήφιου δικαιούχου*** ***(*ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ IΙΙ** του παραρτήματος), εάν διασφαλίζεται ότι κατά την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης δεν έχουν επιβληθεί σε βάρος του δικαιούχου οι κυρώσεις της Παραγράφου 1 του άρθρου 40 του Ν. 4488/2017.

**Κριτήριο 12:** «**Τηρείται η νομοθεσία περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου (σύμφωνα με τα οριζόμενα στο αρθ. 40 του Ν. 4488/2017)»**

Εξετάζεται *μέσω της* ***Υπεύθυνη****ς* ***δήλωσης του υποψήφιου δικαιούχου* (ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ IΙΙ** του παραρτήματο**ς***),* εάν ο δικαιούχος τηρεί τη νομοθεσία περί υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης επαγγελματικού κινδύνου σύμφωνα μα τα οριζόμενα της Παραγράφου 3 του άρθρου 40 του Ν. 4488/2017.

**ΣΤΑΔΙΟ Β: ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΑΝΑ ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ**

Κατά το στάδιο **Β** διενεργείται η αξιολόγηση των αιτήσεων χρηματοδότησης, σύμφωνα με τα κατωτέρω κριτήρια, τα οποία διακρίνονται στις εξής **4 κατηγορίες**:

**ΣΤΑΔΙΟ Β1:** «**ΠΛΗΡΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΣΑΦΗΝΕΙΑ ΤΟΥ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ**»

**ΣΤΑΔΙΟ Β2:** « **ΕΝΣΩΜΑΤΩΣΗ ΟΡΙΖΟΝΤΙΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΤΗΡΗΣΗ ΘΕΣΜΙΚΟΥ ΠΛΑΙΣΙΟΥ»**

**ΣΤΑΔΙΟ Β3: «ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ»**

**ΣΤΑΔΙΟ Β4: «ΩΡΙΜΟΤΗΤΑ ΠΡΑΞΗΣ, ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΗ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΠΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ»**

Ειδικότερα:

Στο **ΣΤΑΔΙΟ Β1:** «**ΠΛΗΡΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΣΑΦΗΝΕΙΑ ΤΟΥ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ**» αξιολογούνται τα παρακάτω 3 βαθμολογούμενα κριτήρια.

**Κριτήριο 13 : «Σαφήνεια και πληρότητα της πρότασης»**

Εξετάζεται η πληρότητα και η σαφήνεια της προτεινόμενης πράξης, με βάση τα αναγραφόμενα στα σχετικά πεδία της αίτησης χρηματοδότησης και του υποβληθέντος προϋπολογισμού της πράξης. (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ : ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 8 ΕΝΤΥΠΟ Ι\_2, ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 14: ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΑΞΗΣ)

Ειδικότερα αξιολογείται:

**α)** η παρουσίαση του φυσικού αντικειμένου του επενδυτικού σχεδίου( βασικά τεχνικά, λειτουργικά και λοιπά χαρακτηριστικά της πράξης, ολοκληρωμένος χαρακτήρας της επένδυσης, παραγόμενα προϊόντα /υπηρεσίες, αγορά - στόχος, κ.α)

**β)** η μεθοδολογία υλοποίησης της πράξης( απαιτούμενες ενέργειες , χρονική αλληλουχία των ενεργειών)

**γ**) η πληρότητα του προτεινόμενου προϋπολογισμού (αν περιλαμβάνει όλα τα αναγκαία κόστη για την υλοποίηση του φυσικού αντικειμένου/παραδοτέων)

Η βαθμολογία του κριτηρίου συναρτάται από την αριθμητική τιμή που λαμβάνει (βαθμός) και την βαρύτητα του κριτηρίου ως ποσοστό % (συντελεστής στάθμισης). Λαμβάνει την μεγαλύτερη βαθμολογία εάν η πρόταση είναι πλήρης και με σαφή περιγραφή του αντικειμένου και τη μικρότερη, εάν παρουσιάζει σημαντικές ελλείψεις στην πληρότητα και στην περιγραφή του αντικειμένου.

**Κριτήριο 14 : «Ρεαλιστικότητα και αξιοπιστία του κόστους»**

Εξετάζεται η ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού, η ορθή κατανομή του στις επιμέρους εργασίες, καθώς και η αξιοπιστία του κόστους.

Ειδικότερα κατά την εξέταση του προϋπολογισμού της πράξης ελέγχεται, αν περιλαμβάνονται δαπάνες οι οποίες αποδεδειγμένα σχετίζονται με την υλοποιούμενη Πράξη (άρθρο 8 και 8Α της πρόσκλησης), αν ο πίνακας (σε excel) έχει συμπληρωθεί ορθά και σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 14 της πρόσκλησης, αντα σύνολα των επιλέξιμων δαπανών ανά κατηγορία δαπάνης, είναι σύμφωνα με τα εμφανιζόμενα στο Πληροφοριακό Σύστημα ΠΣΚΕ και στην αίτηση χρηματοδότησης (ΕΝΤΥΠΟ Ι\_2), καθώς και αν το συνολικό κόστος κατανέμεται σωστά στις επιμέρους εργασίες.

Επιπρόσθετα για την αξιοπιστία του κόστους των κτιριακών εξετάζεται αν προϋπολογισμός τους έχει συνταχθεί με βάση τις τιμές μονάδας του ΠΙΝΑΚΑ ΤΙΜΩΝ ΜΟΝΑΔΑΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ της περιοχής εφαρμογής της πράξης (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 6), ενώ σε περίπτωση που κάποια εργασία δεν περιλαμβάνεται στον εν λόγω πίνακα, το εύλογο του κόστους της εκτιμάται με βάση τις 2 υποβληθείσες συγκρίσιμες προσφορές.

Για τις λοιπές δαπάνες του προϋπολογισμού, η ρεαλιστικότητα του κόστους τους εκτιμάται με βάση τις υποβληθείσες **προσφορές** (**δύο** μη δεσμευτικέςαπό δύο ανεξάρτητους μεταξύ τους προμηθευτές), αλλά και με άλλα στοιχεία όπως ενδεικτικά:

• το πραγματικό κόστος από παρεμφερείς πράξεις που έχουν υλοποιηθεί, λαμβάνοντας υπόψη τις επικρατούσες συνθήκες της αγοράς κατά το χρόνο αξιολόγησης της πρότασης.

• άλλα στοιχεία που προκύπτουν από έρευνα αγοράς, μελέτες κλπ.

Σημείωση: Είναι δυνατό να γίνει δεκτή μία προσφορά, η οποία δεν είναι η πλέον συμφέρουσα οικονομικά, αρκεί ο δικαιούχος να τεκμηριώνει και η ΟΤΔ να αποδέχεται, την μοναδικότητα ή την υψηλή ποιότητα ή τις ειδικές προδιαγραφές που προσφέρει το προμηθευόμενο προϊόν.

Η βαθμολογία του κριτηρίου συναρτάται από την αριθμητική τιμή που λαμβάνει (βαθμός) και την βαρύτητα του κριτηρίου ως ποσοστό % (συντελεστής στάθμισης). Η αριθμητική τιμή (βαθμός) τίθεται με βάση το ποσοστό που προκύπτει από τη σχέση μεταξύ του Εγκεκριμένου Προϋπολογισμού (**ΕΠΥ**) και του Αιτούμενου Προϋπολογισμού (**ΑΠΥ**) βάσει του τύπου:100\*( εγκεκριμένο/ αιτούμενο). Τον μεγαλύτερο βαθμό λαμβάνει το κριτήριο όταν ο Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός (ΕΠΫ) είναι μεγαλύτερος ή ίσος του 90% του Αιτούμενου Προϋπολογισμού (ΑΠΫ), ενώ στην περίπτωση που το **ποσοστό του ΕΠΥ είναι μικρότερο του 50%** **του ΑΠΥ τότε** **η προτεινόμενη πράξη απορρίπτεται.**

**Κριτήριο 15: « Ρεαλιστικότητα χρονοδιαγράμματος υλοποίησης»**

Εξετάζεται αν το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης της επένδυσης( ΕΝΤΥΠΟ 1\_2) είναι ρεαλιστικό σε σχέση με:

**α)** το φυσικό αντικείμενο (είδος και μέγεθος του έργου)

**β)** τους ενδεχόμενους κινδύνους που συνδέονται με την υλοποίηση της πράξης (όπως πιθανές καθυστερήσεις σχετικά με την έκδοση κανονιστικών αποφάσεων που απαιτούνται κ.α.)

**γ)** το επίπεδο ετοιμότητας του δικαιούχου για άμεση έναρξη υλοποίησης της πράξης

Σημείωση: Δύναται ως βάση σύγκρισης να χρησιμοποιηθούν χρονοδιαγράμματα συναφών πράξεων που έχουν υλοποιηθεί σε προηγούμενες προγραμματικές περιόδους με βάση την πρότερη εμπειρία της ΟΤΔ.

Η βαθμολογία του κριτηρίου συναρτάται από την αριθμητική τιμή που λαμβάνει (βαθμός) και την βαρύτητα του κριτηρίου ως ποσοστό % (συντελεστής στάθμισης).

**ΣΤΑΔΙΟ Β2: «ΕΝΣΩΜΑΤΩΣΗ ΟΡΙΖΟΝΤΙΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΤΗΡΗΣΗ ΘΕΣΜΙΚΟΥ ΠΛΑΙΣΙΟΥ»** αξιολογούνται τα παρακάτω **4** κριτήρια.

**Κριτήριο 16: «** **Προαγωγή της ισότητας των φύλων και της μη διάκρισης»**

Εξετάζεται( άρθρο 13 της πρόσκλησης) *μέσω της* ***Υπεύθυνη****ς* ***δήλωσης του υποψήφιου δικαιούχου* (ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ IΙΙ** του παραρτήματος*),* εάν η προτεινόμενη πράξη δεν αντίκειται στις αρχές της ισότητας μεταξύ ανδρών και γυναικών και αποτρέπει κάθε διάκριση λόγω φύλου, φυλής, εθνοτικής καταγωγής, θρησκείας, πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας, γενετήσιου προσανατολισμού

Στο κριτήριο τίθεται τιμή **ΝΑΙ /ΟΧΙ** και η προϋπόθεση για τη θετική αξιολόγησή του είναι η θετική τιμή **ΝΑΙ.**

**Κριτήριο 17: «** **Εξασφάλιση της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία»**

Εξετάζεται, *εφόσον απαιτείται*, μέσω των αναγραφόμενων στο σχετικό πεδίο των συμπληρωματικών στοιχείων της αίτησης χρηματοδότησης (ΕΝΤΥΠΟ Ι\_2), αν η πράξη διασφαλίζει και με ποιο τρόπο την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο. Η περιγραφή των μέτρων που λαμβάνονται για την εξασφάλιση της προσβασιμότητας των ΑμεΑ και την πλήρωση του κριτηρίου , **ισοδυναμεί με έκθεση τεκμηρίωσης**

Στο κριτήριο τίθεται τιμή **ΝΑΙ /ΟΧΙ ή Δεν εφαρμόζεται** και η προϋπόθεση για τη θετική αξιολόγησή του είναι να λαμβάνει θετική τιμή **ΝΑΙ ή δεν εφαρμόζεται**.

**Κριτήριο 18:** «**Συμβατότητα της πράξης με το ειδικό θεσμικό πλαίσιο»**

Εξετάζεται η συμβατότητα των πράξεων με το ειδικό θεσμικό πλαίσιο όπως περιγράφεται  **στην πρόσκληση και στο** **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3 ΟΔΗΓΟΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ**

Στο κριτήριο τίθεται τιμή **ΝΑΙ /ΟΧΙ ή Δεν εφαρμόζεται** και η προϋπόθεση για τη θετική αξιολόγησή του είναι να λαμβάνει θετική τιμή **ΝΑΙ ή δεν εφαρμόζεται**.

**Κριτήριο 19:** «**Αειφόρος Ανάπτυξη»**

Εξετάζεται κατά περίπτωση, *ανάλογα με το στάδιο εξέλιξης της πράξης και τη φύση του έργου*, αν από τα αναγραφόμενα στο σχετικό πεδίο των συμπληρωματικών στοιχείων της αίτησης χρηματοδότησης(ΕΝΤΥΠΟ Ι\_2), καθώς και κατά περίπτωση υποβληθέντα δικαιολογητικά (**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3 ΟΔΗΓΟΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ** ) όπως στη χρήση ΑΠΕ, από την σχετική μελέτη /προμελέτη ή έκθεση τεκμηρίωσης, τεκμηριώνονται επαρκώς **οι παρακάτω όροι:**

α) αν η επένδυση συμβάλλει στη μείωση του περιβαλλοντικού αποτυπώματος άνθρακα,

β) αν συμβάλλει στη μείωση εκπομπών ρύπων με χρήση αντιρρυπαντικής τεχνολογίας, αντιρρυπαντικών πρώτων υλών και καυσίμων

γ) αν συμβάλλει στη γαλάζια ανάπτυξη (γαλάζια καινοτομία, μπλε βιοτεχνολογία κα), σύμφωνα με τις κατευθύνσεις της ΕΕ ή τις περιφερειακές και εθνικές πολιτικές,

δ) αν συμβάλλει στους στόχους της Στρατηγικής της ΕΕ για την Μακρο-περιφέρεια Αδριατικής-Ιονίου (EUSAIR),

ε) η πρακτική διαχείρισης αποβλήτων που ακολουθείται,

στ) η χρήση ανανεώσιμων πηγών ενέργειας και η χρήση πρακτικών εξοικονόμησης ενέργειας, ύδατος κλπ.

ζ) εφαρμογή συστημάτων περιβαλλοντικής διαχείρισης (πχ ISO 14.000, EMAS)

Ενδεικτικά εξετάζεται αν η επένδυση συμβάλλει στην αειφόρο ανάπτυξη, π.χ μέσω της αποδοτικότερης χρήσης ενέργειας ή της παραγωγής ενέργειας από ανανεώσιμες πηγές, (φωτοβολταϊκά, ανεμογεννήτριες κλπ), της εγκατάστασης συστημάτων περιβαλλοντικής διαχείρισης (π.χ. ISO 14.000 EMAS), συστημάτων εξοικονόμησης ύδατος, διαχείρισης αποβλήτων και λοιπών ενεργειών προστασίας του περιβάλλοντος.

Η βαθμολογία του κριτηρίου συναρτάται από την αριθμητική τιμή που λαμβάνει (βαθμός) και την βαρύτητα του κριτηρίου ως ποσοστό % (συντελεστής στάθμισης).Η μεγαλύτερη αριθμητική τιμή (βαθμός) τίθεται αν ικανοποιούνται 5 ή παραπάνω, από τους ανωτέρω όρους και η μικρότερη αν δεν ικανοποιείται κανένας από τους όρους.

**Σημειώνεται** ότι ο παράκτιος τουρισμός αποτελεί μία από τις στοχευμένες δραστηριότητες που στηρίζει η στρατηγική της **γαλάζιας ανάπτυξης**

**ΣΤΟ ΣΤΑΔΙΟ Β3: «ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ»** αξιολογούνται τα παρακάτω **5** κριτήρια:

**Κριτήριο 20: «Αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης »**

Στο κριτήριο εξετάζεται, με βάση τα αναγραφόμενα στο σχετικό πεδίο των συμπληρωματικών στοιχείων της αίτησης χρηματοδότησης(ΕΝΤΥΠΟ Ι\_2) και τα υποβληθέντα δικαιολογητικά (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3 ΟΔΗΓΟΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ , αν τεκμηριώνεται η αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης σε σχέση με τα χαρακτηριστικά και τις ανάγκες της περιοχής χωροθέτησης για την αντιμετώπιση /εξυπηρέτηση σχετικών αναγκών, καθώς και η συμβολή της πράξης στο υφιστάμενο και στο νέο περιβάλλον δραστηριοτήτων που διαμορφώνεται, σε σχέση με τις επιχειρήσεις του ιδίου κλάδου.

Ειδικότερα εξετάζεται: **Ι)** αν η επένδυση εξυπηρετεί **την υλοποίηση της Τοπικής Στρατηγικής (**κατευθύνσεις, ειδικούς στόχους και προτεραιότητες του τοπικού προγράμματος)και

**ΙΙ)** αν πράξη πληροί τους παρακάτω **όρους :**

**α**) συμβολή στην **υλοποίηση** του **Ειδικού στόχου της Ενωσιακής Προτεραιότητας** *«*Προώθηση της οικονομικής ανάπτυξης, της κοινωνικής ένταξης και της δημιουργίας θέσεων εργασίας και παροχή στήριξης της απασχολησιμότητας και της κινητικότητας του εργατικού δυναμικού στις παράκτιες και τις εσωτερικές κοινότητες που εξαρτώνται από της αλιεία και την υδατοκαλλιέργεια, συμπεριλαμβανομένης της διαφοροποίησης των δραστηριοτήτων στο πλαίσιο της αλιείας και σε άλλους τομείς της θαλάσσιας οικονομίας»

**β**) συνάφεια με τις **ειδικές στρατηγικές** (π.χ. Εθνικές Στρατηγικές, Στρατηγική Έξυπνης Εξειδίκευσης, Στρατηγική για την Αδριατική & Ιόνιο, Περιφερειακές Στρατηγικές κλπ.)

**γ**) μη ύπαρξη παρόμοιας υπηρεσίας/επένδυσης στην περιοχή (**Δημοτική Ενότητα**)

**δ**) συμβολή της πράξης επί των υφιστάμενων ή προβλεπόμενων δραστηριοτήτων

**ε**) συμβολή της πράξης στην αντιμετώπιση ειδικών αναγκών

Η βαθμολογία του κριτηρίου συναρτάται από την αριθμητική τιμή που λαμβάνει (βαθμός) και την βαρύτητα του κριτηρίου ως ποσοστό % (συντελεστής στάθμισης). Η μεγαλύτερη βαθμολογία τίθεται όταν η προτεινόμενη πράξη **συμβάλλει σημαντικά** στην υλοποίηση της Τοπικής Στρατηγικής (μικρό νησί, συλλογικοί φορείς αλιέων, καινοτομία, δευτερογενής τομέας), καθώς και στην υλοποίηση τουλάχιστον δύο (2) από τους ανωτέρω όρους. Η αξιολόγηση είναι **αρνητική** (**ΟΧΙ**) εάν δεν τεκμηριώνεται η αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης στην Τοπική Στρατηγική.

Επισημαίνεται ότι η περίπτωση γ) «μη ύπαρξη παρόμοιας υπηρεσίας/επένδυσης στην περιοχή (Δημοτική Ενότητα», τεκμηριώνεται με σχετική βεβαίωση αρμόδιας αρχής/φορέα (π.χ. Επιμελητήριο, Εμπορικός σύλλογος, Δημόσια/Δημοτική αρχή, κ.α.).

**Βοηθητικά στοιχεία για την τεκμηρίωση της σκοπιμότητας της πράξης (ΣΤΑΔΙΟ Β3)**

Η **βασική θεματική** **κατεύθυνση** της στρατηγικής τοπικής ανάπτυξης είναι η **Βελτίωση της ανταγωνιστικότητας της αλυσίδας αξίας των επιχειρήσεων του αγροδιατροφικού τομέα**

Η επιλογή της συγκεκριμένης θεματικής κατεύθυνσης ανταποκρίνεται στην εντοπισθείσα, μέσα από την ανάλυση SWOT, αναγκαιότητα ενίσχυσης του αξιόλογου αγροδιατροφικού συμπλέγματος της περιοχής μέσω της στήριξης επενδύσεων για μεταποίηση, εμπορία, ανάπτυξη γεωργικών(και αλιευτικών) προϊόντων, κλπ. Όμως διαπιστώνεται από την ανάλυση η ανάγκη για «έξυπνη» και ολιστική αξιοποίηση των ιδιαίτερων χαρακτηριστικών και συγκριτικών πλεονεκτημάτων της περιοχής παρέμβασης μέσα από την ανάδειξη της **μοναδικότητας** τους. Στηρίζεται δε στην πεποίθηση ότι η ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας της τοπικής οικονομίας δεν μπορεί να αντιμετωπιστεί αποκλειστικά με όρους «μείωσης του κόστους» αλλά απαιτεί την ποιοτική αναβάθμιση και **διαφοροποίηση** των παραγόμενων προϊόντων και υπηρεσιών ώστε να αυξηθεί η προστιθέμενη αξία τους και να δημιουργηθούν συνθήκες που να επιτρέπουν την ταυτόχρονη αύξηση των εισοδημάτων και της απασχόλησης.

Η βασική αυτή θεματική κατεύθυνση συνδέεται συμπληρωματικά με τις ακόλουθες δευτερεύουσες θεματικές κατευθύνσεις:

* **Βελτίωση της ελκυστικότητας της περιοχής παρέμβασης και ενίσχυση του τουριστικού προιόντος.**
* **Διαφοροποίηση και ενδυνάμωση της τοπικής οικονομίας.**
* **Προώθηση της συμμετοχής, της συνεργασίας, της δικτύωσης και της ανταλλαγής τεχνογνωσίας μεταξύ διαφορετικών περιοχών, εταίρων και κρατών**.
* **Διατήρηση-βελτίωση των πολιτιστικών στοιχείων της περιοχής**
* **Βελτίωση των συνθηκών διαβίωσης και της ποιότητας ζωής του τοπικού πληθυσμού**
* **Βελτίωση/διαφοροποίηση των προιόντων/υπηρεσιών και του αλιευτικού εισοδήματος για την ανάπτυξη των αλιευτικών περιοχών:** η κατεύθυνση αυτή επιλέχθηκε για να συγκεντρώσει και ολοκληρώσει τις επιμέρους θεματικές κατευθύνσεις και στόχους που αναφέρονται στις περιοχές αλιείας, και αναφέρονται στην αξιοποίηση της αλιευτικής παραγωγής, στην διαφοροποίηση του τουριστικού προιόντος, στην προώθηση δημόσιων επενδύσεων σε αλιευτικές περιοχές, στην παροχή υπηρεσιών διαφοροποίησης για αλιείς, στην διασύνδεση της αλιευτικής παραγωγής με τον τουρισμό, στην προστασία του περιβάλλοντος κλπ

## Οι Στρατηγικοί Στόχοι του Τοπικού Προγράμματος που καλύπτουν όλους τους επιμέρους θεματικούς τομείς του προγράμματος είναι:

* **Στρατηγικός στόχος 1 (ΣΣ1): Αξιοποίηση της τοπικής αγροτικής παραγωγής και βελτίωση της αλυσίδας αξίας του αγροδιατροφικού τομέα με τη χρήση σύγχρονων μεθόδων και τεχνικών μεταποίησης, τυποποίησης, πιστοποίησης, σήμανσης και προώθησης των προϊόντων της περιοχής παρέμβασης σε υπάρχουσες και σε νέες αγορές.**
* **Στρατηγικός Στόχος 2 (ΣΣ2): Διαφοροποίηση και διεύρυνση της παραγωγικής και οικονομικής βάσης της περιοχής μέσω παραγωγικής ανασυγκρότησης και της προώθησης συνεργασιών και δικτυώσεων.**
* **Στρατηγικός Στόχος 3 (ΣΣ3): Προστασία και ανάδειξη του πλούσιου πολιτιστικού και φυσικού περιβάλλοντος ως κύριου συστατικού στοιχείου της ιδιαίτερης ταυτότητας της περιοχής.**
* **Στρατηγικός Στόχος 4 (ΣΣ4): Βελτίωση της κοινωνικής συνοχής, μέσω της άμβλυνσης των ανισοτήτων και της αντιμετώπισης της φτώχειας και ενίσχυση της ελκυστικότητας της περιοχής.**
* Οι παραπάνω Στρατηγικοί Στόχοι εξειδικεύονται στους εξής Ειδικούς Στόχους:
* **Ειδικός Στόχος 1 (ΕΣ1): Ενίσχυση της καινοτομίας, της παραγωγικότητας, της ποιότητας, της τυποποίησης και της προώθησης της τοπικής παραγωγής στην εγχώρια και στη διεθνή αγορά.**
* **Ειδικός Στόχος 2 (ΕΣ2): Ενίσχυση της παραγωγής επώνυμων, βιολογικών και πιστοποιημένων προϊόντων.**
* **Ειδικός Στόχος 3 (ΕΣ3): Βελτίωση και αναβάθμιση τουριστικών εγκαταστάσεων και υπηρεσιών με έμφαση στην προώθηση εναλλακτικών μορφών τουρισμού.**
* **Ειδικός Στόχος 4 (ΕΣ4): Διαφοροποίηση της τοπικής επιχειρηματικότητας με νέες ιδιωτικές επενδύσεις.**
* **Ειδικός Στόχος 5 (ΕΣ5): Αναβάθμιση υποδομών, υπηρεσιών και δεξιοτήτων για τη βελτίωση του επιχειρηματικού περιβάλλοντος**
* **Ειδικός Στόχος 6 (ΕΣ6): Προώθηση σχημάτων συνεργασίας και δικτύωσης στην περιοχή παρέμβασης.**
* **Ειδικός Στόχος 7 (ΕΣ7): Αξιοποίηση των πλεονεκτημάτων διαπεριφερειακών και διακρατικών συνεργασιών.**
* **Ειδικός Στόχος 8 (ΕΣ8): Ενίσχυση πρακτικών και καινοτομιών με στόχο την προστασία και την ανάδειξη του πολιτιστικού και φυσικού περιβάλλοντος και την περιβαλλοντική ευαισθητοποίηση των τοπικών κοινωνιών.**
* **Ειδικός Στόχος 9 (ΕΣ9): Αναβάθμιση παρεχόμενων κοινωνικών υπηρεσιών και υποδομών ώστε να βελτιωθεί η ποιότητα ζωής στις αγροτικές περιοχές και να αυξηθεί η ελκυστικότητά τους.**
* **Ειδικός Στόχος 10 (ΕΣ10): Μείωση της περιθωριοποίησης με έμφαση σε συγκεκριμένες ευάλωτες κοινωνικές ομάδες (γυναίκες, νέοι, άνεργοι, κα).**

**Οι Προτεραιότητες του τοπικού προγράμματος στα πλαίσια του Προγράμματος ΕΠΑλΘ με βάση τους στόχους, τις θεματικές κατευθύνσεις και την τοπική στρατηγική, καθορίζονται ως εξής:**

|  |
| --- |
| 1. Διαφοροποίηση τουριστικού προϊόντος: ανάπτυξη εναλλακτικού τουρισμού με έμφαση στο αλιευτικό, θαλάσσιο και λιμναίο/ποτάμιο περιβάλλον |
| 2. Αύξηση προστιθέμενης αξίας αλιευτικών προϊόντων /εξυπηρέτηση αλιείας(π.χ. εμπόριο, μεταποίηση αλιευτικών προϊόντων, συντήρηση προϊόντων, νέα δίκτυα εμπορίας, επιχειρήσεις εξυπηρέτησης της αλιείας και των προϊόντων π.χ. πάγος, δίχτυα, συσκευασίες αλιευτικών προϊόντων, επισκευές/ συντήρηση σκαφών κλπ) |
| 3. Διασύνδεση τομέων-δικτυώσεις (διασύνδεση αλιείας και αλιευτικής παραγωγής -με τουρισμό ή/και εμπόριο ή/ και εκπαίδευση(δικτυώσεις κλπ-π.χ. διασύνδεση εστίασης /διαμονής με αλιεία και αλιευτικό και λοιπά είδη τουρισμού, εμπόριο, κλπ) |
| 4. Προστασία περιβάλλοντος(υγροβιότοποι(προστασία/ανάδειξη-αξιοποίηση), αξιοποίηση παραπροιόντων αλιείας, εξοικονόμηση νερού, ΑΠΕ, εξοικονόμηση φυσικών πόρων-ενέργειας, περιβαλλοντικά συστήματα ποιότητας, βιολογικά προϊόντα κλπ) |
| 5. Ανάπτυξη αλιευτικών περιοχών(θέσεις εργασίας, αύξηση εισοδήματος, νέες ή εκσυγχρονισμός υφιστάμενων επιχειρήσεων κλπ) |

**Με βάση αυτές βαθμολογούνται οι προτάσεις στο αντίστοιχο κριτήριο της σκοπιμότητας της πράξης στην Δράση 2.2**

**Συγκεκριμένα:**

**Όταν πληρούνται 3 ή περισσότερες προτεραιότητες θεωρείται ότι η Πράξη** συμβάλλει σημαντικά στην υλοποίηση της Τοπικής Στρατηγικής

**Όταν πληρούνται 2 προτεραιότητες θεωρείται ότι η Πράξη** συμβάλλει σε μέτριο βαθμό στην υλοποίηση της Τοπικής Στρατηγικής

**Όταν πληρείται 1 προτεραιότητα θεωρείται ότι η Πράξη** συμβάλλει σε μικρό βαθμό στην υλοποίηση της Τοπικής Στρατηγικής

Η αξιολόγηση είναι αρνητική εάν δεν τεκμηριώνεται η αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης στην Τοπική Στρατηγική

**Σημειώνεται ότι στο αντίστοιχο κριτήριο στην Δράση 2.1. θεωρείται ότι όλες οι επιλέξιμες προτάσεις συμβάλλουν σημαντικά στην υλοποίηση της Τοπικής Στρατηγικής**

**Κριτήριο 21: «Αποτελεσματικότητα – Αποδοτικότητα»**

Εξετάζεται η συμβολή της προτεινόμενης πράξης στη στήριξη της απασχόλησης (άρθρα 1 & 25 της πρόσκλησης), με βάση τις αναγραφόμενες θέσεις απασχόλησης στο σχετικό πεδίο της αίτησης χρηματοδότησης (ΕΝΤΥΠΟ Ι\_2), εκφρασμένες σε **ΙΠΑ (Ισοδύναμο Πλήρους Απασχόλησης).**

Σημειώνεται ότι 1 **ΙΠΑ** αφορά σε 1 εργαζόμενο πλήρους απασχόλησης για ολόκληρο το έτος, ήτοι σε απασχόληση **1720 ώρες το χρόνο**. Στους εργαζόμενους μερικής ή εποχικής απασχόλησης, αντιστοιχούν κλάσματα των ΙΠΑ (ο αριθμός των ωρών ή των ημερών πραγματικής απασχόλησης του εργαζόμενου ετησίως /1.720 ώρες τον χρόνο).

Στον αριθμό απασχολούμενων περιλαμβάνονται: **α**) οι μισθωτοί, **β)** τα άτομα που εργάζονται για την επιχείρηση, έχουν σχέση εξάρτησης προς αυτήν και εξομοιώνονται με μισθωτούς με βάση το Εθνικό δίκαιο, **γ)** οι ιδιοκτήτες επιχειρηματίες (Αυτοαπασχόληση), **δ)** οι εταίροι που ασκούν τακτική δραστηριότητα εντός της επιχείρησης και προσπορίζονται οικονομικά πλεονεκτήματα από την επιχείρηση.

Οι μαθητευόμενοι ή οι σπουδαστές που βρίσκονται σε επαγγελματική εκπαίδευση στο πλαίσιο σύμβασης μαθητείας ή επαγγελματικής κατάρτισης δεν συνυπολογίζονται στον αριθμό απασχολούμενων. Η διάρκεια των αδειών μητρότητας ή των γονικών αδειών δεν συνυπολογίζεται.

Οι θέσεις εργασίας (διατήρηση υφιστάμενων και νέες) αποτελούν σημείο ελέγχου των μακροχρόνιων υποχρεώσεων του δικαιούχου ενώ αποτελούν και δείκτη αποτελέσματος του ΕΠΑΛΘ ( άρθρα 1 & 25 της πρόσκλησης).

Η βαθμολογία του κριτηρίου συναρτάται από την αριθμητική τιμή που λαμβάνει (βαθμός) και την βαρύτητα του κριτηρίου ως ποσοστό % (συντελεστής στάθμισης). Τη μεγαλύτερη βαθμολογία λαμβάνει η δημιουργία >3 θέσεων πλήρους απασχόλησης (ΙΠΑ) (συμπεριλαμβανομένης της αυταπασχόλησης) και τη μικρότερη η διατήρηση των υφιστάμενων θέσεων απασχόλησης.

**Κριτήριο 22: «Βιωσιμότητα, Λειτουργικότητα της επένδυσης»**

**Ι)** Εξετάζεται σε **κάθε περίπτωση επιχείρησης** (νέα ή υφιστάμενη) η τεκμηρίωση που παρέχεται σχετικά με την βιωσιμότητα, λειτουργικότητα της επένδυσης ( άρθρα 5 & 25 της πρόσκλησης) , μέσω του υποβληθέντος χρηματοοικονομικού σχεδίου, (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 13 Μελέτη βιωσιμότητας), το οποίο περιλαμβάνει κατ’ ελάχιστον τις προβλέψεις εσόδων, δαπανών, κερδών / ζημιών και πηγών χρηματοδότησης, καθώς και η ορθότητα, ρεαλιστικότητα και πληρότητα του σχεδίου.

**ΙΙ)** Ε**πιπλέον,** στην περίπτωση νέων επιχειρήσεων ή υφιστάμενων επιχειρήσεων που **αναπτύσσουν νέο προϊόν** **/ υπηρεσία,** εξετάζεταιτο υποβληθέν συνοπτικό **επιχειρηματικό σχέδιο** σχετικά με τους στόχους και τη φιλοσοφία της επιχείρησης, την παραγωγική διαδικασία, τα ανταγωνιστικά πλεονεκτήματα του παραγόμενου προϊόντος/υπηρεσίας, τους τρόπους διανομής, προώθησης και πωλήσεων - marketing, τον ανταγωνισμό, τους προμηθευτές και τους δυνητικούς πελάτες.

Στο κριτήριο τίθεται τιμή **ΝΑΙ /ΟΧΙ ή Δεν εφαρμόζεται.** Προϋπόθεση για τη θετική αξιολόγηση του κριτηρίου, είναι να λαμβάνει θετική τιμή **ΝΑΙ ή δεν εφαρμόζεται**.

**Κριτήριο 23: «Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της Πράξης»**

Εξετάζεται με βάση τα αναγραφόμενα στο σχετικό πεδίο των συμπληρωματικών στοιχείων της αίτησης χρηματοδότησης (ΕΝΤΥΠΟ Ι\_2), ο βαθμός συνέργειας και συμπληρωματικότητας της πράξης **με άλλα έργα** που είτε είναι ολοκληρωμένα, είτε σε εξέλιξη στο πλαίσιο του ΕΠΑΛΘ, της Τοπικής Στρατηγικής ή άλλων προγραμμάτων, ώστε να εξασφαλίζεται το μέγιστο δυνατό πολλαπλασιαστικό αποτέλεσμα από την υλοποίησή της, καθώς και η προστιθέμενη αξία που προκύπτει σε περίπτωση που η πράξη είναι συμπληρωματική έργου που έχει χρηματοδοτηθεί σε προηγούμενη προγραμματική περίοδο.

Η βαθμολογία του κριτηρίου συναρτάται από την αριθμητική τιμή που λαμβάνει (βαθμός) και την βαρύτητα του κριτηρίου ως ποσοστό % (συντελεστής στάθμισης). Η μικρότερη βαθμολογία τίθεται σε νέα πράξη που δεν είναι σε συμπλήρωση άλλης πράξης είτε ολοκληρωμένης είτε σε εξέλιξη.

**Κριτήριο 24: «Εφαρμογή νέων τεχνολογιών ή πρωτότυπων διαδικασιών στην πράξη»**

Εξετάζεται η εφαρμογή νέων τεχνολογιών ή πρωτότυπων διαδικασιών (φύση της επένδυσης, διαχείριση πρώτης ύλης, τεχνολογία κλπ.), από τα αναγραφόμενα στο σχετικό πεδίο των συμπληρωματικών στοιχείων της αίτησης χρηματοδότησης (ΕΝΤΥΠΟ Ι\_2) και τα υποβληθέντα σχετικά δικαιολογητικά **τεκμηρίωσης** της εφαρμογής νέων τεχνολογιών ή πρωτότυπων διαδικασιών στην πράξη, όπως π.χ (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3 ΟΔΗΓΟΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ) μελέτες, εγχειρίδια, σχέδια, πιστοποιητικά των προμηθευτών, έντυπα τεχνικών προδιαγραφών του προβλεπόμενου μηχανολογικού εξοπλισμού, βεβαιώσεις επίσημων ή συλλογικών φορέων (Πανεπιστήμια, Επιμελητήρια κλπ) ή άλλων φορέων της αγοράς που αναπτύσσουν δραστηριότητα σχετική με το εν λόγω προϊόν ή οποιοδήποτε άλλο έγγραφο αποδεικνύει επαρκώς το κριτήριο.

Η βαθμολογία του κριτηρίου συναρτάται από την αριθμητική τιμή που λαμβάνει (βαθμός) και την βαρύτητα του κριτηρίου ως ποσοστό % (συντελεστής στάθμισης).

Η μεγαλύτερη βαθμολογία τίθεται στην επαρκή τεκμηρίωση της εφαρμογής νέων τεχνολογιών και η μικρότερη όταν δεν τεκμηριώνεται η εφαρμογή νέων τεχνολογιών ή τεκμηριώνεται πολύ λίγο.

**ΣΤΑΔΙΟ Β4: «ΩΡΙΜΟΤΗΤΑ ΠΡΑΞΗΣ, ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΗ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΠΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ»**

Στο στάδιο **Β4** αξιολογείται και βαθμολογείται η πρόταση σύμφωνα με τα παρακάτω **3** κριτήρια:

**Κριτήριο 25 :** «**Βαθμός ωριμότητας ενεργειών υλοποίησης»**

Εξετάζεται ο βαθμός προόδου (στάδιο εξέλιξης) συγκεκριμένων διοικητικών ή άλλων ενεργειών, οι οποίες είναι απαραίτητες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης (πχ. επαρκής αδειοδότηση, εγκρίσεις και συμφωνητικά σε ισχύ, υλοποίηση απαιτούμενων ενεργειών για εξασφάλιση περιβαλλοντικής αδειοδότησης όπου απαιτείται, κλπ)

Ειδικότερα αξιολογείται με βάση τα προσκομισθέντα δικαιολογητικά (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3 ΟΔΗΓΟΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ) και τα αναγραφόμενα στο σχετικό πεδίο των συμπληρωματικών στοιχείων της αίτησης (ΕΝΤΥΠΟ Ι\_2), αν έχει εξασφαλισθεί **α**) το σύνολο των απαιτούμενων εγκρίσεων για την έναρξη του έργου ή **β)** μέρος των εγκρίσεων/ αδειών/απαλλακτικών εγγράφων και γνωμοδοτήσεων ή **γ)** η υποβολή αιτήσεων στις αρμόδιες αρχές για την έκδοση εγκρίσεων, αδειών, γνωμοδοτήσεων κλπ.

Η βαθμολογία του κριτηρίου συναρτάται από την αριθμητική τιμή που λαμβάνει (βαθμός) και την βαρύτητα του κριτηρίου ως ποσοστό % (συντελεστής στάθμισης).

Η μεγαλύτερη βαθμολογία τίθεται στην περίπτωση που έχουν ολοκληρωθεί όλες οι ενέργειες για την εξασφάλιση του συνόλου των απαιτούμενων εγκρίσεων/ αδειών / γνωμοδοτήσεων και η μικρότερη όταν δεν έχουν ολοκληρωθεί οι απαιτούμενες ενέργειες για την εξασφάλιση των απαιτούμενων εγκρίσεων/ αδειών / γνωμοδοτήσεων κλπ. και αναμένεται να επηρεαστεί η υλοποίηση της πράξης.

**Κριτήριο 26 : «Επιχειρησιακή ικανότητα του δικαιούχου»**

Για την αξιολόγηση του κριτηρίου λαμβάνονται υπόψη τα αναγραφόμενα στα σχετικά πεδία των συμπληρωματικών στοιχείων της αίτησης χρηματοδότησης (ΕΝΤΥΠΟ Ι\_2), και τα υποβληθέντα δικαιολογητικά τεκμηρίωσης σύμφωνα με το άρθρο 12 της πρόσκλησης Ειδικότερα εξετάζεται σε επίπεδο δικαιούχου:

Ι) η προηγούμενη επαγγελματική εμπειρία σε παρόμοιας φύσης έργα/πράξεις (όπως Βεβαίωση Έναρξης και ΚΑΔ από Α.Α.Δ.Ε, βεβαιώσεις εργοδότη και ασφαλιστικού φορέα για τις ημέρες και για αντικείμενο απασχόλησης συναφές με τη φύση της επενδυτικής πρότασης).

ΙΙ) ο σχετικός με τη φύση της πρότασης τίτλος σπουδών και κατάρτισης (όπως τίτλος σπουδών ΑΕΙ/ΤΕΙ, Πτυχίο ΙΕΚ ή ΕΠΑΣ, βεβαίωση επαγγελματικής κατάρτισης τουλάχιστον 200 ωρών σχετική με το αντικείμενο της πρότασης)

Η βαθμολογία του κριτηρίου συναρτάται από την αριθμητική τιμή που λαμβάνει (βαθμός) και την βαρύτητα του κριτηρίου ως ποσοστό % (συντελεστής στάθμισης).

Η μεγαλύτερη βαθμολογία τίθεται για την επαγγελματική **εμπειρία** του δικαιούχου όταν αυτή είναι ≥6 έτη, ενώ η μικρότερη όταν είναι <2 έτη

Η μεγαλύτερη βαθμολογία για την επαγγελματική **εκπαίδευση** του δικαιούχου τίθεται για τίτλο σπουδών ΑΕΙ, ενώ η μικρότερη για επαγγελματικής κατάρτισης τουλάχιστον 200 ωρών.

Σημειώνεται ότι η αριθμητική τιμή (βαθμός) που λαμβάνουν οι τίτλοι σπουδών και κατάρτισης έχει ως εξής: πτυχίο ΠΕ: 5 βαθμοί , πτυχίο ΤΕ: 4 βαθμοί , πτυχίο ΙΕΚ: 3 βαθμοί , σεμινάριο διάρκειας μεγαλύτερης ή ίσης των 200 ωρών : 2 βαθμοί και μικρότερης των 200 ωρών :1 βαθμός.

**Κριτήριο 27: «Δυνατότητα διάθεσης ιδίων κεφαλαίων»**

Εξετάζεται (άρθρο 5, 10, 12 και 15 της πρόσκλησης και ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3 ΟΔΗΓΟΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ) η δυνατότητα του δικαιούχου να συμβάλλει με ίδια κεφάλαια στην υλοποίηση του επενδυτικού σχεδίου, μέσω της υποβολής αποδεικτικών τεκμηρίωσης διαθεσίμων ιδίων πόρων για την κάλυψη της ιδιωτικής συμμετοχής, όπως αυτή προκύπτει από το χρηματοδοτικό σχήμα της πράξης της αίτησης χρηματοδότησης (ΕΝΤΥΠΟ

Ι\_2),καθώς και *μέσω της* ***Υπεύθυνη****ς* ***δήλωσης του υποψήφιου δικαιούχου (*ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ I** του παραρτήματος) .

Η βαθμολογία του κριτηρίου συναρτάται από την αριθμητική τιμή που λαμβάνει (βαθμός) και την βαρύτητα του κριτηρίου ως ποσοστό % (συντελεστής στάθμισης).

Η μεγαλύτερη βαθμολογία τίθεται όταν, με τα υποβληθέντα αποδεικτικά διαθέσιμων ιδίων πόρων, τεκμηριώνεται δυνατότητα κάλυψης της ιδιωτικής συμμετοχής σε ποσοστό 100% και η μικρότερη όταν υποβάλλεται μόνο Υπεύθυνη δήλωση δικαιούχου για την κάλυψη της ιδίας συμμετοχής.